

**КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ФИЛИАЛ  
НЕГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
«СИНЕРГИЯ»**



**Рабочая программа практики  
учебная (Ознакомительная практика) практика**

<b>Уровень высшего образования:</b>	<i>бакалавриат</i>
<b>Направление подготовки:</b>	<i>44.03.02 Психолого-педагогическое образование</i>
<b>Направленность (профиль) подготовки:</b>	<i>Психолого-педагогическая деятельность</i>
<b>Квалификация (степень):</b>	<i>Бакалавр</i>
<b>Форма обучения:</b>	<i>заочная</i>
<b>Срок обучения:</b>	<i>4 года 6 месяцев</i>
<b>Год набора:</b>	<i>2019, 2020, 2021, 2022 г.</i>

**Черкесск 2023**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ВИД, ТИП, И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью практики является выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы

**Практика:** учебная практика.

**Тип практики:** ознакомительная практика

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие компетенции.

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт
Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1	УК-1.1. Использует различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей в цифровой среде	этапы разрешения проблемных ситуаций с учетом вариативных контекстов	Выявлять проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов	Четкого определения проблемной ситуации в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов
		УК-1.2. Ставит себе образовательные цели под возникающие жизненные задачи, подбирает способы решения и средства развития (в том числе с использованием цифровых средств) других необходимых компетенций	Особенности стратегий действий по разрешению проблемной ситуации	Вырабатывать стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.	критического анализа и выбора информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные	УК 2	УК-2.1 реализует нормы права при решении задач в рамках поставленной цели	нормы права при решении задач в рамках поставленной цели	применять нормы права при решении задач в рамках поставленной цели	Эффективного применения норм права при решении задач в рамках поставленной цели

способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений					
		<b>УК-2.2</b> Разрабатывает проекты в различных сферах деятельности с учетом законодательства Российской Федерации	Особенности разработки проектов в различных сферах деятельности с учетом законодательства Российской Федерации	Применять особенности разработки проектов в различных сферах деятельности с учетом законодательства Российской Федерации	Эффективного применения особенностей разработки проектов в различных сферах деятельности с учетом законодательства Российской Федерации
Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.	ОПК-2.1. Демонстрирует знание компонентов основных и дополнительных образовательных программ	компоненты основных и дополнительных образовательных программ	Использовать компоненты основных и дополнительных образовательных программ	Эффективного применения компонентов основных и дополнительных образовательных программ
Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.	ОПК-4.1 Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни	общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств	Использования методов и приемов формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств	реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.),
		ОПК-4.2 Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности	Особенности воспитательных ситуаций, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к	создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к	Эффективного создания воспитательных ситуаций, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного

			человеку.	человеку.	отношения к человеку.
Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9	ОПК-9.1 знает принципы работы современных информационных технологий	принципы работы современных информационных технологий для профессиональной деятельности	применять принципы работы современных информационных технологий для профессиональной деятельности	эффективно применять принципы работы современных информационных технологий для профессиональной деятельности

### 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Программа учебной (ознакомительной) практики относится к обязательной части Блока 2 «Практика».

Учебная практика проводится на 1 курсе во 2 семестре.

Форма контроля промежуточной аттестации – зачет.

### 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 ак. часов (в том числе контактная работа – 8 ак.ч, самостоятельная работа 312 ак.ч, контроль 4 ак.ч), 6 недель.

№ п/п	Раздел (этап) практики	Недели
1	Организационный этап	Первая неделя (первый день)
2	Основной этап	Первая - шестая неделя
3	Заключительный этап	шестая неделя (последний день)

### 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ)

Этап (раздел) практики	Содержание этапа (раздела) практики
Организационный	Проведение организационных мероприятий, включая выдачу индивидуального задания
Основной	Сбор необходимого материала в период прохождения практики; Выполнение индивидуального задания; Обсуждение с руководителем хода выполнения индивидуального задания в личном кабинете в ЭИОС (при необходимости)
Заключительный	Подготовка отчетной документации о прохождении практики, размещение в личном кабинете в ЭИОС

### 6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

По окончании учебная практика (ознакомительная практика) обучающиеся должны предоставить руководителю практики следующую отчетную документацию:

1. Индивидуальное задание (приложение)
2. Отчет о прохождении практики с решенными практическими кейс-задачами (приложение)
3. Аттестационный лист (приложение)

Форма контроля промежуточной аттестации – зачет.

В *отчете* должны быть представленные решенные кейс-задачи,

разработанные и предоставленные в индивидуальном задании в соответствии с осуществленной деятельностью при прохождении практики.

*Аттестационный лист от организации* должен содержать сведения об уровне сформированности у обучающегося компетенций, указанных в разделе 2 данной программы учебная практика, по итогам защиты.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **Основная литература:**

1. Крежевских, О. В. Организация предметно-развивающей среды ДООУ : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Крежевских. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 165 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05804-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493185>

2. Основы профессиональной психодиагностики: учебно-практическое пособие / сост. Е.Б. Черная ; Ульяновский государственный технический университет, Институт дистанционного и дополнительного образования. — Ульяновск : Ульяновский государственный технический университет (УлГТУ), 2014. — 262 с. — URL: <https://biblioclub.ru>

### **Дополнительная литература:**

1. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для вузов / Н. В. Микляева [и др.] ; под редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12763-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498837>

2. Зацепина, М. Б. Организация досуговой деятельности в дошкольном образовательном учреждении : учебное пособие для вузов / М. Б. Зацепина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09152-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491027>

3. Козьяков, Р.В. Практикум по индивидуальному и групповому консультированию: учебно-методические материалы / Р.В. Козьяков. — Москва : Директ-Медиа, 2014. — 31 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/>

4. Козьяков, Р.В. Методы и методики диагностики памяти : учебно-методическое пособие / Р.В. Козьяков. — Москва : Директ-Медиа, 2013. — 120 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/>

5. Козьяков, Р.В. Методы и методики диагностики эмоций : методическое пособие / Р.В. Козьяков. — Москва : Директ-Медиа, 2013. — 162 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/>

6. Корецкая, И.А. Психодиагностика : учебно-методический комплекс / И.А. Корецкая. – Москва : Евразийский открытый институт, 2011. – 71 с. – URL: <https://biblioclub>

7. Психодиагностика. Консультирование. Психотерапия / ред. Г. Ушамирская. – Москва : Студенческая наука, 2012. – Ч. 1. Сборник студенческих работ. – 1031 с. – (Вузовская наука в помощь студенту). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru>

## 6.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
Психология из первых рук	<a href="http://flogiston.ru/">http://flogiston.ru/</a>
Психологические словари	<a href="https://vslovar.org.ru/psy">https://vslovar.org.ru/psy</a>
Образовательный портал	<a href="http://univertv.ru/video/psihologiya/">http://univertv.ru/video/psihologiya/</a>
Психология	<a href="http://www.psychologies.ru/">http://www.psychologies.ru/</a>
Psychojournal	<a href="http://psychojournal.ru/">http://psychojournal.ru/</a>
Psy-practice	<a href="https://psy-practice.com/">https://psy-practice.com/</a>
Психология сегодня	<a href="http://psychologytoday.ru/">http://psychologytoday.ru/</a>
Психология из первых рук	<a href="http://flogiston.ru/">http://flogiston.ru/</a>
Психологические словари	<a href="https://vslovar.org.ru/psy/">https://vslovar.org.ru/psy/</a>
Моноклер	<a href="https://monocler.ru/category/psychology/">https://monocler.ru/category/psychology/</a>

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ):

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

### *лицензионное программное обеспечение:*

- Microsoft Windows 7 pro;
- Операционная система Microsoft Windows 10 pro;
- Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional 16;
- Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition

### *лицензионное программное обеспечение отечественного производства:*

- Антивирусная программа Dr.Web;

### *свободно-распространяемое программное обеспечение:*

- 7-ZIP – архиватор <https://7-zip.org.ua/ru/>
- Inkscape – векторный графический редактор <https://inkscape.org/ru/o-programme/>

- Gimp – растровый графический редактор <http://www.progimp.ru/>  
*электронно-библиотечная система:*
- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.
- Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов. Электронная библиотечная система (ЭБС) <https://urait.ru/>  
*современные профессиональные баз данных:*
- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
- Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>  
*информационные справочные системы:*
- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:**

Прохождение практики обеспечивается материально-техническими в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки) и/или структурных подразделений Университета, предназначенном для проведения практической подготовки, а также учебными аудиториями для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, а так же помещениями для самостоятельной работы обучающихся, оснащенными специализированной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Проведение практики обеспечено материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам.

## **10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ**

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **11. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Промежуточная аттестация по учебной практике проводится в форме зачета.

Оценка по учебной практике формируется на основе:

Отчет по учебной практике:

– 85-100 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы учебная практика:

- осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения учебная практика выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на все вопросы по существу;

- правильно оформил отчет о прохождении учебная практика;

- имеет положительную характеристику по освоению компетенций в период прохождения учебная практика от Организации;

- 65-84 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по учебной практике;

- осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения учебная практика выполнил спектр функций, которые в основном соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты исчерпывающе ответил на все вопросы по существу, согласно;

- оформил отчет о прохождении учебная практика с незначительными недостатками;

- имеет положительную характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения учебная практика от Организации;

- 45-64 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по учебной практике не в полном объеме:

- не в полной мере осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения учебная практика выполнил спектр функций, которые частично соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты ответил на вопросы по существу без должной аргументации;

- оформил отчет о прохождении учебная практика с недостатками;

- имеет характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения учебная практика от Организации с указанием отдельных недостатков;

– 0 - 44 – выставляется, если обучающийся не выполнил индивидуальный план работы по учебной практике;

- не осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения учебная практика выполнил спектр функций, которые не соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты не ответил на заданные вопросы или ответил неверно,



не по существу;

- неправильно оформил отчет о прохождении учебная практика;
- имеет отрицательную характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения учебная практика от Организации;
- имеет отрицательное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.

Итоговая оценка

«Зачтено» -50-100 баллов;

«Не зачтено» - 49-0 баллов.

