

Информация о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления

Поступающие в КЧФ Университета «Синергия» могут воспользоваться услугами почты и направить все необходимые документы в Приемную комиссию. При этом важно соблюдать сроки отправки корреспонденции и предъявляемые к ней правила.

Данный способ рекомендуется использовать абитуриентам, проживающим в отдаленных населенных пунктах и не имеющим возможности лично приехать в Университет.

Правила подачи документов в КЧФ Университета «Синергия» почтой:

Абитуриенты могут направить полный пакет документов (в установленной Университетом форме) заказным письмом (с уведомлением и описью почтового вложения, заверенной отделением связи, принявшим данное почтовое отправление), на адрес Приемной комиссии: 369000, КЧР, г.Черкесск, пр-т Ленина, д.83, КЧФ Университета «Синергия», Приемная комиссия.

В пакет документов входят:

заявление о приеме в КЧФ Университета «Синергия»(в установленной Университетом форме)

- ксерокопии документов, удостоверяющих личность (паспорт: первая страница и страница с пропиской),
- оригиналы или копии документов об образовании,
- четыре фотографии (3×4 см.) для лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно

В данном случае уведомление и заверенная опись почтового вложения будут являться подтверждением приема документов поступающего.

Перед оформлением документов рекомендуем абитуриентам внимательно ознакомиться со всей необходимой документацией КЧФ Университета «Синергия», размещенной в соответствующих разделах сайта.

Документы, высланные в ненадлежащем виде, к приему не подлежат.

Прием документов, направленных по почте, завершается Приемной комиссией КЧФ Университета «Синергия» в сроки, установленные Правилами приема.

После получения и обработки документов, Приемная комиссия КЧФ Университета «Синергия» вносит фамилии абитуриентов в «Списки подавших документы», публикуемые на сайте Университета.