КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ФИЛИАЛ
НЕГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «СИНЕРГИЯ»

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Ученого совета Университета «Синергия»
протокол № 8 от 30.08.2019 г.
(в редакции № 1 от 30.08.2020 г., протокол № 8
в редакции № 2 от 30.08.2021 г., протокол № 8;
в редакции № 3 от 30.08.2022 г., протокол № 8;
в редакции № 4 от 25.05.2023 г., протокол № 5)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
А.И. Васильев
31.08.2019 г.
(в редакции № 1 от 31.08.2020 г.;
в редакции № 2 от 31.08.2021 г.;
в редакции № 3 от 31.08.2022 г.;
в редакции № 4 от 26.05.2023 г.)

Рабочая программа практики
учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Уровень высшего образования:	***специалитет***
Специальность:	***38.05.01 Экономическая безопасность***
Специализация:	***Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности***
Квалификация (степень):	***Экономист***
Форма обучения:	***очная***
Срок обучения:	***5 лет***
Год набора:	***2021г. 2020г, 2019г***

Черкесск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ВИД, ТИП, ФОРМЫ И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ..... 3

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ 3

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ..... 4

4. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ..... 6

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ..... 6

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ)……6

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ..... 6

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ 7

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ):…….….9

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ: 9

11.ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ 10

12.ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ 10

Приложение 1 16

Приложение 2 18

Приложение 3 20

Приложение 4 21

Приложение 5 22

Приложение 6……..23

Приложение 7……..*25*

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ВИД, ТИП, И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью практики является выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Практика – учебная;

Тип практики - практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Способ – стационарная; выездная.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) является получение навыков проведения аналитических исследований с учетом специфики базы практики; получение первичных профессиональных умений и навыков.

Задачами учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) являются:

- сбор материалов (нормативные документы, учебные и аналитические материалы, статистические данные) в организации – базе практики;
- проведения систематизации и анализа собранных материалов и показателей, отражающих специфику базы практики;
- осуществление расчетов показателей, характеризующих объекты и субъекты исследования, составление иллюстративного материала (таблицы, графики, диаграммы) для отражения результатов исследования в ходе практики;
- проведение анализа и оценки полученных результатов, формулирование выводов и предложений на базе полученных результатов;
- выработка первичных профессиональных умений и навыков в соответствии со спецификой базы практики.
- развитие навыков защиты результатов выполняемой работы.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	**Код компетенции**	**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**
Способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	**ОК - 3**	***Знать:*** • научную проблематику соответствующей области знаний; • систему, содержание и взаимосвязь основных принципов, законов политических, социальных и экономических процессов ***Уметь:*** • анализировать новую научную проблематику в соответствующей области знаний; • ориентироваться в политических и социальных процессах с целью решения профессиональных задач ***Владеть:*** • способами решениями проблем сложившимися в политических, социальных и экономических процессах; • первичными навыками научно-исследовательской работы.
Способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	**ОК -12**	***Знать:*** • основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты информации; ***Уметь:*** • решать с использованием информационных технологий различные служебные и экономические задачи; • работать в глобальной и локальной компьютерных сетях; ***Владеть:*** • навыками компьютерной обработки служебной документации, статистической информации и деловой графики; • навыками обеспечения защиты информации, составляющей государственную тайну, и иную служебную информацию.
Способность подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность	**ПК -1**	***Знать:*** • источники информации для расчета показателей эффективности использования ресурсов. ***Уметь:*** • подготавливать исходные данные для расчета показателей эффективности использования ресурсов. ***Владеть:*** навыками подготовки исходных данных для

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
хозяйствующих субъектов		расчета показателей эффективности использования ресурсов.
Способность обосновывать выбор методик расчета экономических показателей	**ПК -2**	***Знать:*** • основы построения, расчета и анализа современной системы экономических и финансовых показателей хозяйствующих субъектов; ***Уметь:*** • рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов; ***Владеть:*** • методикой расчетов экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов.
Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	**ПК -3**	***Знать:*** • сущность и методику расчета экономических показателей основы действующей нормативно-правовой базы расчёта экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов. ***Уметь:*** • анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную учетную и отчетную информацию экономических субъектов с целью оценки эффективности их функционирований и принятия управленческих решений; **Владеть:** • навыками и правилами расчета основных экономических параметров деятельности хозяйствующих субъектов.
Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	**ПК -4**	***Знать:*** • предполагаемые результаты работы в соответствии с принятыми стандартами. ***Уметь:*** • выполнять необходимые для составления экономических разделов расчеты. ***Владеть:*** • методами и навыками расчета основных экономических разделов и планов.

4. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Программа учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) относится к базовой части Блока 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».

Учебная практика проводится на 3 курсе в 6 семестре.

Форма контроля промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 ак. часов, 4 недели.

№ п\п	Раздел (этап) практики	Недели
1	Подготовительный этап	Первая неделя (первый день)
2	Основной этап	Первая - четвертая неделя
3	Заключительный этап	Четвертая неделя (1-2 последних дня)

6.СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ)

Этап (раздел) практики	Содержание этапа (раздела) практики
Подготовительный этап	Проведение организационных мероприятий, включая выдачу индивидуального задания
Основной этап	Сбор необходимого материала в период прохождения практики; Выполнение индивидуального задания; Обсуждение с руководителем хода выполнения индивидуального задания (при необходимости)
Заключительный этап	Подготовка отчетной документации о прохождении практики

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

По окончании учебной практики обучающийся формирует отчет о ее прохождении.

Отчет о прохождении учебной практики включает в себя:

1. дневник практики (Приложение 3);
2. краткий отчет о прохождении практики (Приложение 4);
3. заключение руководителя практики от профильной организации (Приложение 5);

4. заключение руководителя практики от КЧФ Университета «Синергия» (Приложение 6).

Дневник практики является основным документом обучающегося во время прохождения практики. Обучающийся обязан записывать все, что им проделано за указанный в дневнике практики период времени, в целях выполнения плана практики и индивидуального задания на практику. Заполняя дневник, обучающийся должен исходить из того, что полнота и своевременность записей о прохождении практики существенно облегчит составление краткого отчета.

По окончании практики обучающийся на основании дневника и других материалов составляет краткий отчет о работе, проделанной в период практики.

Отчёт по своему содержанию отличается от дневника, не должен его повторять. Если в дневнике перечисляются различные виды работ, ежедневно проводимые практикантами, то краткий отчёт должен отражать обстоятельные выводы практиканта о проделанной работе.

Примерное содержание краткого отчета о прохождении практики:

- общая характеристика места прохождения практики;
- краткое описание и анализ результатов проделанной работы;
- выводы и/или рекомендации по итогам прохождения практики.

Заключение руководителя от профильной организации заверяется подписью руководителя практики и печатью профильной организации. Заключение отражает деловые качества обучающегося, выполнение им плана практики и индивидуального задания на практику, отношение практиканта к работе, его способность применять теоретические знания на практике.

Заключение руководителя практики от КЧФ Университета «Синергия» должно содержать оценку результатов прохождения практики обучающимся.