***Типовые задания для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике***

<b>№ п/п</b>	<b>Практические кейсы-задачи</b>
Кейс-задача №1	1. Выделите предпосылки и периоды создания системы внешкольного образования. 2. Что лежит в основе системы дошкольного воспитания? 3. Анализ результатов исследований актуальных проблем дошкольного образования, педагогики и методики обучения и воспитания в ДОУ, полученных отечественными и зарубежными исследователями 4. Описать роль воспитателя в дошкольной образовательной организации, профессиональные качества педагога. 5. Каковы предмет, цели и задачи дошкольного образования детей?
Кейс-задача №2	<b>Задание 1.</b> Представить характеристику - организационно-правовой формы учреждения <b>Задание 2.</b> Представить характеристику - сфера деятельности учреждения; <b>Задание 3.</b> Представить характеристику услуг, работ учреждения; <b>Задание 4.</b> Представить характеристику - деятельности учреждения; <b>Задание 5.</b> Представить характеристику - организационной структуры учреждения
Кейс-задача №3	<b>Задание 1.</b> Представить характеристику функций организации учреждения; <b>Задание 2.</b> Представить характеристику педагогического состава учреждения; <b>Задание 3.</b> Описать современные подходы, методы, инструменты педагогической деятельности воспитателя. <b>Задание 4.</b> Раскройте технологию работы над образовательной программой учреждения. <b>Задание 5.</b> Какую классификацию образовательных программ дошкольного образования вы знаете?
Кейс-задача №4	<b>Задание 1.</b> Каковы основные этапы технологии социально-педагогической поддержки в учреждении? <b>Задание 2.</b> Какие формы повышения квалификации педагогов дошкольного образования, на ваш взгляд, наиболее эффективны? <b>Задание 3.</b> Составить психолого-педагогическую характеристику личности одного воспитанника группы <b>Задание 4.</b> Выполнить анализ нормативно-правовой документации и отразить в отчете основные положения. <b>Задание 5.</b> Познакомиться с планом работы подразделений организации.
Кейс-задача №5	<b>Задание 1.</b> Изучить должностные обязанности педагогов и иных участников системы сопровождения образования. <b>Задание 2.</b> Составить характеристику группы <b>Задание 3.</b> Составить хронометраж деятельности воспитателя. <b>Задание 4.</b> Проанализировать основные направления работы воспитателя с семьей <b>Задание 5.</b> Оказать помощь в организации и проведении воспитательного мероприятия

## ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1  
(обучающийся проходит практику в  
Университете «Синергия»)



НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-  
ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «СИНЕРГИЯ»

Факультет (Институт) \_\_\_\_\_  
(наименование факультета/ института)

Направление подготовки /специальность: \_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки /специальности)

Профиль/специализация: \_\_\_\_\_  
(наименование профиля/специализации)

Форма обучения: \_\_\_\_\_  
(заочная, очно-заочная, очная)

### УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета (директор института)

\_\_\_\_\_  
Подпись (Подпись) (ФИО)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

НА \_\_\_\_\_  
(вид практики)

\_\_\_\_\_ (тип практики)

обучающегося группы \_\_\_\_\_ (Шифр и № группы) \_\_\_\_\_ (ФИО обучающегося)

Место прохождения практики:

\_\_\_\_\_ (наименование структурного подразделения Образовательной организации)

Срок прохождения практики: с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Содержание индивидуального задания на практику:

№ п/п	Виды работ
1.	Инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.
2.	Выполнение определенных практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам _____
	(вид практики, тип практики)
2.1.	Кейс-задача № 1
2.2.	Кейс-задача № 2
2.3.	Кейс-задача № 3
2.4.	Кейс-задача № 4
2.5.	Кейс-задача № 5
3.	Систематизация собранного нормативного и фактического материала.
4.	Оформление отчета о прохождении практики.
5.	Защита отчета по практике.

Разработано  
руководителем \_\_\_\_\_ практики от \_\_\_\_\_ Университета \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (Подпись)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
«СИНЕРГИЯ»**

**Факультет (Институт)** \_\_\_\_\_  
(наименование факультета/ института)

**Направление подготовки /специальность:** \_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки /специальности)

**Профиль/специализация:** \_\_\_\_\_  
(наименование профиля/специализации)

**Форма обучения:** \_\_\_\_\_  
(заочная, очно-заочная, очная)

**ОТЧЕТ**

**ПО** \_\_\_\_\_  
(вид практики)

\_\_\_\_\_  
(тип практики)

**Обучающийся**

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Москва 20\_\_г.

**Практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и  
(или) опыта деятельности по итогам практики**

<b>№ п/п</b>	<b>Подробные ответы обучающегося на практические кейсы-задачи</b>
Кейс-задача № 1	
Кейс-задача № 2	
Кейс-задача № 3	
Кейс-задача № 4	
Кейс-задача № 5	

Дата: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО обучающегося)



**Аттестационный лист**

\_\_\_\_\_,  
 обучающий(ая)ся \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. обучающегося) курса \_\_\_\_\_ формы  
 (указать курс) (очной, очно-заочной, заочной)  
 обучения группы \_\_\_\_\_ по направлению подготовки/ специальности  
 (шифр группы)

\_\_\_\_\_  
 (код, наименование направления подготовки/ специальности)

профиль/ специализация \_\_\_\_\_,  
 (наименование профиля/ специализации)

успешно прошел(ла) \_\_\_\_\_  
 (наименование вида и типа практики)

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ года по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ года в организации:

\_\_\_\_\_  
 (наименование учебных, учебно-производственных мастерских, лабораторий, учебно-опытных хозяйств,  
 учебных полигонов, учебных баз практики и иных структурных подразделений образовательной  
 организации)

\_\_\_\_\_  
 (юридический адрес)

**I. Заключение-анализ результатов освоения программы практики:**

**Индивидуальное задание обучающимся (нужное отметить ✓):**

- выполнено;
- выполнено не в полном объеме;
- не выполнено;

**Владение материалом (нужное отметить ✓):**

**Обучающийся:**

- умело анализирует полученный во время практики материал;
- анализирует полученный во время практики материал;
- недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- неправильно анализирует полученный во время практики материал;

**Задачи, поставленные на период прохождения практики, обучающимся  
 (нужное отметить ✓):**

- решены в полном объеме;
- решены в полном объеме, но не полностью раскрыты;
- решены частично, нет четкого обоснования и детализации;
- не решены;

**Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения  
 практики профилю соответствующей образовательной программы (нужное  
 отметить ✓):**

- соответствует;

- в основном соответствует;
- частично соответствует;
- не соответствует;

**Ответы на практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, обучающийся (нужное отметить ✓):**

- дает аргументированные ответы на вопросы;
- дает ответы на вопросы по существу;
- дает ответы на вопросы не по существу;
- не может ответить на вопросы;

**Оформление обучающимся отчета по практике (нужное отметить ✓):**

- отчет о прохождении практики оформлен правильно;
- отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен неверно;

**Аттестуемый продемонстрировал владение следующими профессиональными компетенциями:**

Код	Содержание компетенции	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить ✓)*
<b>Профессиональные компетенции</b>		
ПК ...	...	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК ...	...	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК ...	...	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК ...	...	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий

Примечание:

- Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.
- Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.
- Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

## II. Показатели и критерии оценивания результатов практики

Оценочный критерий	Максимальное количество баллов	Оценка качества выполнения каждого вида работ (в баллах)
Выполнение индивидуального задания в соответствии с программой практики	30	
Оценка степени самостоятельности проведенного решения практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики	30	
Оценка качества проведенного анализа собранных материалов,	40	

данных для решения практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики		
<b>Итоговая оценка:</b>	100	

Замечания руководителя практики от Университета:

---



---



---



---



---



---



---



---



---

Отчет по \_\_\_\_\_ практике **соответствует** требованиям программы практики, Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Университете «Синергия» и **рекомендуется к защите с оценкой** « \_\_\_\_\_ ».

Руководитель практики от Университета \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ФИЛИАЛ  
НЕГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
«СИНЕРГИЯ»**



**Рабочая программа практики  
учебная (Технологическая (проектно-технологическая) практика)**

<b>Уровень высшего образования:</b>	<i>бакалавриат</i>
<b>Направление подготовки:</b>	<i>44.03.02 Психолого-педагогическое образование</i>
<b>Направленность (профиль) подготовки:</b>	<i>Психолого-педагогическая деятельность</i>
<b>Квалификация (степень):</b>	<i>Бакалавр</i>
<b>Форма обучения:</b>	<i>заочная</i>
<b>Срок обучения:</b>	<i>4 года 6 месяцев</i>
<b>Год набора:</b>	<i>2019, 2020, 2021, 2022 г.</i>

**Черкесск 2023**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ВИД, ТИП, И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью практики является выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы

**Практика:** учебная практика.

**Тип практики:** Технологическая (проектно-технологическая) практика

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие компетенции.

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт
Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.	УК-1.1. Использует различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей в цифровой среде	этапы разрешения проблемных ситуаций с учетом вариативных контекстов	Выявлять проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов	Четкого определения проблемной ситуации в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов
		УК-1.2. Ставит себе образовательные цели под возникающие жизненные задачи, подбирает способы решения и средства развития (в том числе с использованием цифровых средств) других необходимых компетенций	Особенности стратегий действий по разрешению проблемной ситуации	Вырабатывать стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.	критического анализа и выбора информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию	УК 6	УК-6.1. анализирует индивидуальные ресурсы с целью построения траектории профессионального	Методы анализа индивидуальных ресурсов с целью построения и	Анализировать индивидуальные ресурсы с целью разработки личной траектории	Анализа индивидуальных ресурсов и разработки личной траектории

саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни		развития и реализует технологию самопродвижения на рынке труда	реализации траекторий саморазвития, самопродвижения на рынке труда	профессионального развития. Создавать и развивать личный бренд с целью самопродвижения на рынке труда. Применять на практике технологии самопродвижения на рынке труда.	профессионального развития Планирования деятельности по развитию личного бренда. Написания резюме и подготовки к собеседованию с работодателем
		УК-6.2. планирует и реализует траектории саморазвития на основе принципа образования в течение всей жизни с учетом тенденций рынка	Содержание принципа образования в течение всей жизни. Тенденции современного рынка труда и наиболее востребованные компетенции работников. Виды профессиональных траекторий, реализуемых в условиях современного рынка и на основе данных "Атласа профессий"	Выявлять возможные для себя профессиональные траектории с учетом условий современного рынка и на основе данных "Атласа профессий"	Определения возможных путей самопродвижения на рынке труда с учетом индивидуальных ресурсов и условий современного рынка
Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК 7	УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности	здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности	Применять здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности	Эффективно и правильно применять здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности
		УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности	Основы планирования рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения	Применять основы планирования рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и	Эффективно применять основы планирования рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной

			работоспособности	обеспечения работоспособности	нагрузки и обеспечения работоспособности
Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК 8	<b>УК-8.1.</b> Анализирует, идентифицирует и устраняет факторы вредного влияния элементов среды обитания, в т.ч. в рамках осуществляемой деятельности.	Основы анализа, идентификации и устранения факторов вредного влияния элементов среды обитания, в т.ч. в рамках осуществляемой деятельности.	Применять основы анализа, идентификации и устранения факторов вредного влияния элементов среды обитания, в т.ч. в рамках осуществляемой деятельности.	Эффективно применять основы анализа, идентификации и устранения факторов вредного влияния элементов среды обитания, в т.ч. в рамках осуществляемой деятельности.
		<b>УК-8.2.</b> Формирует общую культуру безопасного и ответственного поведения; выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.	Основы формирования общей культуры безопасного и ответственного поведения; выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.	Применять основы формирования общей культуры безопасного и ответственного поведения; выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.	Эффективно применять основы формирования общей культуры безопасного и ответственного поведения; выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.
		<b>УК-8.3.</b> Осуществляет действия по предотвращению и возникновению чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте; в случае возникновения чрезвычайной ситуации применяет средства защиты, оказывает первую помощь, принимает участие в восстановительных мероприятиях.	Основы осуществления действия по предотвращению и возникновению чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте; в случае возникновения чрезвычайной ситуации применяет средства защиты, оказывает первую помощь, принимает участие в восстановительных мероприятиях.	Использовать основы осуществления действия по предотвращению и возникновению чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте; в случае возникновения чрезвычайной ситуации применяет средства защиты, оказывает первую помощь, принимает участие в восстановительных мероприятиях.	Правильно и эффективно использовать основы осуществления действия по предотвращению и возникновению чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте; в случае возникновения чрезвычайной ситуации применяет средства защиты, оказывает первую помощь, принимает участие в восстановительных мероприятиях.
Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях	УК 9	УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы	знает основные законы и закономерности функционирования экономики; знать основы	умеет выявлять закономерности функционирования экономики, применять основы экономической	использования основных положений и методы экономических наук для решения

жизнедеятельности		участия государства в экономике	экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач	теории для решения профессиональных задач	социальных и профессиональных задач
Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.	ОПК-1.1. Знает специфику регулирования правоотношений в образовательной сфере на основе российского и международного законодательства	роль философии в осмыслении и решении актуальных проблем современной цивилизации	системно анализировать и обобщать информацию, формулировать цели и самостоятельно находить пути их достижения; использовать в образовательном процессе разнообразные ресурсы.	аргументации и ведения дискуссий в области гуманитарного знания.
		ОПК-1.2. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативноправовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства	содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.	планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения осуществления деятельности.	организации процесса самообразования; приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.
Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ,	ОПК-2.	ОПК-2.1. Демонстрирует знание компонентов основных и дополнительных образовательных программ	историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования	разрабатывать цели, планируемые результаты, содержание, организационно-методический инструментарий,	дидактическими и методическими приемами разработки и технологиями реализации основных и

разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)			образовательных систем; основные принципы деятельностного подхода; педагогические закономерности организации образовательного процесса во внеурочной деятельности	диагностические средства оценки результативности основных и дополнительных образовательных программ, отдельных их компонентов, в том числе с использованием ИКТ	дополнительных образовательных программ; приемами использования ИКТ
Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.	ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся	принципы системного подхода к методам психологической проверки и личностного воздействия с обучающимися	определять диапазон психического и интеллектуального развития обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	Использования адекватных методов психолого-педагогического воздействия с целью максимального раскрытия способностей учащихся
Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6	ОПК-6.1. Осуществляет отбор и применяет психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) с учетом различного контингента обучающихся.	понятия и общемировоззренческие категории психологии, закономерности развития психики, сознания и деятельности, соответствующие научному взгляду на мир и необходимые для решения поставленных психолого-педагогических задач	применять понятийно-категориальный аппарат психологии, законы формирования и развития психики как одного из аспектов мировоззренческой позиции и психолого-педагогического решения проблем	психологического анализа методов и педагогических средств, обеспечивающих полноценное и развитие личности и группы
Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9	ОПК-9.2. умеет использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	современные информационные технологии для решения профессиональной деятельности	использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	эффективно использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности

### 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Программа учебной (Технологическая (проектно-технологическая)) практики

относится к обязательной части Блока 2 «Практика».  
 Учебная практика проводится на 2 курсе в 4 семестре.  
 Форма контроля промежуточной аттестации – зачет.

#### **4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.**

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 ак. часов (в том числе контактная работа – 8 ак.ч, самостоятельная работа 312 ак.ч, контроль 4 ак.ч), 6 недель.

№ п/п	Раздел (этап) практики	Недели
1	Организационный этап	Первая неделя (первый день)
2	Основной этап	Первая - шестая неделя
3	Заключительный этап	шестая неделя (последний день)

#### **5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ)**

Этап (раздел) практики	Содержание этапа (раздела) практики
Организационный	Проведение организационных мероприятий, включая выдачу индивидуального задания
Основной	Сбор необходимого материала в период прохождения практики; Выполнение индивидуального задания; Обсуждение с руководителем хода выполнения индивидуального задания в личном кабинете в ЭИОС (при необходимости)
Заключительный	Подготовка отчетной документации о прохождении практики, размещение в личном кабинете в ЭИОС

#### **6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ**

По окончании учебная практика (Технологическая (проектно-технологическая) практика ) обучающиеся должны предоставить руководителю практики следующую отчетную документацию:

1. Индивидуальное задание (приложение)
2. Отчет о прохождении практики с решенными практическими кейс-задачами (приложение)
3. Аттестационный лист (приложение)

Форма контроля промежуточной аттестации – зачет.

В *отчете* должны быть представленные решенные кейс-задачи, разработанные и предоставленные в индивидуальном задании в соответствии с осуществленной деятельностью при прохождении практики.

*Аттестационный лист от организации* должен содержать сведения об уровне сформированности у обучающегося компетенций, указанных в разделе 2 данной программы учебная практика, по итогам защиты.

#### **7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И**

## ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### Основная литература:

1. Бакаева, О.Н. Дошкольная педагогика: методические указания к выполнению курсовых работ / О.Н. Бакаева ; Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 91 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459411>
2. Основы профессиональной психодиагностики: учебно-практическое пособие / сост. Е.Б. Черная ; Ульяновский государственный технический университет, Институт дистанционного и дополнительного образования. – Ульяновск : Ульяновский государственный технический университет (УлГТУ), 2014. – 262 с. – URL: <https://biblioclub.ru>

### Дополнительная литература:

1. Баданина, Л.П. Психология познавательных процессов : учебное пособие / Л.П. Баданина. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 238 с. – (Библиотека психолога). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>
2. Методические рекомендации к примерной основной общеобразовательной программе дошкольного образования «Мозаика»: группа раннего возраста / авт.-сост. В.Ю. Белькович, Н.В. Гребенкина, И.А. Кильдышева. - Москва : Русское слово, 2014. - 97 с. : табл. - (Мозаичный ПАРК). - ISBN 978-5-00007-838-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486302>
3. Сibaгатуллина, А.М. Организация проектной и научно-исследовательской деятельности / А.М. Сibaгатуллина. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2012. - 93 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 83. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277052>
4. Психология дошкольного возраста в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Е. И. Изотова [и др.] ; под редакцией Е. И. Изотовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 222 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01720-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498845> Корецкая, И.А. Психодиагностика : учебно-методический комплекс / И.А. Корецкая. – Москва : Евразийский открытый институт, 2011. – 71 с. – URL: <https://biblioclub>
5. Психодиагностика. Консультирование. Психотерапия / ред. Г. Ушамирская. – Москва : Студенческая наука, 2012. – Ч. 1. Сборник студенческих работ. – 1031 с. – (Вузовская наука в помощь студенту). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru>

## 6.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
---	--------



Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
Новые педагогические технологии.	<a href="http://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1438814">http://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1438814</a>
Образовательные технологии.	<a href="http://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1395271">http://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1395271</a>
Качество. Инновации. Образование.	<a href="http://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1445651">http://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1445651</a>
Современные тенденции развития дошкольного и начального образования.	<a href="https://e.lanbook.com/journal/2478#journal_name">https://e.lanbook.com/journal/2478#journal_name</a>

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ):**

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

### *лицензионное программное обеспечение:*

- Microsoft Windows 7 pro;
- Операционная система Microsoft Windows 10 pro;
- Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional 16;
- Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition

для бизнеса Russian Edition

### *лицензионное программное обеспечение отечественного производства:*

- Антивирусная программа Dr.Web;

### *свободно-распространяемое программное обеспечение:*

- 7-ZIP – архиватор <https://7-zip.org/ua/ru/>
- Inkscape – векторный графический редактор <https://inkscape.org/ru/o-programme/>

- Gimp – растровый графический редактор <http://www.progimp.ru/>

### *электронно-библиотечная система:*

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

• Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов. Электронная библиотечная система (ЭБС) <https://urait.ru/>

### *современные профессиональные баз данных:*

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

- Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

***информационные справочные системы:***

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:**

Прохождение практики обеспечивается материально-техническими в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки) и/или структурных подразделений Университета, предназначенном для проведения практической подготовки, а также учебными аудиториями для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, а так же помещениями для самостоятельной работы обучающихся, оснащенными специализированной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Проведение практики обеспечено материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам.

## **10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ**

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **11. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Промежуточная аттестация по учебной практике проводится в форме зачета.

Оценка по учебной практике формируется на основе:

Отчет по учебной практике:

– 85-100 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы учебная практика:

- осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения учебная практика выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на все вопросы по существу;
- правильно оформил отчет о прохождении учебная практика;
- имеет положительную характеристику по освоению компетенций в период прохождения учебная практика от Организации;
- 65-84 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по учебной практике;
- осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- в период прохождения учебная практика выполнил спектр функций, которые в основном соответствуют области профессиональной деятельности;
- во время защиты исчерпывающе ответил на все вопросы по существу, согласно;
- оформил отчет о прохождении учебная практика с незначительными недостатками;
- имеет положительную характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения учебная практика от Организации;
- 45-64 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по учебной практике не в полном объеме;
- не в полной мере осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- в период прохождения учебная практика выполнил спектр функций, которые частично соответствуют области профессиональной деятельности;
- во время защиты ответил на вопросы по существу без должной аргументации;
- оформил отчет о прохождении учебная практика с недостатками;
- имеет характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения учебная практика от Организации с указанием отдельных недостатков;
- 0 - 44 – выставляется, если обучающийся не выполнил индивидуальный план работы по учебной практике;
- не осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- в период прохождения учебная практика выполнил спектр функций, которые не соответствуют области профессиональной деятельности;
- во время защиты не ответил на заданные вопросы или ответил неверно, не по существу;
- неправильно оформил отчет о прохождении учебная практика;
- имеет отрицательную характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения учебная практика от Организации;
- имеет отрицательное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.

Итоговая оценка

«Зачтено» -50-100 баллов;

«Не зачтено» - 49-0 баллов.