Отчет о прохождении учебной практики выполняется на компьютере на одной стороне листа формата А4. Параметры полей листа: левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм, интервал 1,5. Цвет шрифта - черный, размер шрифта - 14, гарнитура Times New Roman.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Косолапова М. В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник / М. В. Косолапова, В. А. Свободин. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 247 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621654
2. Прыкина Л. В. Экономический анализ предприятия: учебник / Л. В. Прыкина. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 253 с.: ил., табл., граф. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621928
3. Суглобов А. Е. Экономическая безопасность предприятия: учебное пособие / А. Е. Суглобов, С. А. Хмелев, Е. А. Орлова. – Москва: Юнити, 2017. – 271 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615936
4. Экономическая безопасность: учебник / В. Б. Мантусов, Н. Д. Эриашвили, Е. И. Кузнецова [и др.] ; под ред. В. Б. Мантусова, Н. Д. Эриашвили ; Российская таможенная академия. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2021. – 433 с. : схем., табл, ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682412
5. Экономическая безопасность: экономико-правовое обеспечение : учебник / под общ.

ред. А. С. Молчан, И. В. Петрова. – Москва: Юнити, 2020. – 336 с. : ил., табл. – (Экономика. Управление. Бизнес.). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615685

Дополнительная литература

1. Керимов В. Э. Бухгалтерский учет: учебник / В. Э. Керимов. – 9-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 583 с.: табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621648
2. Керимов В. Э. Бухгалтерский финансовый учет: учебник / В. Э. Керимов. – 6-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2018. – 686 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573193
3. Полковский А. Л. Бухгалтерское дело: учебник / А. Л. Полковский; под ред. Л. М. Полковского. – 3-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 288 с.: ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621663
4. Савицкая Г. В. Анализ хозяйственной деятельности: учебник: [16+] / Г. В. Савицкая. – Минск: РИПО, 2019. – 374 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600085
5. Чувикова, В. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник / В. В. Чувикова, Т. Б. Иззука. – 4-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2022. – 247 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621853
6. Экономическая безопасность региона и предприятия: учебное пособие: [16+] / В. Б. Украинцев, О. Б. Черненко, В. М. Джуха [и др.]; под ред. В. Б. Украинцева, О. Б. Черненко; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2017. – 223 с.: схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567673

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
Федеральный закон от 28.12.2010 N 390-ФЗ (последняя редакция) «О безопасности».	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_187049/
Указ Президента РФ от 29 апреля 1996 г. N 608 «О Государственной стратегии экономической безопасности Российской Федерации (Основных положениях)»	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_92725/
Указ Президента РФ от 13 мая 2017 г. № 208 «О Стратегии экономической безопасности РФ на период до 2030 года»	http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71572608/
Информационно-аналитический портал «Экономическая безопасность»	http://econbez.ru
Научный журнал «Вестник экономической безопасности»	https://cyberleninka.ru/journal/n/vestnik-ekonomicheskoy-bezopasnosti
Блог портала корпоративная и экономическая безопасность	http://www.ecsecurity.ru/blog.php

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ):

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows 7 pro;
- Операционная система Microsoft Windows 10 pro;
- Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2:
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional;
- Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition
- Программное обеспечение Microsoft Visual Studio Community (Свободно распространяемое ПО// https://www.microsoft.com/ru-ru/SoftMicrosoft/vs2015Community.aspx)

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» http://biblioclub.ru/
- Электронно-образовательная система ЮРАЙТ https://urait.ru/

современные профессиональные баз данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации http://pravo.gov.ru.
- Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/

информационные справочные системы:

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования http://fgosvo.ru.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Прохождение практики обеспечивается материально-техническими в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки) и/или структурных подразделений Университета, предназначенном для проведения практической подготовки, а также учебными аудиториями для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, а так же помещениями для самостоятельной работы обучающихся, оснащенными специализированной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Проведение практики обеспечено материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам.

11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

12. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Промежуточная аттестация по учебной практике проводится в форме зачета с оценкой.

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки
Отчет о прохождении учебной практики	Основной индивидуальный отчетный документ о прохождении учебной практики. Составляется обучающимися по результатам выполнения задания на практику. Дополняется заключением руководителя от организации и заключением руководителя от КЧФ Университета «Синергия». Включает в себя: индивидуальный план, дневник учебной практики; заключение руководителя от организации; основные результаты выполнения задания на учебную практику; результаты формирования профессиональных компетенций; заключение руководителя от КЧФ Университета «Синергия». Главная цель составления отчета о прохождении учебной практики – определение качества выполнения задания на учебную практику, а также результативность формирования соответствующих компетенций.	Оценка качества выполнения обучающимися задания на учебную практику, а также результативность формирования соответствующих профессиональных компетенций представляет собой сумму баллов, выставляемых руководителем от организации и руководителем от КЧФ Университета «Синергия»: а) руководитель от профильной организации выставляет балл по каждому из пяти организационных критериев: степень общей дисциплинированности обучающихся в ходе выполнения работ; посещаемость рабочего места, отсутствие фактов опоздания и раннего ухода; степень самостоятельности при выполнении индивидуальных заданий; умение работать в команде при выполнении командных заданий; полнота и качество ведения дневника. Максимальный балл по одному критерию 10, максимальный балл оценки руководителя от организации – 50; б) руководитель от КЧФ Университета «Синергия» дает оценку работе обучающимся, исходя из анализа отчета о прохождении учебной практики, выставляя балл по каждому из пяти критериев: понимание цели и задач задания на учебную практику; полнота и качество индивидуального плана и отчетных материалов; владение профессиональной терминологией при составлении отчета; соответствие требованиям оформления отчетных документов; использование источников информации, документов, библиотечного фонда. Максимальный балл по одному критерию 10, максимальный балл оценки руководителя от КЧФ Университета «Синергия» – 50. Итоговый балл представляет собой сумму баллов, выставленных руководителем от организации и руководителем от КЧФ

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки
		Университета «Синергия»: 90…100 баллов – «отлично»; 70…89 баллов – «хорошо»; 50…69 баллов – «удовлетворительно»; 0…49 баллов – «неудовлетворительно».

Руководитель практики от КЧФ Университета «Синергия» оценивает итоги практики на основе представленного дневника практики, краткого отчета, заключения руководителя учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) от КЧФ Университета «Синергия», и пояснений обучающегося.

Защита итогов практики проходит в форме собеседования.

Код и наименование компетенции	Примерные контрольные вопросы для проведения аттестации по итогам практики
ОК -3 Способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	1. На основании, каких документов и аналитических данных были решены поставленные задачи? 2. Какие политические, социальные и экономические процессы были выявлены при прохождении практики? 3. Какие основные информационно-аналитические источниками и справочники были использованы в процессе прохождения практики?
ОК -12 Способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	1. Какие методы экономического и финансового анализа были использованы во время прохождения практики? 2. Какие знания, умения и навыки были приобретены или развиты в результате прохождения практики? 3. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики?
ПК -1 Способность подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	1. Какие типовые методики расчета финансово-экономических показателей были использованы во время прохождения практики? 2. Каковы миссия, цели и задачи предприятия? 3. Каковы принципы формирования функциональной структуры?
ПК -2 Способность обосновывать выбор методик расчета экономических показателей	1. Каковы способы построения вертикальных и горизонтальных связей в организации. 2. Расскажите об уровни ликвидности предприятия. 3. Какие выводы были сделаны?
ПК -3 Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	1. Перечислите основные формы финансовой отчетности. 2. С помощью, каких методов был произведен анализ экономических показателей. 3. На основе, каких исходных данных были рассчитаны показатели эффективности деятельности предприятия.
ПК -4 Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	1. Какова методика обоснования плановых показателей деятельности предприятия. 2. На какой период составляется прогнозная отчетность. 3. Какие расчетно-аналитические методы были применены Вами нам практике.

Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки
1	**Дневник по практике**	В дневник записывается календарный план прохождения учебной практики (в соответствии с содержанием практики и индивидуальным заданием). В дальнейшем в дневник записываются все выполняемые обучающимся виды работ. Дневник по окончании периода прохождения практики сдается вместе с кратким отчетом по практике. Допускаются приложения.	«5» – получают обучающиеся, справившиеся с работой на 90-100 %; «3-4» – ставится в том случае, если содержание соответствует 70 – 80 % от норматива заполнения дневника по практике; «1-2» – соответствует, содержание и оформление дневника 50 – 69 % от норматива; «0» – отсутствие дневника практики
2	**Отчет о практике**	Предоставление письменного отчета о прохождении учебной практики и индивидуального плана, задания на практику, с отметками научного руководителя	**Оптимальный уровень** – 80-100%, зачтено **"отлично" – 100-90 баллов -** выставляется, если *обучающийся выполнил план учебной практики:* ➢ осуществил подборку необходимых документов и статистических данных; ➢ умело анализирует полученный во время практики материал; ➢ задачи, поставленные на период практики, решены верно; ➢ результаты, полученные в ходе решения задач правильно оценены; ➢ свободно владеет материалом, дает аргументированные ответы на вопросы; ➢ правильно оформил отчет о практике. **Допустимый уровень** – 60-80%, зачтено **"хорошо" - 89-70 баллов -** выставляется, если *обучающийся выполнил план прохождения учебной практики:* ➢ осуществил подборку необходимых документов и статистических данных; ➢ анализирует полученный во время практики материал; ➢ задачи, поставленные на период практики, решены верно; ➢ результаты, полученные в ходе решения задач относительно правильно оценены; ➢ владеет материалом, дает ответы на вопросы по существу; ➢ отчет о практике оформлен с незначительными недостатками **Критический уровень** – 45-60%, зачтено **«удовлетворительно» - 69-50 баллов** - выставляется, если обучающийся

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки
			выполнил план прохождения учебной практики, не в полном объеме: ➢ осуществил подборку необходимых документов и статистических данных; ➢ недостаточно четко и анализирует полученный во время практики материал с погрешностями; ➢ задачи, поставленные на период практики, решены относительно верно; ➢ результаты, полученные в ходе решения задач не всегда верно оценены; ➢ владеет материалом плохо, дает ответы на вопросы не по существу; ➢ отчет о практике оформлен с недостатками **Недопустимый уровень** – не зачтено до 45% **«неудовлетворительно»- менее 50 баллов** - выставляется, если *обучающийся не выполнил план прохождения учебной практики:* ➢ не осуществил подборку необходимых документов и статистических данных; ➢ не правильно анализирует полученный во время практики материал; ➢ задачи, поставленные на период практики, решены неверно; ➢ результаты, полученные в ходе решения задач, не оценены; ➢ не владеет материалом, не отвечает на вопросы по существу; ➢ неверно оформлен отчет о практике.

Критерии оценки	Оценка
• обучающимся достигнуты все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; • обучающийся выполнил план практики и все необходимые задания; • обучающийся предоставил полную отчетную документацию по данным заданиям, не имеет замечаний в их выполнении; • обучающийся сдал вовремя дневник с отчетной документацией по практике.	"зачтено (отлично)"
• обучающимся достигнуты основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; • обучающийся выполнил план и необходимые задания, но имеет небольшие недоработки и замечания в их выполнении; • обучающийся сдал не вовремя дневник с отчетной документацией по практике.	"зачтено (хорошо)"
• обучающимся достигнуты не все основные цели и задачи,	"зачтено

поставленные перед ним в ходе практики; • обучающийся частично выполнил план; • обучающийся выполнил не все необходимые задания (отчитался менее чем по 70%, но не менее 50% заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении; • обучающийся не вовремя вышел на практику; • обучающийся сдал не вовремя дневник с отчетной документацией по практике.	(удовлетворительно)"
• обучающимся достигнуты не все цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; • обучающийся выполнил не все необходимые задания (отчитался менее чем по 50% заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении; • обучающийся не вовремя вышел на практику или не выходил на практику вообще; • обучающийся не вовремя сдал дневник с отчетной документацией по практике.	"не зачтено (неудовлетворительно)"

Критерии для оценки работы обучающегося по результатам и итогам учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности), выставляется балл от 0 до 10 (где 10 указывает на полное соответствие критерию, 0 – полное несоответствие) по каждому критерию, суммарный балл 100.

№ п/п	**Критерии**	**Балл (0…10)**
1	Степень общей дисциплинированности обучающегося в ходе выполнения работ.	10
2	Посещаемость рабочего места, отсутствие фактов опоздания и раннего ухода.	10
3	Степень самостоятельности при выполнении индивидуальных заданий.	10
4	Умение работать в команде при выполнении командных заданий.	10
5	Полнота и качество ведения дневника.	10
6	Полнота и качество ведения краткого отчета по учебной практике.	10
7	Полнота результатов подборки необходимых нормативных правовых документов, в соответствии с объектом исследования.	10
8	Полнота анализа полученного во время практики материала, адекватность оценки материала с точки зрения финансовой политики	10
9	Степень свободного владение и полнота ответа на все вопросы по существу, согласно п. 6.2. данной программы «Типовые контрольные задания-вопросы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта	10

	деятельности»	
10	Полнота и качество ведения отчетной документации: индивидуальный план, индивидуальное задание, дневник, краткий отчет.	10
	Суммарный балл:	100 баллов

Приложение 1

КАРАЧАЕВО - ЧЕРКЕССКИЙ ФИЛИАЛ НЕГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «СИНЕРГИЯ»

Факультет «Экономический, лингвистический и социально-психологический»

Специальность: 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

СОГЛАСОВАНО	**УТВЕРЖДАЮ**
Руководитель от организации, должность	Декан ФЭЛСП
_____	_____
ФИО	**ФИО**
"___" _____ 20___г.	"___"_____ 20__г.

ПЛАН УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

обучающегося _____
Фамилия, имя, отчество обучающегося

группы _____
Шифр и № группы

Содержание практики

Этапы практики	**Вид работа**	**Период выполнения**
Подготовительный	Проведение общего собрания, на котором проводится разъяснение этапов и сроков прохождения практики, инструктаж по технике безопасности в период прохождения практики, ознакомление: • с целями и задачами предстоящей практики, • с требованиями, которые предъявляются к обучающемуся со стороны руководителя практики; • с заданием на практику и указаниями по его выполнению; • с графиком консультаций; • со сроками представления в деканат отчетной документации и проведения зачета.	
Основной	• выполнение индивидуального	

Этапы практики	Вид работа	Период выполнения
	задания, согласно вводному инструктажу; • сбор, обработка и систематизация собранного материала; • анализ полученной информации; • подготовка проекта отчета о практике; • устранение замечаний руководителя практики.	
Заключительный	• оформление дневника и отчета о прохождении практики; • защита отчета по практике на оценку.	

Руководитель практики от КЧФ Университета «Синергия»

_____
должность, ученая степень, ученое звание

_____ _____
подпись И.О. Фамилия

«___» _____20__г.

Ознакомлен _____ _____
подпись И.О. Фамилия обучающегося

«___» _____ 20____ г.

Приложение 2

Карачаево-Черкесский Филиал Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования
«Московский финансово-промышленный университет «Синергия»

Факультет «Экономический, лингвистический и социально-психологический»

Специальность: 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

СОГЛАСОВАНО	**УТВЕРЖДАЮ**
Руководитель от организации, должность	Декан ФЭЛСП
_____	_____
ФИО	**ФИО**
"___" _____ 20___г.	"___"_____ 20__г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ (ПРАКТИКУ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

обучающегося _____
фамилия, имя, отчество обучающегося

группы _____
шифр и № группы

Место прохождения практики:

_____
(полное наименование предприятия)

Срок прохождения практики: с «___» _____20__ г. по «__»_____ 20___г.

Перечень планируемых результатов практики (код компетенции)	**Содержание индивидуального задания**
1	**2**
ОК-3, ОК-12	Инструктаж по технике безопасности, правилам внутреннего распорядка организации и правилам охраны труда Изучить учредительные документы организации Ознакомься с организационной структурой предприятия. Рассмотреть функции основных отделов организации. Осуществить сбор и систематизацию основных сведений о результатах и планах работы организации

ПК-1,ПК-2,ПК-3,ПК-4	Проанализировать систему организации финансово-учетной работы на предприятии
ПК-1,ПК-2,ПК-3,ПК-4	На основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические показатели, характеризующие деятельность предприятия
ПК-1,ПК-2,ПК-3,ПК-4	Проанализировать экономическую целесообразность технических и организационных решений, принимаемых на предприятии
ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Сформулировать основные выводы о результативности работы организации
ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Разработать основные предложения по повышению эффективности работы предприятия
ОК-5, ОК-12	Оформить отчет о прохождении практики.

Руководитель практики от КЧФ Университета «Синергия»

_____

должность, ученая степень, ученое звание

_____ _____

И.О. Фамилия подпись

«_____»_____ 20__г.

Задание принято к исполнению _____ _____

И.О. Фамилия обучающегося подпись

«__» _____20__г.

Приложение 3

ОТЧЕТ
о прохождении учебной практики

(ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

обучающимся группы _____
(код и номер учебной группы)

_____
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Место прохождения практики:

_____
(полное наименование организации)

Руководители учебной практики:

от КЧФ Университета «Синергия»:

_____
(фамилия, имя, отчество)

_____
(ученая степень, ученое звание, должность)

от профильной организации:

_____
(фамилия, имя, отчество)

_____
(должность)

Приложение 4

Дневник учебной практики

Дата	Краткое содержание работы, выполненной обучающимся, в соответствии с индивидуальным заданием

Приложение 5

Краткий отчет о практике

(краткая характеристика проделанной обучающимся работы, краткие выводы по результатам практики)

Дата: _____ _____ _____

подпись ФИО обучающегося

Приложение 6

Заключение руководителя практики от профильной организации

Индивидуальный план работы на практике по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (нужное отметить √):

- ☐ выполнен;
- ☐ выполнен не в полном объеме;
- ☐ не выполнен;

Индивидуальное задание на практику специальности 38.05.01 Экономическая безопасность обучающимся (нужное отметить √):

- ☐ выполнено;
- ☐ выполнено не в полном объеме;
- ☐ не выполнено;

Деловые качества практиканта (нужное отметить √):

Практикант:

☐ обладает набором деловых качеств, позволяющим выполнять трудовые обязанности на высоком уровне;

☐ обладает набором деловых качеств, позволяющим выполнять трудовые обязанности на среднем уровне;

☐ не обладает набором деловых качеств, позволяющим выполнять трудовые обязанности;

Отношение практиканта к работе (нужное отметить √):

Практикант:

☐ обладает высокой мотивацией к профессиональной деятельности, ответственно относится к выполнению трудовых обязанностей;

☐ обладает мотивацией к профессиональной деятельности, относится к выполнению трудовых обязанностей с невысокой степенью ответственности;

☐ не обладает мотивацией к профессиональной деятельности, халатно относится к выполнению трудовых обязанностей;

Способность применять теоретические знания на практике (нужное отметить √):

Практикант:

☐ понимает, как применять теоретические знания на практике;

☐ не обладает четким пониманием, как применять теоретические знания на практике;

☐ не понимает, как применять теоретические знания на практике.

Комментарии руководителя практики от организации (при необходимости):

_____

_____

_____

_____

_____

_____ _____

Подпись И.О. Фамилия руководителя практики от профильной организации

МП

«____» _____ 20___ г.

Приложение 7

Заключение руководителя практики от КЧФ Филиала «Синергия»

Индивидуальный план работы по практике по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (нужное отметить √):

- ☐ выполнен;
- ☐ выполнен не в полном объеме;
- ☐ не выполнен;

Владение материалом по практике (нужное отметить √):
Обучающийся:

- ☐ анализирует полученный во время практики материал;
- ☐ недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- ☐ неправильно анализирует полученный во время практики материал, предоставляет неверную интерпретацию данных;

Задачи, поставленные на период практики, обучающимся (нужное отметить √):

- ☐ решены в полном объеме;
- ☐ решены частично, нет четкого обоснования и детализации;
- ☐ не решены;

Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения практики области профессиональной деятельности по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (нужное отметить √):

- ☐ соответствует;
- ☐ в основном соответствует;
- ☐ частично соответствует;
- ☐ не соответствует;

Ответы на вопросы по практике (нужное отметить √):
Обучающийся:

- ☐ предоставляет аргументированные ответы на вопросы;
- ☐ дает ответы на вопросы не по существу;
- ☐ не может ответить на вопросы;

Оформление обучающимся отчета по практике (нужное отметить √):

- ☐ отчет о прохождении практики оформлен верно;
- ☐ отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
- ☐ отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
- ☐ отчет о прохождении практики оформлен неверно.

Оценка результатов прохождения учебной практики по специальности 38.05. 01 Экономическая безопасность

Код	Планируемые результаты прохождения практики (содержание компетенций)	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить √)*
Общекультурные компетенции		
ОК-3	Способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ОК-12	Способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
Профессиональные компетенции		
ПК-1	Способность подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-2	Способность обосновывать выбор методик расчета экономических показателей	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-3	Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-4	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий

*Примечание:
Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.
Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.
Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

Комментарии руководителя практики от КЧФ Университета «Синергия» (при необходимости):

_____

_____

Дата: _____ _____

(Подпись)

«____» _____ 20__ г.

КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ФИЛИАЛ
НЕГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «СИНЕРГИЯ»

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Ученого совета Университета «Синергия»
протокол № 8 от 30.08.2019 г.
(в редакции № 1 от 30.08.2020 г., протокол № 8
в редакции № 2 от 30.08.2021 г., протокол № 8;
в редакции № 3 от 30.08.2022 г., протокол № 8;
в редакции № 4 от 25.05.2023 г., протокол № 5)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
А.И. Васильев
31.08.2019 г.
(в редакции № 1 от 31.08.2020 г.;
в редакции № 2 от 31.08.2021 г.;
в редакции № 3 от 31.08.2022 г.;
в редакции № 4 от 26.05.2023 г.)

Рабочая программа практики
производственная практика
(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Уровень высшего образования:	***специалитет***
Специальность:	***38.05.01 Экономическая безопасность***
Специализация:	***Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности***
Квалификация (степень):	***Экономист***
Форма обучения:	***очная***
Срок обучения:	***5 лет***
Год набора:	***2021г. 2020г, 2019г.***

Черкесск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ВИД, ТИП, ФОРМЫ И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....3

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ.....……..3

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....3

4. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....5

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.....5

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ).....6

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ.....6

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....7

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ):……..……8

10.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:.....9

11.ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ.....9

12.ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....10

Приложение 1.....16

Приложение 2.....18

Приложение 3.....20

Приложение 4.....21

Приложение 5.....22

Приложение 6.....23

Приложение 7……25

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ВИД, ТИП, И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью практики является выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Практика – производственная;

Тип практики - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ – стационарная; выездная.

2.ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью производственной практики *(практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)* является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по специальности «Экономическая безопасность».

Задачи производственной практики *(практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности):*

– сбор и анализ теоретического и статистического материала по исследуемой проблеме;

– закрепление навыков проведения анализа по исследуемой проблеме;

– выработка на основе проведенного анализа обоснованных и убедительных предложений по решению исследуемой проблемы;

– закрепление навыков компьютерной обработки текстовой информации и обработки экономической информации на основе табличных процессоров.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие компетенции.

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения
Способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач	**ОПК -2**	**Уметь:** • выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуации, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической ситуации; • анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную учетную и отчетную информацию экономических субъектов с целью оценки эффективности их функционирования и принятия управленческих решений. **Владеть:** • навыками и правилами расчета основных экономических параметров деятельности предприятия, организации, учреждения.
Способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	**ПК-1**	**Уметь:** • собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. **Владеть:** • навыками подготовки аналитических обзоров, докладов, рекомендаций, проектов нормативных документов на основе статистических данных и расчетов экономических показателей.
Способность обосновывать выбор методик расчета экономических показателей	**ПК-2**	**Уметь:** • обосновать выбор методик расчета экономических показателей. **Владеть:** • навыками обоснования выбора методик расчета экономических показателей
Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	**ПК-3**	**Уметь:** • рассчитывать на основе исходных данных показали эффективности использования средств предприятия. **Владеть:** • навыками расчета экономических показателей характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.
Способность осуществлять мероприятия, направленные на профилактику,	**ПК-10**	**Уметь:** • оперировать юридическими понятиями и категориями; • анализировать информацию о подозрительных

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения
предупреждение преступлений и иных правонарушений, на основе использования закономерностей экономической преступности и методов ее предупреждения; выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению преступлений, в том числе коррупционных проявлений		операциях и сделках; • формулировать выявленные закономерности и полученные результаты; • разграничивать факты и мнения при формулировке выводов. **Владеть:** • навыками работы с нормативными правовыми актами в сфере экономики и экономической безопасности; • способами подтверждения или опровержения начальной гипотезы на основе анализа информации.
Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	**ПК-33**	**Уметь:** • читать, анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской (финансовой) отчетности. **Владеть:** • правилами введения бухгалтерского учета, формирования и представления бухгалтерской отчетности; • навыками работы с нормативными правовыми актами в сфере экономики и экономической безопасности; • навыками подготовки аналитических обзоров, докладов, рекомендаций, проектов нормативных документов на основе статистических расчетов.

4. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Программа производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) относится к базовой части Блока 2 « Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».

Производственная практика проводится на 4 курсе в 8 семестре.

Форма контроля промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 ак. часов, 4 недели.

№ п\п	Раздел (этап) практики	Недели
1	Организационный этап	Первая неделя (первый день)
2	Основной этап	Первая - четвертая неделя
3	Отчетный этап	Четвертая неделя (1-2 последних дня)

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ)

Этап (раздел) практики	Содержание этапа (раздела) практики
Организационный этап	Проведение организационных мероприятий, включая выдачу индивидуального задания
Основной этап	Сбор необходимого материала в период прохождения практики; Выполнение индивидуального задания; Обсуждение с руководителем хода выполнения индивидуального задания
Отчетный этап	Подготовка отчетной документации о прохождении практики

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

Обучающийся по окончании производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) формирует отчет о прохождении практики, который включает в себя:

- план практики (приложение 1)
- индивидуальное задание по практике (приложение 2);
- Отчет о прохождении практики (приложение 3-7):

1) Дневник практики
2) Краткий отчет о практике
3) Заключение руководителя от Организации
4) Заключение руководителя от КЧФ Университета «Синергия».

Дневник практики является основным документом обучающегося во время прохождения практики. Обучающийся обязан записывать все, что им проделано за указанный в дневнике практики период времени, в целях выполнения плана практики и индивидуального задания на практику. Заполняя дневник, обучающийся должен исходить из того, что полнота и своевременность записей о прохождении практики существенно облегчит составление краткого отчета.

По окончании практики обучающийся на основании дневника и других материалов составляет краткий отчет о работе, проделанной в период практики.

Отчёт по своему содержанию отличается от дневника, не должен его повторять. Если в дневнике перечисляются различные виды работ, ежедневно проводимые практикантами, то отчёт должен отражать обстоятельные выводы практиканта о проделанной работе.

Примерное содержание краткого отчета о прохождении практики:

- общая характеристика места прохождения практики;
- краткое описание и анализ результатов проделанной работы;
- выводы и/или рекомендации по итогам прохождения практики.

Заключение руководителя от профильной организации заверяется подписью руководителя практики и печатью профильной организации. Заключение отражает деловые качества обучающегося, выполнение им плана практики и индивидуального задания на практику, отношение практиканта к работе, его способность применять теоретические знания на практике.

Заключение руководителя практики от КЧФ Университета «Синергия» должно содержать оценку результатов прохождения практики обучающимся.