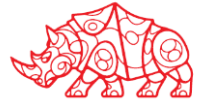
**Типовые задания для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике**

№ п/п	Практические кейсы-задачи
Кейс-задача №1	<p><b>Задание 1</b> Изучение направления деятельности того подразделения, в котором работает практикант.</p> <p><b>Задание 2</b> Знакомство с администрацией дошкольной образовательной организации</p> <p><b>Задание 3.</b> Знакомство с планом работы ДОУ</p> <p><b>Задание 4.</b> Оценка управленческих технологий, применяемых в ДОУ.</p> <p><b>Задание 5.</b> Какова роль информационного сопровождения в ДОУ?</p>
Кейс-задача №2	<p><b>Задание 1</b> Анкета по исследованию профессиональной компетентности воспитателя</p> <p><b>Задание 2</b> Анализ деятельности детей в ДОУ</p> <p><b>Задание 3.</b> Изучение специальной научно-методической литературы для ДОУ</p> <p><b>Задание 4.</b> Организация познавательной деятельности обучающихся в группе ДОУ</p> <p><b>Задание 5.</b> Оценка возможностей для реализации педагогических технологий по обучению и воспитанию детей с ОВЗ в ДОУ</p>
Кейс-задача №3	<p><b>Задание 1</b> Знакомство с планом работы ДОУ на период практики</p> <p><b>Задание 2</b> Проанализируйте любую образовательную программу дошкольной образовательной организации.</p> <p><b>Задача 3.</b> Охарактеризуйте технологии воспитания и обучения, какие представляются Вам наиболее эффективными в дошкольном образовании</p> <p><b>Задача 4.</b> Какие педагогические технологии представляются Вам устаревшими в ДОУ?</p> <p><b>Задание 5.</b> Анкета по реализации социально-педагогической поддержки</p>
Кейс-задача №4	<p><b>Задание 1</b> Какие основные виды детской деятельности практикуются в условиях ДОУ?</p> <p><b>Задача 2</b> Каковы теоретические основы разработки учебно-методической документации в ДОУ?</p> <p><b>Задача 3.</b> Перечислите основные виды учебной документации ДОУ</p> <p><b>Задача 4.</b> Какие методы, применяемые в современной педагогической практике, считаются инновационными в ДОУ?</p> <p><b>Задача 5.</b> Самостоятельно разработайте пояснительную записку к образовательной программе дошкольного образования</p>
Кейс-задача №5	<p><b>Задание 1</b> Изложить свое представление понятия «профессиональная</p>

№ п/п	Практические кейсы-задачи
	<p>компетентность» воспитателя дошкольного образовательного учреждения?</p> <p><b>Задание 2</b> Составить таблицу основных видов учебной документации в ДОУ.</p> <p><b>Задача 3.</b> Назовите основные документы и источники, которые используется при разработке учебно-методической документации в ДОУ</p> <p><b>Задача 4.</b> Анкета по исследованию профессиональных приоритетов воспитателя ДОУ</p> <p><b>Задача 5.</b> Каковы условия для воспитания и обучения детей с ОВЗ в ДОУ?</p>

## ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1  
(обучающийся проходит практику в  
Университете «Синергия»)



### НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО- ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «СИНЕРГИЯ»

Факультет (Институт) \_\_\_\_\_  
(наименование факультета/ института)

Направление подготовки /специальность: \_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки /специальности)

Профиль/специализация: \_\_\_\_\_  
(наименование профиля/специализации)

Форма обучения: \_\_\_\_\_  
(очная, очно-заочная, заочная)

### УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета (директор института)

\_\_\_\_\_  
Подпись (Подпись) (ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

НА \_\_\_\_\_  
(вид практики)

\_\_\_\_\_  
(тип практики)

обучающегося группы \_\_\_\_\_  
(Шифр и № группы) (ФИО обучающегося)

Место прохождения практики:

\_\_\_\_\_ (наименование структурного подразделения Образовательной организации)

Срок прохождения практики: с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Содержание индивидуального задания на практику:

№ п/п	Виды работ
1.	Инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.
2.	Выполнение определенных практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам _____
	(вид практики, тип практики)
2.1.	Кейс-задача № 1
2.2.	Кейс-задача № 2
2.3.	Кейс-задача № 3
2.4.	Кейс-задача № 4
2.5.	Кейс-задача № 5
3.	Систематизация собранного нормативного и фактического материала.
4.	Оформление отчета о прохождении практики.
5.	Защита отчета по практике.

Разработано

руководителем

практики

от

Университета

\_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_

(Подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
«СИНЕРГИЯ»**

**Факультет (Институт)** \_\_\_\_\_  
(наименование факультета/ института)

**Направление подготовки /специальность:** \_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки /специальности)

**Профиль/специализация:** \_\_\_\_\_  
(наименование профиля/специализации)

**Форма обучения:** \_\_\_\_\_  
(очная, очно-заочная, заочная)

**ОТЧЕТ**

**ПО** \_\_\_\_\_  
(вид практики)

\_\_\_\_\_  
(тип практики)

**Обучающийся**

\_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_

(подпись)

**Москва 20\_\_г.**



**Практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и  
(или) опыта деятельности по итогам практики**

<b>№ п/п</b>	<b>Подробные ответы обучающегося на практические кейсы-задачи</b>
Кейс-задача № 1	
Кейс-задача № 2	
Кейс-задача № 3	
Кейс-задача № 4	
Кейс-задача № 5	

Дата: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО обучающегося)



### Аттестационный лист

\_\_\_\_\_

обучающий(ая)ся \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. обучающегося) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы

(указать курс) (очной, очно-заочной, заочной)

обучения группы \_\_\_\_\_ по направлению подготовки/ специальности

(шифр группы)

\_\_\_\_\_

(код, наименование направления подготовки/ специальности)

профиль/ специализация \_\_\_\_\_

(наименование профиля/ специализации)

успешно прошел(ла) \_\_\_\_\_

(наименование вида и типа практики)

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ года по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ года в организации:

\_\_\_\_\_

(наименование учебных, учебно-производственных мастерских, лабораторий, учебно-опытных хозяйств, учебных полигонов, учебных баз практики и иных структурных подразделений образовательной организации)

(юридический адрес)

#### **I. Заключение-анализ результатов освоения программы практики:**

##### **Индивидуальное задание обучающимся (нужное отметить ✓):**

- выполнено;
- выполнено не в полном объеме;
- не выполнено;

##### **Владение материалом (нужное отметить ✓):**

###### **Обучающийся:**

- умело анализирует полученный во время практики материал;
- анализирует полученный во время практики материал;
- недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- неправильно анализирует полученный во время практики материал;

##### **Задачи, поставленные на период прохождения практики, обучающимся (нужное отметить ✓):**

- решены в полном объеме;
- решены в полном объеме, но не полностью раскрыты;
- решены частично, нет четкого обоснования и детализации;
- не решены;

##### **Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения практики профилю соответствующей образовательной программы (нужное отметить ✓):**

- соответствует;
- в основном соответствует;

- частично соответствует;
- не соответствует;

**Ответы на практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, обучающийся (нужное отметить ✓):**

- дает аргументированные ответы на вопросы;
- дает ответы на вопросы по существу;
- дает ответы на вопросы не по существу;
- не может ответить на вопросы;

**Оформление обучающимся отчета по практике (нужное отметить ✓):**

- отчет о прохождении практики оформлен правильно;
- отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен неверно;

**Аттестуемый продемонстрировал владение следующими профессиональными компетенциями:**

Код	Содержание компетенции	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить ✓)*
<b>Профессиональные компетенции</b>		
ПК ...	...	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК ...	...	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК ...	...	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК ...	...	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий

**Примечание:**

- Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.
- Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.
- Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

**II. Показатели и критерии оценивания результатов практики**

Оценочный критерий	Максимальное количество баллов	Оценка качества выполнения каждого вида работ (в баллах)
Выполнение индивидуального задания в соответствии с программой практики	30	
Оценка степени самостоятельности проведенного решения практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики	30	
Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, данных для решения практических кейсов-задач, необходимых для	40	

оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики		
<b>Итоговая оценка:</b>	100	

Замечания руководителя практики от Университета:

---



---



---



---



---



---



---



---



---

Отчет по \_\_\_\_\_ практике **соответствует** требованиям программы практики, Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Университете «Синергия» и **рекомендуется к защите с оценкой « \_\_\_\_\_ »**.

Руководитель практики от Университета \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ФИЛИАЛ  
НЕГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
«СИНЕРГИЯ»**



**Рабочая программа практики  
производственная (Технологическая (проектно-технологическая) практика)**

<b>Уровень высшего образования:</b>	<i>бакалавриат</i>
<b>Направление подготовки:</b>	<i>44.03.02 Психолого-педагогическое образование</i>
<b>Направленность (профиль) подготовки:</b>	<i>Психолого-педагогическая деятельность</i>
<b>Квалификация (степень):</b>	<i>Бакалавр</i>
<b>Форма обучения:</b>	<i>заочная</i>
<b>Срок обучения:</b>	<i>4 года 6 месяцев</i>
<b>Год набора:</b>	<i>2019, 2020, 2021, 2022 г.</i>

Черкесск 2023

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ВИД, ТИП, И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью практики является выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы

**Практика:** производственная практика.

**Тип практики:** Технологическая (проектно-технологическая) практика

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие компетенции.

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт
Способен к участию в деятельности по созданию развивающей образовательной среды в дошкольном образовании	ПК-1	ПК-1.2. Уметь: осуществлять проектирование отдельных компонентов развивающей образовательной среды в дошкольном образовании; - обеспечивать функционирование отдельных компонентов развивающей образовательной среды в дошкольной образовательной организации; - организовывать взаимодействие участников образовательных отношений в процессе создания развивающей образовательной среды в дошкольной образовательной организации; - оценивать соответствие компонентов образовательной среды	сущность понятия проектно-исследовательской деятельности; - содержание и способы организации проектно-исследовательской деятельности дошкольников	предлагать тематику проектов; - осуществлять организацию и руководить различными видами деятельности детей, в том числе проектно-исследовательской с учетом возраста и индивидуальных особенностей дошкольников	планирования и организации проектно-исследовательской деятельности с детьми дошкольного возраста с учетом возрастных и индивидуальных особенностей

		требованиям нормативных документов, концептуальным идеям			
		ПК-1.3. Владеть: современными технологиями, обеспечивающими создание развивающей образовательной среды в дошкольной образовательной организации	Особенности использования современных технологий, обеспечивающих создание развивающей образовательной среды в дошкольной образовательной организации	Использовать современные технологии, обеспечивающие создание развивающей образовательной среды в дошкольной образовательной организации	эффективно использовать современные технологии, обеспечивающие создание развивающей образовательной среды в дошкольной образовательной организации
Способен осуществлять педагогическую поддержку и сопровождение обучающихся в процессе достижения метапредметных, предметных и личностных результатов	ПК-2	ПК-2.2. умеет разрабатывать индивидуально ориентированные программы, методические разработки и дидактические материалы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся в целях реализации гибкого алгоритма управления процессом образовательной деятельности	особенности разработки индивидуально ориентированных программ, методических разработок и дидактических материалов с учетом индивидуальных особенностей обучающихся в целях реализации гибкого алгоритма управления процессом образовательной деятельности	разрабатывать индивидуально ориентированные программы, методические разработки и дидактические материалы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся в целях реализации гибкого алгоритма управления процессом образовательной деятельности	эффективно разрабатывать индивидуально ориентированные программы, методические разработки и дидактические материалы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся в целях реализации гибкого алгоритма управления процессом образовательной деятельности
"Способен реализовывать образовательные программы в соответствии с требованиями ФГОС ДО	ПК-3	ПК-3.1. Знать: современные теории и технологии организации образовательной деятельности в ДО; нормативно-правовые документы, регламентирующие осуществление образовательного процесса в ДО; закономерности и принципы, методы, средства и формы осуществления образовательной деятельности; основы методик дошкольного образования; теоретические и технологические основы осуществления	компоненты образовательной среды и требования к обеспечению безопасности жизни детей; возможности поддержания эмоционального благополучия ребенка в период пребывания в ДОО.	формировать компоненты образовательной среды с учетом индивидуальных и возрастных особенностей детей и реализуемой ПООП; обеспечению безопасности жизни детей; поддерживать эмоциональное благополучие ребенка в период пребывания в ДОО.	проектирования образовательной среды с учетом части, формируемой участниками образовательных отношений; поддерживать эмоциональное благополучие ребенка в период пребывания в ДОО

		мониторинга результативности реализации образовательной программы.			
Способность психолога-педагога выстраивать коммуникативные связи через педагогическое общение	ПК-4	ПК-4.2. Умеет: выстраивать коммуникативные связи через педагогическое общение; организовать межличностное общение обучающихся друг с другом.	Особенности организации коммуникативных связей между обучающимися	выстраивать коммуникативные связи через педагогическое общение	Эффективно организовать коммуникативные связи через педагогическое общение

### 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Программа производственной (Технологическая (проектно-технологическая) практика) практики относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика».

Производственная практика проводится на 3 курсе в 6 семестре.

Форма контроля промежуточной аттестации – зачет.

### 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 ак. часов (в том числе контактная работа – 8 ак.ч, самостоятельная работа 312 ак.ч, контроль 4 ак.ч), 6 недель.

№ п/п	Раздел (этап) практики	Недели
1	Организационный этап	Первая неделя (первый день)
2	Основной этап	Первая - шестая неделя
3	Заключительный этап	шестая неделя (последний день)

### 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ)

Этап (раздел) практики	Содержание этапа (раздела) практики
Организационный	Проведение организационных мероприятий, включая выдачу индивидуального задания
Основной	Сбор необходимого материала в период прохождения практики; Выполнение индивидуального задания; Обсуждение с руководителем хода выполнения индивидуального задания в личном кабинете в ЭИОС (при необходимости)
Заключительный	Подготовка отчетной документации о прохождении практики, размещение в личном кабинете в ЭИОС

### 6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

По окончании производственная практика (Технологическая (проектно-технологическая) практика ) обучающиеся должны предоставить



руководителю практики следующую отчетную документацию:

1. Индивидуальное задание (приложение)
2. Отчет о прохождении практики с решенными практическими кейс-задачами (приложение)
3. Аттестационный лист (приложение)

Форма контроля промежуточной аттестации – зачет.

В *отчете* должны быть представленные решенные кейс-задачи, разработанные и предоставленные в индивидуальном задании в соответствии с осуществленной деятельностью при прохождении практики.

*Аттестационный лист от организации* должен содержать сведения об уровне сформированности у обучающегося компетенций, указанных в разделе 2 данной программы производственная практика, по итогам защиты.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **Основная литература:**

1. Тихеева, Е. И. Развитие речи детей / Е. И. Тихеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 161 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-11401-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495899> .

2. Акимова, М. К. Психологическая диагностика умственного развития детей : учебное пособие для вузов / М. К. Акимова, В. Т. Козлова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 265 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08901-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493116> .

3. Основы профессиональной психодиагностики: учебно-практическое пособие / сост. Е.Б. Черная ; Ульяновский государственный технический университет, Институт дистанционного и дополнительного образования. — Ульяновск : Ульяновский государственный технический университет (УлГТУ), 2014. — 262 с. — URL: <https://biblioclub.ru>

### **Дополнительная литература:**

1. Баданина, Л.П. Психология познавательных процессов : учебное пособие / Л.П. Баданина. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 238 с. — (Библиотека психолога). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/>

2. Волкова, Т.Г. Практикум по психологии самосознания и саморегуляции: методические материалы к курсу / Т.Г. Волкова ; сост. И.А. Мананникова. — Москва : Директ-Медиа, 2013. — 62 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/>

3. Кочкина, Н.А. Метод проектов в дошкольном образовании / Н.А. Кочкина. - Москва : МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2012. - 72 с. - ISBN 978-5-4315-0136-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=211888>

4. Титов, В.А. Дошкольная педагогика : конспект лекций / В.А. Титов. – Москва : А-Приор, 2002. – 192 с. – (Конспект лекций). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56290>

Козьяков, Р.В. Темпераментно-обусловленные особенности личности: методики изучения : [16+] / Р.В. Козьяков. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 84 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

5. Корецкая, И.А. Психодиагностика : учебно-методический комплекс / И.А. Корецкая. – Москва : Евразийский открытый институт, 2011. – 71 с. – URL: <https://biblioclub>

6. Психодиагностика. Консультирование. Психотерапия / ред. Г. Ушамирская. – Москва : Студенческая наука, 2012. – Ч. 1. Сборник студенческих работ. – 1031 с. – (Вузовская наука в помощь студенту). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru>

## 6.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
фестиваль педагогических идей «Открытый урок»	<a href="http://festival.1september.ru/">http://festival.1september.ru/</a>
Сайт для педагогов дошкольного образования «Воспитатель»	<a href="http://vospitatel.com.ua/">http://vospitatel.com.ua/</a>
Российское образование	<a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a>
Воспитание детей дошкольного возраста в детском саду	<a href="http://doshvozzrast.ru/">http://doshvozzrast.ru/</a>
Psychojournal	<a href="http://psychojournal.ru/">http://psychojournal.ru/</a>
Psy-practice	<a href="https://psy-practice.com/">https://psy-practice.com/</a>
Психология сегодня	<a href="http://psychologytoday.ru/">http://psychologytoday.ru/</a>
Психология из первых рук	<a href="http://flogiston.ru/">http://flogiston.ru/</a>
Психологические словари	<a href="https://vslovar.org.ru/psy/">https://vslovar.org.ru/psy/</a>
Моноклер	<a href="https://monocler.ru/category/psychology/">https://monocler.ru/category/psychology/</a>

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ):

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

***лицензионное программное обеспечение:***

- Microsoft Windows 7 pro;
- Операционная система Microsoft Windows 10 pro;
- Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional 16;
- Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition

***лицензионное программное обеспечение отечественного производства:***

- Антивирусная программа Dr.Web;

***свободно-распространяемое программное обеспечение:***

- 7-ZIP – архиватор <https://7-zip.org.ua/ru/>
- Inkscape – векторный графический редактор <https://inkscape.org/ru/o-programy/>

- Gimp – растровый графический редактор <http://www.progimp.ru/>

***электронно-библиотечная система:***

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.
- Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов. Электронная библиотечная система (ЭБС) <https://urait.ru/>

***современные профессиональные баз данных:***

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
- Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

***информационные справочные системы:***

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:**

Прохождение практики обеспечивается материально-техническими в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки) и/или структурных подразделений Университета, предназначенном для проведения практической подготовки, а также учебными аудиториями для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, а так же помещениями для самостоятельной работы обучающихся, оснащенными специализированной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду

Университета.

Проведение практики обеспечено материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам.

## **10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ**

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **11. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Промежуточная аттестация по производственной практике проводится в форме зачета.

Оценка по производственной практике формируется на основе:

Отчет по производственной практике:

– 85-100 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы производственная практика:

- осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения производственная практика выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на все вопросы по существу;

- правильно оформил отчет о прохождении производственная практика;

- имеет положительную характеристику по освоению компетенций в период прохождения производственная практика от Организации;

- 65-84 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по производственной практике;

- осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения производственная практика выполнил спектр функций, которые в основном соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты исчерпывающе ответил на все вопросы по существу, согласно;

- оформил отчет о прохождении производственная практика с незначительными недостатками;

- имеет положительную характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственная практика от Организации;

- 45-64 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по производственной практике не в полном объеме:

- не в полной мере осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
  - в период прохождения производственная практика выполнил спектр функций, которые частично соответствуют области профессиональной деятельности;
  - во время защиты ответил на вопросы по существу без должной аргументации;
  - оформил отчет о прохождении производственная практика с недостатками;
  - имеет характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственная практика от Организации с указанием отдельных недостатков;
    - 0 - 44 – выставляется, если обучающийся не выполнил индивидуальный план работы по производственной практике;
  - не осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
  - в период прохождения производственная практика выполнил спектр функций, которые не соответствуют области профессиональной деятельности;
  - во время защиты не ответил на заданные вопросы или ответил неверно, не по существу;
  - неправильно оформил отчет о прохождении производственная практика;
  - имеет отрицательную характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственная практика от Организации;
  - имеет отрицательное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.
- Итоговая оценка  
 «Зачтено» -50-100 баллов;  
 «Не зачтено» - 49-0 баллов.

***Типовые задания для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике***

№ п/п	Практические кейсы-задачи
Кейс-задача №1	<b>Задание 1</b> Знакомство с администрацией, педагогами и психологом ДООУ <b>Задание 2</b> Обзор нормативно-правовых документов ДООУ <b>Задание 3.</b> Анализ официального сайта ДООУ, его структуры и содержания <b>Задание 4.</b> изучение и анализ педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования <b>Задание 5.</b> Составление и утверждение индивидуального плана прохождения

№ п/п	Практические кейсы-задачи
	практики.
Кейс-задача №2	<p><b>Задание 1</b> Изучение направления деятельности ДООУ, в котором работает практикант.</p> <p><b>Задание 2</b> Изучить функциональную роль и должностные обязанности воспитателя (должностная инструкция)</p> <p><b>Задание 3.</b> Познакомиться с планом работы воспитателя группы ДООУ на период практики. Участие в мероприятиях.</p> <p><b>Задание 4.</b> проанализировать функционирование систем обеспечения безопасности в образовательном пространстве, оценивать системы предпринятых мероприятий и последовательность их выполнения;</p> <p><b>Задание 5.</b> Наблюдение за деятельностью и поведением воспитанников в ДООУ</p>
Кейс-задача №3	<p><b>Задание 1</b> организовывать просветительскую работу с родителями детей (законными представителями)</p> <p><b>Задание 2</b> анализ планов и организации досуговых мероприятий различной направленности в ДООУ</p> <p><b>Задание 3.</b> Составление методических рекомендаций для родителей.</p> <p><b>Задание 4.</b> Выделение особенности организации и проведения массовых досуговых мероприятий</p> <p><b>Задание 5.</b> Определение педагогических и гигиенических требований к организации различных мероприятий</p>
Кейс-задача №4	<p><b>Задание 1</b> организовывать репетиции, вовлекать детей в разнообразную творческую деятельность</p> <p><b>Задание 2</b> Анализ и разработка технологических карт занятий и воспитательных мероприятий.</p> <p><b>Задание 3.</b> Проведение воспитательного мероприятия, направленного на нравственно-эстетическое воспитание дошкольников.</p> <p><b>Задание 4.</b> Анализ методических замечаний и рекомендаций педагогов в связи с подготовкой воспитательного мероприятия.</p> <p><b>Задание 5.</b> Разработка воспитательных мероприятий по разным направлениям ДООУ.</p>
Кейс-задача №5	<p><b>Задание 1</b> Диагностика дошкольников с целью выявления уровня воспитанности.</p> <p><b>Задание 2</b> Перечислить способы выявления интересов дошкольников в области досуговой деятельности;</p> <p><b>Задание 3.</b> Определить методы и приемы активизации познавательной и творческой деятельности дошкольников, организации и стимулирования общения в процессе подготовки и проведения мероприятий</p> <p><b>Задание 4.</b> диагностировать интересы детей и их родителей в области досуговой деятельности, мотивировать их участие в досуговых мероприятиях</p> <p><b>Задание 5.</b></p>

№ п/п	Практические кейсы-задачи
	Составить общую характеристику развития ребенка в зависимости от возрастной группы, в которой проходит практика

## ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1  
(обучающийся проходит практику в  
Университете «Синергия»)



### НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО- ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «СИНЕРГИЯ»

Факультет (Институт) \_\_\_\_\_  
(наименование факультета/ института)

Направление подготовки /специальность: \_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки /специальности)

Профиль/специализация: \_\_\_\_\_  
(наименование профиля/специализации)

Форма обучения: \_\_\_\_\_  
(очная, очно-заочная, заочная)

### УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета (директор института)

\_\_\_\_\_  
Подпись (Подпись) (ФИО)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

НА \_\_\_\_\_  
(вид практики)

\_\_\_\_\_  
(тип практики)

обучающегося группы \_\_\_\_\_  
(Шифр и № группы) (ФИО обучающегося)

Место прохождения практики:

\_\_\_\_\_ (наименование структурного подразделения Образовательной организации)

Срок прохождения практики: с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



### Содержание индивидуального задания на практику:

№ п/п	Виды работ
1.	Инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.
2.	Выполнение определенных практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам _____
	(вид практики, тип практики)
2.1.	Кейс-задача № 1
2.2.	Кейс-задача № 2
2.3.	Кейс-задача № 3
2.4.	Кейс-задача № 4
2.5.	Кейс-задача № 5
3.	Систематизация собранного нормативного и фактического материала.
4.	Оформление отчета о прохождении практики.
5.	Защита отчета по практике.