Отчет о прохождении производственной практики выполняется на компьютере на одной стороне листа формата А4. Параметры полей листа: левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм, интервал 1,5. Цвет шрифта - черный, размер шрифта - 14, гарнитура Times New Roman. Объем отчета должен быть не более 15 страниц.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Косолапова М. В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник / М. В. Косолапова, В. А. Свободин. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 247 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621654
2. Прыкина Л. В. Экономический анализ предприятия: учебник / Л. В. Прыкина. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 253 с.: ил., табл., граф. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621928
3. Суглобов А. Е. Экономическая безопасность предприятия: учебное пособие / А. Е. Суглобов, С. А. Хмелев, Е. А. Орлова. – Москва: Юнити, 2017. – 271 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615936
4. Экономическая безопасность : учебник / В. Б. Мантусов, Н. Д. Эриашвили, Е. И. Кузнецова [и др.] ; под ред. В. Б. Мантусова, Н. Д. Эриашвили ; Российская таможенная академия. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2021. – 433 с. : схем., табл, ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682412
5. Экономическая безопасность: экономико-правовое обеспечение : учебник / под общ. ред. А. С. Молчан, И. В. Петрова. – Москва: Юнити, 2020. – 336 с. : ил., табл. – (Экономика. Управление. Бизнес.). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615685

Дополнительная литература

1. Керимов В. Э. Бухгалтерский учет: учебник / В. Э. Керимов. – 9-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 583 с.: табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621648
2. Керимов В. Э. Бухгалтерский финансовый учет: учебник / В. Э. Керимов. – 6-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2018. – 686 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573193
3. Полковский А. Л. Бухгалтерское дело: учебник / А. Л. Полковский; под ред. Л. М. Полковского. – 3-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 288 с.: ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621663
4. Савицкая Г. В. Анализ хозяйственной деятельности: учебник: [16+] / Г. В. Савицкая. – Минск: РИПО, 2019. – 374 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600085
5. Чувикова, В. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник / В. В. Чувикова, Т. Б. Иззука. – 4-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2022. – 247 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621853
6. Экономическая безопасность региона и предприятия: учебное пособие: [16+] / В. Б. Украинцев, О. Б. Черненко, В. М. Джуха [и др.]; под ред. В. Б. Украинцева, О. Б. Черненко; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2017. – 223 с.: схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567673

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
Федеральный закон от 28.12.2010 N 390-ФЗ (последняя редакция) «О безопасности».	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_187049/
Указ Президента РФ от 29 апреля 1996 г. N 608 «О Государственной стратегии экономической безопасности Российской Федерации (Основных положениях)»	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_92725/
Указ Президента РФ от 13 мая 2017 г. № 208 «О Стратегии экономической безопасности РФ на период до 2030 года»	http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71572608/
Информационно-аналитический портал «Экономическая безопасность»	http://econbez.ru
Научный журнал «Вестник экономической безопасности»	https://cyberleninka.ru/journal/n/vestnik-ekonomicheskoy-bezopasnosti
Блог портала корпоративная и экономическая безопасность	http://www.ecsecurity.ru/blog.php

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ):

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-

образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows 7 pro;
- Операционная система Microsoft Windows 10 pro;
- Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2:
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional;
- Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition
- Программное обеспечение Microsoft Visual Studio Community (Свободно распространяемое ПО// https://www.microsoft.com/ru-ru/SoftMicrosoft/vs2015Community.aspx)

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» http://biblioclub.ru/
- Электронно-образовательная система ЮРАЙТ https://urait.ru/

современные профессиональные баз данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации http://pravo.gov.ru.
- Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/

информационные справочные системы:

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования http://fgosvo.ru.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Прохождение практики обеспечивается материально-техническими в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки) и/или структурных подразделений КЧФ Университета «Синергия», предназначенном для проведения практической подготовки, а также учебными аудиториями для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, а так же помещениями для самостоятельной работы обучающихся, оснащенными специализированной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Проведение практики обеспечено материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам.

11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

12. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Промежуточная аттестация по производственной практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценочные средства и критерии оценки

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки
Отчет о прохождении производственной практики.	Основной индивидуальный отчетный документ о прохождении обучающимся производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности). Составляется обучающимся по результатам выполнения индивидуального задания на практику. Дополняется заключением руководителя от организации и заключением руководителя от КЧФ Университета «Синергия». Включает с себя: индивидуальный план, дневник практики; краткий отчет, заключения руководителей практики; основные результаты выполнения задания на производственную практику (практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности); результаты формирования компетенций. Главная цель составления отчета о прохождении практики – определение качества выполнения обучающимся индивидуального задания на производственную практику практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), а также результативность формирования соответствующих компетенций.	Оценка качества выполнения обучающимся задания на практику, а также результативность формирования соответствующих компетенций представляет собой сумму баллов, выставляемых руководителем от организации и руководителем от КЧФ Университета «Синергия»: а) руководитель практики от организации выставляет балл по каждому из пяти организационных критериев: степень общей дисциплинированности обучающегося в ходе выполнения работ; посещаемость рабочего места, отсутствие фактов опоздания и раннего ухода; степень самостоятельности при выполнении индивидуальных заданий; умение работать; полнота и качество ведения дневника. Максимальный балл по одному критерию 10, максимальный балл оценки – 50; б) руководитель от КЧФ Университета «Синергия»дает оценку работе обучающегося, исходя из анализа отчета о прохождении практики, выставляя балл по каждому из пяти критериев: понимание цели и задач задания на практику; полнота и качество индивидуального плана и отчетных материалов; владение профессиональной терминологией при составлении отчета; соответствие требованиям оформления отчетных документов; использование источников информации, документов, библиотечного фонда. Максимальный балл по одному критерию 10, максимальный балл оценки руководителя от КЧФ Университета «Синергия» - 50. Итоговый балл представляет собой сумму баллов, выставленных руководителями от организации и КЧФ Университета «Синергия»:

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки
		90…100 баллов – «отлично»; 70…89 баллов – «хорошо»; 50…69 баллов – «удовлетворительно»; 0…49 баллов – «неудовлетворительно».

Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки
1	**Дневник по практике**	В дневник записывается календарный план прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) (в соответствии с содержанием практики и индивидуальным заданием). В дальнейшем в дневник записываются все выполняемые обучающимся виды работ. Дневник по окончании периода прохождения практики сдается вместе с кратким отчетом по практике. Допускаются приложения.	«5» – получают обучающиеся, справившиеся с работой на 90-100 %; «3-4» – ставится в том случае, если содержание соответствует 70 – 80 % от норматива заполнения дневника по практике; «1-2» – соответствует, содержание и оформление дневника 50 – 69 % от норматива; «0» – отсутствие дневника практики
2	**Краткий отчет о практике**	Предоставление письменного отчета о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и индивидуального плана, задания на практику, с отметками научного руководителя	**Оптимальный уровень** – 80-100%, зачтено **"отлично" – 100-90 баллов** - выставляется, если *обучающийся выполнил план прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:* ➢ осуществил подборку необходимых документов и статистических данных; ➢ умело анализирует полученный во время практики материал; ➢ задачи, поставленные на период практики, решены верно; ➢ результаты, полученные в ходе решения задач правильно оценены; ➢ свободно владеет материалом, дает аргументированные ответы на вопросы; ➢ правильно оформил отчет о практике. **Допустимый уровень** – 60-80%, зачтено **"хорошо" - 89-70 баллов** - выставляется, если *обучающийся выполнил план прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:* ➢ осуществил подборку необходимых