Разработано  
руководителем \_\_\_\_\_ практики от \_\_\_\_\_ Университета \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (Подпись)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
«СИНЕРГИЯ»**

**Факультет (Институт)** \_\_\_\_\_  
(наименование факультета/ института)

**Направление подготовки /специальность:** \_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки /специальности)

**Профиль/специализация:** \_\_\_\_\_  
(наименование профиля/специализации)

**Форма обучения:** \_\_\_\_\_  
(очная, очно-заочная, заочная)

**ОТЧЕТ**

**ПО** \_\_\_\_\_  
(вид практики)

\_\_\_\_\_  
(тип практики)

**Обучающийся**

\_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_

(подпись)

**Москва 20\_\_г.**

**Практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и  
(или) опыта деятельности по итогам практики**

<b>№ п/п</b>	<b>Подробные ответы обучающегося на практические кейсы-задачи</b>
Кейс-задача № 1	
Кейс-задача № 2	
Кейс-задача № 3	
Кейс-задача № 4	
Кейс-задача № 5	

Дата: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО обучающегося)



### Аттестационный лист

\_\_\_\_\_

обучающий(ая)ся \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. обучающегося) \_\_\_\_\_ формы  
(указать курс) (очной, очно-заочной, заочной)

обучения группы \_\_\_\_\_ по направлению подготовки/ специальности  
(шифр группы)

\_\_\_\_\_

(код, наименование направления подготовки/ специальности)

профиль/ специализация \_\_\_\_\_  
(наименование профиля/ специализации)

успешно прошел(ла) \_\_\_\_\_

(наименование вида и типа практики)

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ года по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ года в организации:

\_\_\_\_\_

(наименование учебных, учебно-производственных мастерских, лабораторий, учебно-опытных хозяйств, учебных полигонов, учебных баз практики и иных структурных подразделений образовательной организации)

(юридический адрес)

#### **I. Заключение-анализ результатов освоения программы практики:**

##### **Индивидуальное задание обучающимся (нужное отметить ✓):**

- выполнено;
- выполнено не в полном объеме;
- не выполнено;

##### **Владение материалом (нужное отметить ✓):**

###### **Обучающийся:**

- умело анализирует полученный во время практики материал;
- анализирует полученный во время практики материал;
- недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- неправильно анализирует полученный во время практики материал;

##### **Задачи, поставленные на период прохождения практики, обучающимся (нужное отметить ✓):**

- решены в полном объеме;
- решены в полном объеме, но не полностью раскрыты;
- решены частично, нет четкого обоснования и детализации;
- не решены;

##### **Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения практики профилю соответствующей образовательной программы (нужное отметить ✓):**

- соответствует;
- в основном соответствует;

- частично соответствует;
- не соответствует;

**Ответы на практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, обучающийся (нужное отметить ✓):**

- дает аргументированные ответы на вопросы;
- дает ответы на вопросы по существу;
- дает ответы на вопросы не по существу;
- не может ответить на вопросы;

**Оформление обучающимся отчета по практике (нужное отметить ✓):**

- отчет о прохождении практики оформлен правильно;
- отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен неверно;

**Аттестуемый продемонстрировал владение следующими профессиональными компетенциями:**

Код	Содержание компетенции	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить ✓)*
<b>Профессиональные компетенции</b>		
ПК ...	...	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК ...	...	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК ...	...	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК ...	...	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий

**Примечание:**

- Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.
- Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.
- Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

**II. Показатели и критерии оценивания результатов практики**

Оценочный критерий	Максимальное количество баллов	Оценка качества выполнения каждого вида работ (в баллах)
Выполнение индивидуального задания в соответствии с программой практики	30	
Оценка степени самостоятельности проведенного решения практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики	30	
Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, данных для решения практических кейсов-задач, необходимых для	40	

оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики		
<b>Итоговая оценка:</b>	100	

Замечания руководителя практики от Университета:

---



---



---



---



---



---



---



---



---

Отчет по \_\_\_\_\_ практике **соответствует** требованиям программы практики, Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Университете «Синергия» и **рекомендуется к защите с оценкой** « \_\_\_\_\_ ».

Руководитель практики от Университета \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ФИЛИАЛ  
НЕГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
«СИНЕРГИЯ»**



**Рабочая программа практики  
производственная (Педагогическая практика)**

<b>Уровень высшего образования:</b>	<i>бакалавриат</i>
<b>Направление подготовки:</b>	<i>44.03.02 Психолого-педагогическое образование</i>
<b>Направленность (профиль) подготовки:</b>	<i>Психолого-педагогическая деятельность</i>
<b>Квалификация (степень):</b>	<i>Бакалавр</i>
<b>Форма обучения:</b>	<i>заочная</i>
<b>Срок обучения:</b>	<i>4 года 6 месяцев</i>
<b>Год набора:</b>	<i>2019, 2020, 2021, 2022 г..</i>

Черкесск 2023

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ВИД, ТИП, И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью практики является выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы

**Практика:** производственная практика.

**Тип практики:** Педагогическая практика

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие компетенции.

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт
Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1	УК-1.1. Использует различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей в цифровой среде	этапы разрешения проблемных ситуаций с учетом вариативных контекстов	Выявлять проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов	Четкого определения проблемной ситуации в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов
		УК-1.2. Ставит себе образовательные цели под возникающие жизненные задачи, подбирает способы решения и средства развития (в том числе с использованием цифровых средств) других необходимых компетенций	Особенности стратегий действий по разрешению проблемной ситуации	Вырабатывать стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.	критического анализа и выбора информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою	УК 3	УК-3.1 Определяет свою роль в команде на основе использования стратегии сотрудничества для достижения	условия организации эффективной командной работы для	создавать команду на условиях сотрудничества и взаимовыгодного обмена знаниями и	организации эффективной командной работы и презентовать полученный опыт



роль в команде		поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими подразделениями и членами команды, в том числе участвует в обмене информацией, делится знаниями и опытом, осуществляет презентацию результатов работы команды	разработки и реализации различных проектов, достижения целей стратегического и тактического планирования	опытом в области стратегического и тактического планирования	во всех взаимовыгодных формах сотрудничества
		УК-3.2 Различает особенности поведения разных групп людей, с которыми работает или взаимодействует, учитывает их в своей деятельности, устанавливая разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.)	формы делового общения и всевозможные виды коммуникативного поведения	дифференцировать поведение людей на основе типологии черт и особенностей характера для осуществления эффективной коммуникации	наблюдения за различными типами людей, предугадывать их возможные стратегии поведения на различных уровнях коммуникации и предотвращать организационные конфликты на уровне подразделения и рабочей команды (группы)
		УК-3.3 Планирует последовательность шагов для достижения командного результата и понимает результаты личных действий в решении командных задач	свои индивидуально-психологические особенности с позиции «сильных» и «слабых» личностных свойств, а также лидерского потенциала	предугадывать действия на основе знания психологических особенностей членов своей команды	управления людьми на основе знания законов организации совместной работы и использования лидерского потенциала для реализации корпоративной, конкурентной и функциональной стратегий организации
Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК 4	УК-4.3. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).	различные формы, виды устной и письменной коммуникации в процессе коммуникации в поликультурной среде	Свободно воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию в процессе коммуникации в поликультурной среде	системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов); стратегией устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.
Способен	УК 5	<b>УК-5.1</b> Воспринимает	философский	использовать	анализа

воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах		социокультурные особенности различных социальных групп, опираясь на знания и умения философского характера	понятийно-категориальный аппарат и философско-методологический инструментарий; развитие философской мысли у различных народов, основные философские направления и концепции особенности развития общества, место человека в системе социальных связей современного общества, в глобализирующемся мире	философский понятийно-категориальный аппарат, философско-методологический инструментарий и знания об основных философских направлениях и философских концепциях, о развитии философской мысли у различных народов, особенности развития общества, место человека в системе социальных связей современного общества, в глобализирующемся мире для осмысления межкультурного разнообразия общества	философских фактов, оценки событий и явлений окружающего мира с целью восприятия межкультурного разнообразия общества и конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей, навыками толерантного восприятия социальных и культурных различий
		<b>УК-5.2</b> Владеет навыками построения конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей, опираясь на знания и умения этического характера	основные понятия и категории этики, этические ценности представителей различных культур	оценивать факты и явления через призму этических ценностей представителей различных культур	осуществления конструктивного взаимодействия с представителями различных культур с учетом их систем этических ценностей
Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК 6	УК-6.1. анализирует индивидуальные ресурсы с целью построения траектории профессионального развития и реализует технологию самопродвижения на рынке труда	Методы анализа индивидуальных ресурсов с целью построения и реализации траекторий саморазвития, самопродвижения на рынке труда	Анализировать индивидуальные ресурсы с целью разработки личной траектории профессионального развития. Создавать и развивать личный бренд с целью самопродвижения на рынке труда. Применять на практике технологии самопродвижения на рынке труда.	Анализа индивидуальных ресурсов и разработки личной траектории профессионального развития Планирования деятельности по развитию личного бренда. Написания резюме и подготовки к собеседованию с работодателем
		УК-6.2. планирует и реализует траектории саморазвития на основе принципа образования в течение всей жизни с учетом тенденций рынка	Содержание принципа образования в течение всей жизни. Тенденции современного рынка труда и	Выявлять возможные для себя профессиональные траектории с учетом условий современного рынка и на основе данных "Атласа профессий"	Определения возможных путей самопродвижения на рынке труда с учетом индивидуальных ресурсов и условий