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки
			документов и статистических данных; ➢ анализирует полученный во время практики материал; ➢ задачи, поставленные на период практики, решены верно; ➢ результаты, полученные в ходе решения задач относительно правильно оценены; ➢ владеет материалом, дает ответы на вопросы по существу; ➢ отчет о практике оформлен с незначительными недостатками **Критический уровень** – 45-60%, зачтено **«удовлетворительно» - 69-50 баллов** - выставляется, если обучающийся *выполнил план прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, не в полном объеме:* ➢ осуществил подборку необходимых документов и статистических данных; ➢ недостаточно четко и анализирует полученный во время практики материал с погрешностями; ➢ задачи, поставленные на период практики, решены относительно верно; ➢ результаты, полученные в ходе решения задач не всегда верно оценены; ➢ владеет материалом плохо, дает ответы на вопросы не по существу; ➢ отчет о практике оформлен с недостатками **Недопустимый уровень** – не зачтено до 45% **«неудовлетворительно»- менее 50 баллов** - выставляется, если *обучающийся не выполнил план прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:* ➢ не осуществил подборку необходимых документов и статистических данных; ➢ не правильно анализирует полученный во время практики материал; ➢ задачи, поставленные на период практики, решены неверно; ➢ результаты, полученные в ходе решения задач, не оценены; ➢ не владеет материалом, не отвечает

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки
			на вопросы по существу; ➢ неверно оформлен отчет о практике.

Критерии оценки по итогам прохождения промежуточной аттестации:

Критерии оценки	Оценка
• обучающимся достигнуты все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; • обучающийся выполнил план практики и все необходимые задания; • обучающийся предоставил полную отчетную документацию по данным заданиям, не имеет замечаний в их выполнении; • обучающийся сдал вовремя дневник с отчетной документацией по практике.	"зачтено (отлично)"
• обучающимся достигнуты основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; • обучающийся выполнил план и необходимые задания, но имеет небольшие недоработки и замечания в их выполнении; • обучающийся сдал не вовремя дневник с отчетной документацией по практике.	"зачтено (хорошо)"
• обучающимся достигнуты не все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; • обучающийся частично выполнил план; • обучающийся выполнил не все необходимые задания (отчитался менее чем по 70%, но не менее 50% заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении; • обучающийся не вовремя вышел на практику; • обучающийся сдал не вовремя дневник с отчетной документацией по практике.	"зачтено (удовлетворительно)"
• обучающимся достигнуты не все цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; • обучающийся выполнил не все необходимые задания (отчитался менее чем по 50% заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении; • обучающийся не вовремя вышел на практику или не выходил на практику вообще; • обучающийся не вовремя сдал дневник с отчетной документацией по практике.	"не зачтено (неудовлетворительно)"

Критерии для оценки работы обучающегося по результатам и итогам производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), выставляется балл от 0 до 10 (где 10 указывает на полное соответствие критерию, 0 – полное несоответствие) по каждому критерию, суммарный балл 100.

№ п/п	Критерии	Балл (0…10)
1	Степень общей дисциплинированности обучающегося в ходе выполнения работ.	10

2	Посещаемость рабочего места, отсутствие фактов опоздания и раннего ухода.	10
3	Степень самостоятельности при выполнении индивидуальных заданий.	10
4	Умение работать в команде при выполнении командных заданий.	10
5	Полнота и качество ведения дневника.	10
6	Полнота и качество ведения краткого отчета по производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).	10
7	Полнота результатов подборки необходимых нормативных правовых документов, в соответствии с объектом исследования.	10
8	Полнота анализа полученного во время практики материала, адекватность оценки материала с точки зрения финансовой политики и экономической безопасности.	10
9	Степень свободного владение и полнота ответа на все вопросы по существу, согласно п. 6.2. данной программы «Типовые контрольные задания-вопросы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности»	10
10	Полнота и качество ведения отчетной документации: индивидуальный план, индивидуальное задание, дневник, краткий отчет.	10
	Суммарный балл:	100 баллов

Типовые контрольные задания-вопросы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Код и наименование компетенции	Примерные контрольные вопросы для проведения аттестации по итогам практики
ОПК -2 Способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач	1. На основании, каких нормативных документов и аналитических данных были решены поставленные задачи? 2. Какие теоретические знания были использованы при прохождении практики? 3. Какие основные информационно-аналитические источниками и справочники были использованы в процессе прохождения практики?
ПК -1 Способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	1. Какие типовые методики расчета финансово-экономических показателей были использованы во время прохождения практики? 2. Каковы миссия, цели и задачи предприятия? 3. Каковы принципы формирования функциональной структуры?
ПК -2 Способность обосновывать выбор	1. Каковы способы построения вертикальных и горизонтальных связей в организации.

Код и наименование компетенции	Примерные контрольные вопросы для проведения аттестации по итогам практики
методик расчета экономических показателей	2. Расскажите об экономическом состоянии предприятия. 3. Какие выводы были сделаны.
ПК -3 Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	1. Перечислите основные формы финансовой отчетности. 2. С помощью, каких методов был произведен анализ экономических показателей. 3. На основе, каких исходных данных были рассчитаны показатели эффективности деятельности предприятия.
ПК -10 Способность осуществлять мероприятия, направленные на профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений, на основе использования закономерностей экономической преступности и методов ее предупреждения; выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению преступлений, в том числе коррупционных проявлений	1. Как организуется режим защиты коммерческой тайны и обеспечение информационной безопасности предприятия нам котором Вы проходили практику. 2. Перечислите основных поставщиков, подрядчиков и кредиторов предприятия. 3. Расскажите об организации охраны объектов организации.
ПК -33Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	1. Перечислите, какие имеются внутренние документы предприятия, связанные с управлением экономической безопасностью хозяйствующего субъекта. 2. Какова необходимость обеспечения экономической безопасности предприятия? 3. Перечислите основные источники угроз экономической безопасности предприятия.

Приложение 1

КАРАЧАЕВО - ЧЕРКЕССКИЙ ФИЛИАЛ НЕГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «СИНЕРГИЯ»

Факультет «Экономический, лингвистический и социально-психологический»

Специальность: 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

СОГЛАСОВАНО	**УТВЕРЖДАЮ**
Руководитель от организации, должность	Декан ФЭЛСП
_____	_____
ФИО	**ФИО**
"___" _____ 20___г.	"___"_____ 20__г.

ПЛАН ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

обучающегося _____
Фамилия, имя, отчество обучающегося

группы _____
Шифр и № группы

Содержание практики

Этап практики	**Виды работ**	**Период выполнения работ**
Организационный этап	Проведение общего собрания, на котором проводится разъяснение этапов и сроков прохождения практики, инструктаж по технике безопасности в период прохождения практики, ознакомление: • с целями и задачами предстоящей практики, • с требованиями, которые предъявляются к обучающемуся со стороны руководителя практики; • с заданием на практику и указаниями по его выполнению; • с графиком консультаций; • со сроками представления в деканат отчетной документации и	

	проведения зачета.	
Основной этап	• выполнение индивидуального задания, согласно вводному инструктажу; • сбор, обработка и систематизация собранного материала; • анализ полученной информации; • подготовка проекта отчета о практике; • устранение замечаний руководителя практики.	
Отчетный этап	• оформление дневника и отчета о прохождении практики; • защита отчета по практике на оценку.	