			наиболее востребованные компетенции работников. Виды профессиональных траекторий, реализуемых в условиях современного рынка и на основе данных "Атласа профессий"		современного рынка
Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК 8	<b>УК-8.1.</b> Анализирует, идентифицирует и устраняет факторы вредного влияния элементов среды обитания, в т.ч. в рамках осуществляемой деятельности.	Основы анализа, идентификации и устранения факторов вредного влияния элементов среды обитания, в т.ч. в рамках осуществляемой деятельности.	Применять основы анализа, идентификации и устранения факторов вредного влияния элементов среды обитания, в т.ч. в рамках осуществляемой деятельности.	Эффективно применять основы анализа, идентификации и устранения факторов вредного влияния элементов среды обитания, в т.ч. в рамках осуществляемой деятельности.
		<b>УК-8.2.</b> Формирует общую культуру безопасного и ответственного поведения; выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.	Основы формирования общей культуры безопасного и ответственного поведения; выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.	Применять основы формирования общей культуры безопасного и ответственного поведения; выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.	Эффективно применять основы формирования общей культуры безопасного и ответственного поведения; выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.
		<b>УК-8.3.</b> Осуществляет действия по предотвращению и возникновению чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте; в случае возникновения чрезвычайной ситуации применяет средства защиты, оказывает первую помощь, принимает участие в восстановительных мероприятиях.	Основы осуществления действия по предотвращению и возникновению чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте; в случае возникновения чрезвычайной ситуации применяет средства защиты, оказывает первую помощь, принимает	Использовать основы осуществления действия по предотвращению и возникновению чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте; в случае возникновения чрезвычайной ситуации применяет средства защиты, оказывает первую помощь, принимает участие в восстановительных мероприятиях.	Правильно и эффективно использовать основы осуществления действия по предотвращению и возникновению чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте; в случае возникновения чрезвычайной ситуации применяет средства защиты, оказывает первую помощь,

			участие в восстановительных мероприятиях.		принимает участие в восстановительных мероприятиях.
Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК 10	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике	исторические аспекты зарождения коррупции, причины и условия возникновения коррупционных отношений, понятие и сущность коррупции, теоретические и практические подходы к противодействию коррупции	распознавать коррупцию как элемент социально-политической жизни общества и разъяснять последствия коррупционного поведения	Точно распознавать коррупцию как элемент социально-политической жизни общества и разъяснять последствия коррупционного поведения
		УК-10.2 Обладает особенностями нетерпимого отношения в целом к коррупционному поведению, а также генерирует новые современные идеи борьбы с ней.	правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	Соблюдать правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	Соблюдения правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции
Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.	ОПК-1.1. . Знает специфику регулирования правоотношений в образовательной сфере на основе российского и международного законодательства	роль философии в осмыслении и решении актуальных проблем современной цивилизации	системно анализировать и обобщать информацию, формулировать цели и самостоятельно находить пути их достижения; использовать в образовательном процессе разнообразные ресурсы.	аргументации и ведения дискуссий в области гуманитарного знания.
		ОПК-1.2. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативноправовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи,	содержание процессов самоорганизации и самообразования , их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.	планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения осуществления деятельности.	организации процесса самообразования; приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.

		федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства			
Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.	ОПК-2.1. Демонстрирует знание компонентов основных и дополнительных образовательных программ	историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем; основные принципы деятельностного подхода; педагогические закономерности организации образовательного процесса	разрабатывать цели, планируемые результаты, содержание, организационно-методический инструментарий, диагностические средства оценки результативности основных и дополнительных образовательных программ, отдельных их компонентов, в том числе с использованием ИКТ	дидактическими и методическими приемами разработки и технологиями реализации основных и дополнительных образовательных программ; приемами использования ИКТ
Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.	ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной производственной и воспитательной деятельности обучающихся	принципы системного подхода к методам психологической проверки и личностного воздействия с обучающимися	определять диапазон психического и интеллектуального развития обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	Использования адекватных методов психолого-педагогического воздействия с целью максимального раскрытия способностей детей
Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.	ОПК-4.1 Демонстрирует способность к формированию у детей гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде, способности к труду и жизни в условиях	общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций	Использования методов и приемов формирования ценностных ориентаций детей, развития нравственных чувств	реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций детей, развития нравственных чувств (совести,

		современного мира, культуры здорового и безопасного образа жизни	детей, развития нравственных чувств		долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.),
		ОПК-4.2 Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности	Особенности воспитательных ситуаций, содействующие становлению у детей нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку.	создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у детей нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку.	Эффективного создания воспитательных ситуаций, содействующие становлению у детей нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку.
Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.	ОПК-5.3 Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.	современные средства оценивания достижений детей; важнейшие требования к осуществлению контроля результатов производственно й деятельности обучающихся на занятии; основные условия реализации педагогической коррекции трудностей	учитывать результаты личностного и учебного роста обучающегося в ходе оценочной деятельности; использовать в образовательном процессе современные электронные средства оценивания;	проектирования учебного процесса, используя современные подходы к оцениванию учебных достижений детей
Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6	ОПК-6.1. Осуществляет отбор и применяет психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) с учетом различного контингента обучающихся.	понятия и общемировоззренческие категории психологии, закономерности развития психики, сознания и деятельности, соответствующие научному взгляду на мир и необходимые для решения поставленных психолого-педагогических задач	применять понятийно–категориальный аппарат психологии, законы формирования и развития психики как одного из аспектов мировоззренческой позиции и психолого-педагогического решения проблем	психологического анализа методов и педагогических средств, обеспечивающих полноценное и развитие личности и группы
Способен взаимодействовать с участниками	ОПК-7	ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными	Образовательны е технологии для индивидуализац	Определять диапазон психического и	Использования образовательных технологий для

образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ		представителям) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.	ии обучения, развития, воспитания детей	интеллектуального развития ребенка на основе психолого-педагогических технологий	индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями
Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8	ОПК8.1 Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний.	методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний	Применять методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний	проектирования и реализации учебно-воспитательного процесса с опорой на знания основных закономерностей возрастного развития когнитивной и личностной сфер детей
Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9	ОПК-9.2. умеет использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	эффективно использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности

### 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Программа производственной (Педагогическая практика) практики относится к обязательной части Блока 2 «Практика».

Производственная практика проводится на 5 курсе в 9 семестре.

Форма контроля промежуточной аттестации – зачет.

### 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.

Общая трудоемкость практики составляет 36 зачетных единиц, 1296. Часов (в том числе контактная работа – 8 ак.ч, самостоятельная работа 1284 ак.ч, контроль 4 ак.ч), 12 недель:

№ п/п	Раздел (этап) практики	Недели
1	Организационный этап	Первая неделя (первый день)
2	Основной этап	Первая – двенадцатая неделя
3	Заключительный этап	Двенадцатая неделя (последний день)

### 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ)

Этап (раздел) практики	Содержание этапа (раздела) практики
Организационный	Проведение организационных мероприятий, включая выдачу индивидуального задания
Основной	Сбор необходимого материала в период прохождения практики; Выполнение индивидуального задания; Обсуждение с руководителем хода выполнения индивидуального задания в личном кабинете в ЭИОС (при необходимости)
Заключительный	Подготовка отчетной документации о прохождении практики, размещение в личном кабинете в ЭИОС

## 6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

По окончании производственная практика (Педагогическая практика) обучающиеся должны предоставить руководителю практики следующую отчетную документацию:

1. Индивидуальное задание (приложение)
2. Отчет о прохождении практики с решенными практическими кейс-задачами (приложение)
3. Аттестационный лист (приложение)

Форма контроля промежуточной аттестации – зачет.

В *отчете* должны быть представленные решенные кейс-задачи, разработанные и предоставленные в индивидуальном задании в соответствии с осуществленной деятельностью при прохождении практики.

*Аттестационный лист от организации* должен содержать сведения об уровне сформированности у обучающегося компетенций, указанных в разделе 2 данной программы производственная практика, по итогам защиты.

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### Основная литература:

1. Борисенко, Ю. В. Психолого-педагогическая диагностика : учебное пособие : [16+] / Ю. В. Борисенко, К. Н. Белогай, А. Е. Каргина ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2020. – 76 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>
2. Немов, Р. С. Психология : учебник : в 3 книгах : [16+] / Р. С. Немов. – Москва : Владос, 2023. – Книга 1. Общие основы психологии. – 689 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>
3. Ступницкий, В. П. Психология : учебник / В. П. Ступницкий, О. И. Щербакова, В. Е. Степанов. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 518 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

### Дополнительная литература:

1. Саморуков, В. И. Психолого-педагогические основы педагогической



деятельности : психология человека : рабочая тетрадь для обучающихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки : рабочая тетрадь : [16+] / В. И. Саморуков, А. О. Пешков, Д. В. Саморуков. – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2020. – 102 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

2. Шаповалова, В. С. Организация профессиональной деятельности психолого-педагогического направления : учебное пособие : в 2 частях : [16+] / В. С. Шаповалова, О. И. Ефремова ; под ред. В. С. Шаповаловой. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – Часть 1. – 130 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

3. Раянова, Ю. Ю. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся : учебное пособие : [16+] / Ю. Ю. Раянова, О. В. Курагина ; Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. – Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2019. – 248 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

4. Система практик в структуре подготовки бакалавра психолого-педагогического образования : учебное пособие : [16+] / Л. Д. Желдоченко, М. В. Науменко, И. А. Панкратова [и др.] ; под общ. ред. Е. И. Рогова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2020. – 286 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

## 6.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
Дошколенок.ru [Электронный ресурс] : сайт воспитателей ДООУ и родителей дошколят, свободный.	<a href="http://dochkolenok.ru/">http://dochkolenok.ru/</a> ,
Занятия с детьми [Электронный ресурс] : занятия с детьми, методики и рекомендации : сайт о игровых занятиях с детьми, свободный.	<a href="http://detkivsadu.ru/o-sajte-2/">http://detkivsadu.ru/o-sajte-2/</a>
Воспитатель [Электронный ресурс] : сайт для педагогов дошкольного образования, свободный.	<a href="http://vosпитatel.com.ua/">http://vosпитatel.com.ua/</a>
Почемучка [Электронный ресурс] : детский развивающий портал, свободный.	<a href="http://pochemu4ka.ru/">http://pochemu4ka.ru/</a>
Российская педагогическая энциклопедия [Электронный ресурс] : электронная энцикл. // Гумер – гуманитарные науки.	<a href="http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/rus/spenc/index.php">http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/rus/spenc/index.php</a>

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ

## **НЕОБХОДИМОСТИ):**

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

### ***лицензионное программное обеспечение:***

- Microsoft Windows 7 pro;
- Операционная система Microsoft Windows 10 pro;
- Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional 16;
- Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total Security

для бизнеса Russian Edition

### ***лицензионное программное обеспечение отечественного производства:***

- Антивирусная программа Dr.Web;

### ***свободно-распространяемое программное обеспечение:***

- 7-ZIP – архиватор <https://7-zip.org.ua/ru/>
- Inkscape – векторный графический редактор <https://inkscape.org/ru/o-programye/>

- Gimp – растровый графический редактор <http://www.progimp.ru/>

### ***электронно-библиотечная система:***

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

- Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов. Электронная библиотечная система (ЭБС) <https://urait.ru/>

### ***современные профессиональные баз данных:***

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

- Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

### ***информационные справочные системы:***

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:**

Прохождение практики обеспечивается материально-техническими в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки) и/или структурных подразделений Университета, предназначенном для проведения практической подготовки, а также учебными аудиториями для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля

и промежуточной аттестации, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, а так же помещениями для самостоятельной работы обучающихся, оснащенными специализированной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Проведение практики обеспечено материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам.

## **10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ**

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **11. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Промежуточная аттестация по производственной практике проводится в форме зачета.

Отчет по производственной практике:

– 85-100 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы производственная практика:

- осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения производственная практика выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на все вопросы по существу;

- правильно оформил отчет о прохождении производственная практика;

- имеет положительную характеристику по освоению компетенций в период прохождения производственная практика от Организации;

- 65-84 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по производственной практике;

- осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения производственная практика выполнил спектр функций, которые в основном соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты исчерпывающе ответил на все вопросы по существу, согласно;

- оформил отчет о прохождении производственная практика с незначительными недостатками;

- имеет положительную характеристику по освоению профессиональных

компетенций в период прохождения производственная практика от Организации;

- 45-64 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по производственной практике не в полном объеме:

- не в полной мере осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения производственная практика выполнил спектр функций, которые частично соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты ответил на вопросы по существу без должной аргументации;

- оформил отчет о прохождении производственная практика с недостатками;

- имеет характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственная практика от Организации с указанием отдельных недостатков;

– 0 - 44 – выставляется, если обучающийся не выполнил индивидуальный план работы по производственной практике;

- не осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения производственная практика выполнил спектр функций, которые не соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты не ответил на заданные вопросы или ответил неверно, не по существу;

- неправильно оформил отчет о прохождении производственная практика;

- имеет отрицательную характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственная практика от Организации;

- имеет отрицательное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.

Итоговая оценка

«Зачтено» -50-100 баллов;

«Не зачтено» - 49-0 баллов.

***Типовые задания для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике***

<b>№ п/п</b>	<b>Практические кейсы-задачи</b>
Кейс-задача №1	<b>Задание 1</b> Подготовить индивидуальный план проведения практики. <b>Задание 2</b> Изучение направления деятельности того подразделения, в котором работает практикант <b>Задание 3.</b>

№ п/п	Практические кейсы-задачи
	<p>Знакомство с администрацией ДОУ</p> <p><b>Задание 4.</b> Знакомство с планом работы подразделения ДОУ</p> <p><b>Задание 5.</b> Изучить функциональную роль и должностные обязанности воспитателя ДОУ</p>
Кейс-задача №2	<p><b>Задание 1</b> Анализ организации режимных моментов</p> <p><b>Задание 2</b> Изучение особенностей организации и руководства игровой деятельностью детей дошкольного возраста</p> <p><b>Задание 3.</b> Составление фотозаписи игровой деятельности ребенка.</p> <p><b>Задание 4.</b> Составить конспект и провести самостоятельно два воспитательных мероприятия в ДОУ</p> <p><b>Задание 5.</b> Анализ организации развлечения, досуга детей</p>
Кейс-задача №3	<p><b>Задание 1</b> Подготовка и проведение просветительского мероприятия для педагогов и других специалистов, а также родителей.</p> <p><b>Задание 2</b> Анализ организации работы с родителями воспитанников</p> <p><b>Задание 3.</b> Применить методику организации и проведения различных видов деятельности: игровой, производственной, предметной, продуктивной, культурно-досуговой</p> <p><b>Задание 4.</b> Изучение функциональных обязанностей, плана, направлений работы и основных проблем в деятельности воспитателя, документов, регламентирующих его профессиональную деятельность, условий работы.</p> <p><b>Задание 5.</b> Проведение наблюдений, опросов и т.д.; участие по месту прохождения практики в реализации видов деятельности учреждения, организации</p>
Кейс-задача №4	<p><b>Задание 1</b> Описание наблюдаемых в течение практики ситуаций, мероприятий, соответствующих основным направлениям деятельности ДОУ (2-3 примера - кейса)</p> <p><b>Задание 2</b> Анализ форм, методов и средств воспитательной работы, используемых воспитателем</p> <p><b>Задание 3.</b> Изучение специфики труда воспитателя в группах раннего возраста.</p> <p><b>Задание 4.</b> Проведение воспитательного мероприятия, направленного на патриотическое воспитание детей в ДОУ</p> <p><b>Задание 5.</b> Анализ основных подходов в работе с детьми раннего возраста.</p>
Кейс-задача №5	<p><b>Задание 1</b> Наблюдение, анализ и самостоятельное проведение утренней гимнастики</p> <p><b>Задание 2</b> Самостоятельное проведение подвижных игр</p> <p><b>Задание 3.</b> Диагностика учащихся с целью выявления уровня воспитанности</p> <p><b>Задание 4.</b></p>

№ п/п	Практические кейсы-задачи
	<p>Участие в подготовке и проведении праздников и развлечений в детском саду</p> <p><b>Задание 5.</b></p> <p>Составление конспектов пробных занятий по различным видам деятельности детей дошкольного возраста в соответствии с программой:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• По физическому развитию (не менее 2-х);</li> <li>• По речевому развитию (не менее 2-х);</li> <li>• По познавательному развитию (не менее 2-х).</li> </ul>

## ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1  
(обучающийся проходит практику в  
Университете «Синергия»)



### НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО- ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «СИНЕРГИЯ»

Факультет (Институт) \_\_\_\_\_  
(наименование факультета/ института)

Направление подготовки /специальность: \_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки /специальности)

Профиль/специализация: \_\_\_\_\_  
(наименование профиля/специализации)

Форма обучения: \_\_\_\_\_  
(очная, очно-заочная, заочная)

### УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета (директор института)

\_\_\_\_\_  
Подпись (Подпись) (ФИО)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

НА \_\_\_\_\_  
(вид практики)

\_\_\_\_\_ (тип практики)

обучающегося группы \_\_\_\_\_  
(Шифр и № группы) (ФИО обучающегося)

Место прохождения практики:

\_\_\_\_\_ (наименование структурного подразделения Образовательной организации)

Срок прохождения практики: с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Содержание индивидуального задания на практику:

№ п/п	Виды работ
1.	Инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.
2.	Выполнение определенных практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам _____
	(вид практики, тип практики)
2.1.	Кейс-задача № 1
2.2.	Кейс-задача № 2
2.3.	Кейс-задача № 3
2.4.	Кейс-задача № 4
2.5.	Кейс-задача № 5
3.	Систематизация собранного нормативного и фактического материала.
4.	Оформление отчета о прохождении практики.
5.	Защита отчета по практике.

Разработано  
руководителем \_\_\_\_\_ практики от \_\_\_\_\_ Университета \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (Подпись)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.





**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
«СИНЕРГИЯ»**

**Факультет (Институт)** \_\_\_\_\_  
(наименование факультета/ института)

**Направление подготовки /специальность:** \_\_\_\_\_  
(код и наименование направления подготовки /специальности)

**Профиль/специализация:** \_\_\_\_\_  
(наименование профиля/специализации)

**Форма обучения:** \_\_\_\_\_  
(очная, очно-заочная, заочная)

**ОТЧЕТ**

**ПО** \_\_\_\_\_  
(вид практики)

\_\_\_\_\_  
(тип практики)

**Обучающийся**

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Москва 20\_\_г.**

**Практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и  
(или) опыта деятельности по итогам практики**

<b>№ п/п</b>	<b>Подробные ответы обучающегося на практические кейсы-задачи</b>
Кейс-задача № 1	
Кейс-задача № 2	
Кейс-задача № 3	
Кейс-задача № 4	
Кейс-задача № 5	

Дата: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО обучающегося)



### Аттестационный лист

\_\_\_\_\_ ,  
 обучающий(ая)ся \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. обучающегося)  
 курса \_\_\_\_\_ формы \_\_\_\_\_  
 (указать курс) (очной, очно-заочной, заочной)  
 обучения группы \_\_\_\_\_ по направлению подготовки/ специальности  
 (шифр группы)  
 \_\_\_\_\_ ,  
 (код, наименование направления подготовки/ специальности)  
 профиль/ специализация \_\_\_\_\_ ,  
 (наименование профиля/ специализации)  
 успешно прошел(ла) \_\_\_\_\_ ,  
 (наименование вида и типа практики)  
 с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ года по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ года в организации:  
 \_\_\_\_\_ ,  
 (наименование учебных, учебно-производственных мастерских, лабораторий, учебно-опытных хозяйств,  
 учебных полигонов, учебных баз практики и иных структурных подразделений образовательной  
 организации)

(юридический адрес)

#### **I. Заключение-анализ результатов освоения программы практики:**

##### **Индивидуальное задание обучающимся (нужное отметить ✓):**

- выполнено;
- выполнено не в полном объеме;
- не выполнено;

##### **Владение материалом (нужное отметить ✓):**

###### **Обучающийся:**

- умело анализирует полученный во время практики материал;
- анализирует полученный во время практики материал;
- недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- неправильно анализирует полученный во время практики материал;

##### **Задачи, поставленные на период прохождения практики, обучающимся (нужное отметить ✓):**

- решены в полном объеме;
- решены в полном объеме, но не полностью раскрыты;
- решены частично, нет четкого обоснования и детализации;
- не решены;

##### **Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения практики профилю соответствующей образовательной программы (нужное отметить ✓):**

- соответствует;
- в основном соответствует;

- частично соответствует;
- не соответствует;

**Ответы на практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, обучающийся (нужное отметить ✓):**

- дает аргументированные ответы на вопросы;
- дает ответы на вопросы по существу;
- дает ответы на вопросы не по существу;
- не может ответить на вопросы;

**Оформление обучающимся отчета по практике (нужное отметить ✓):**

- отчет о прохождении практики оформлен правильно;
- отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен неверно;

**Аттестуемый продемонстрировал владение следующими профессиональными компетенциями:**

Код	Содержание компетенции	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить ✓)*
<b>Профессиональные компетенции</b>		
ПК ...	...	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК ...	...	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК ...	...	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК ...	...	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий

**Примечание:**

- Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.
- Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.
- Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

**II. Показатели и критерии оценивания результатов практики**

Оценочный критерий	Максимальное количество баллов	Оценка качества выполнения каждого вида работ (в баллах)
Выполнение индивидуального задания в соответствии с программой практики	30	
Оценка степени самостоятельности проведенного решения практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики	30	
Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, данных для решения практических кейсов-задач, необходимых для	40	

оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики		
<b>Итоговая оценка:</b>	100	

Замечания руководителя практики от Университета:

---



---



---



---



---



---



---



---



---

Отчет по \_\_\_\_\_ практике **соответствует** требованиям программы практики, Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Университете «Синергия» и **рекомендуется к защите с оценкой « \_\_\_\_\_ »**.

Руководитель практики от Университета \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.