Руководитель практики от КЧФ Университета «Синергия»

_____
должность, ученая степень, ученое звание

_____ _____
подпись И.О. Фамилия

«___» _____20__г.

Ознакомлен _____ _____
подпись И.О. Фамилия обучающегося

«___» _____ 20___ г.

Приложение 2

Карачаево-Черкесский Филиал Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования
«Московский финансово-промышленный университет «Синергия»

Факультет «Экономический, лингвистический и социально-психологический»

Специальность: 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

СОГЛАСОВАНО	**УТВЕРЖДАЮ**
Руководитель от организации, должность	Декан ФЭЛСП
_____	_____
ФИО	**ФИО**
"___" _____ 20___г.	"___"_____ 20__г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ (ПРАКТИКУ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

обучающегося _____
фамилия, имя, отчество обучающегося

группы _____
шифр и № группы

Место прохождения практики:

_____
(полное наименование предприятия)

Срок прохождения практики: с «___» _____20__ г. по «__»_____ 20___г.

Перечень планируемых результатов практики (код компетенции)	**Содержание индивидуального задания**
1	**2**
ОПК -2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК -10,	Изучить организационно-правовую форму, отраслевые особенности, виды деятельности, осуществляемые организацией (предприятием); параметры, определяющие масштабы деятельности (организационная структура организации (предприятия), объем и

	структура продаж, состояние производственной деятельности, технологическая структура, география бизнеса, география рынка); текущие и стратегические цели организации (предприятия)
ПК-1, ПК -33	Рассмотреть систему документооборота, внутренние документы организации (предприятия), связанные с управлением экономической безопасностью хозяйствующего субъекта (концепции, стратегии, устав, положения, инструкции и т.п.)
ПК-1, ПК-2, ПК-3	Провести анализ основных результатов хозяйственной деятельности организации (предприятия)
ПК-10, ПК-33	Изучить организацию режима защиты коммерческой тайны и обеспечение информационной безопасности организации (предприятия)
ПК-10, ПК-33	Рассмотреть особенности охраны объектов организации (предприятия) (пропускной режим, категорирование помещений, разграничение прав доступа)
ПК-1,ПК-2,ПК-3	Рассмотреть функциональную структуру организации (предприятия) в части отделов (финансовый, кадров, планово-экономический, экономической безопасности, отдел по работе с ценными бумагами, бухгалтерия и т.п.), взаимосвязи между ними, функциональные обязанности работников отделов в области защиты экономических интересов
ОПК -2, ПК-2	Оформить отчет о прохождении практики.

Руководитель практики от КЧФ Университета «Синергия»

_____

должность, ученая степень, ученое звание

_____ _____

И.О. Фамилия подпись

«_____»_____ 20__г.

Задание принято к исполнению

_____ _____

И.О. Фамилия обучающегося подпись

«__» _____20__г.

Приложение 3

ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики

(ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

обучающимся группы _____
(код и номер учебной группы)

_____
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Место прохождения производственной практики:

_____
(полное наименование организации)

Руководители производственной практики:

от КЧФ Университета «Синергия»:

_____
(фамилия, имя, отчество)

_____
(ученая степень, ученое звание, должность)

от профильной организации:

_____
(фамилия, имя, отчество)

_____
(должность)

Приложение 4

Дневник производственной практики

Дата	Краткое содержание работы, выполненной обучающимся, в соответствии с индивидуальным заданием

Приложение 5

Краткий отчет о практике

(краткая характеристика проделанной обучающимся работы, краткие выводы по результатам практики)

Дата: _____ _____ _____

подпись ФИО обучающегося

Приложение 6

Заключение руководителя практики от профильной организации

Индивидуальный план работы на практике по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (нужное отметить √):

- ☐ выполнен;
- ☐ выполнен не в полном объеме;
- ☐ не выполнен;

Индивидуальное задание на практику специальности 38.05.01 обучающимся (нужное отметить √):

- ☐ выполнено;
- ☐ выполнено не в полном объеме;
- ☐ не выполнено;

Деловые качества практиканта (нужное отметить √):

Практикант:

☐ обладает набором деловых качеств, позволяющим выполнять трудовые обязанности на высоком уровне;

☐ обладает набором деловых качеств, позволяющим выполнять трудовые обязанности на среднем уровне;

☐ не обладает набором деловых качеств, позволяющим выполнять трудовые обязанности;

Отношение практиканта к работе (нужное отметить √):

Практикант:

☐ обладает высокой мотивацией к профессиональной деятельности, ответственно относится к выполнению трудовых обязанностей;

☐ обладает мотивацией к профессиональной деятельности, относится к выполнению трудовых обязанностей с невысокой степенью ответственности;

☐ не обладает мотивацией к профессиональной деятельности, халатно относится к выполнению трудовых обязанностей;

Способность применять теоретические знания на практике (нужное отметить √):

Практикант:

☐ понимает, как применять теоретические знания на практике;

☐ не обладает четким пониманием, как применять теоретические знания на практике;

☐ не понимает, как применять теоретические знания на практике.

Комментарии руководителя практики от организации (при необходимости):

_____

_____

_____

_____

_____ _____

Подпись И.О. Фамилия руководителя практики от организации

МП

«____» _____ 20_ г.

Приложение 7

Заключение руководителя практики от КЧФ Университета «Синергия»

Индивидуальный план работы по практике по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (нужное отметить √):

- ☐ выполнен;
- ☐ выполнен не в полном объеме;
- ☐ не выполнен;

Владение материалом по практике (нужное отметить √):
Обучающийся:

- ☐ анализирует полученный во время практики материал;
- ☐ недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- ☐ неправильно анализирует полученный во время практики материал, предоставляет неверную интерпретацию данных;

Задачи, поставленные на период практики, обучающимся (нужное отметить √):

- ☐ решены в полном объеме;
- ☐ решены частично, нет четкого обоснования и детализации;
- ☐ не решены;

Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения практики области профессиональной деятельности по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (нужное отметить √):

- ☐ соответствует;
- ☐ в основном соответствует;
- ☐ частично соответствует;
- ☐ не соответствует;

Ответы на вопросы по практике (нужное отметить √):
Обучающийся:

- ☐ предоставляет аргументированные ответы на вопросы;
- ☐ дает ответы на вопросы не по существу;
- ☐ не может ответить на вопросы;

Оформление обучающимся отчета по практике (нужное отметить √):

- ☐ отчет о прохождении практики оформлен верно;
- ☐ отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
- ☐ отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
- ☐ отчет о прохождении практики оформлен неверно.

Оценка результатов прохождения производственной практики по специальности 38.05. 01 Экономическая безопасность

Код	Планируемые результаты прохождения практики (содержание компетенций)	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить √)*
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК -2	Способность использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
Профессиональные компетенции		
ПК-1	Способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-2	Способность обосновывать выбор методик расчета экономических показателей	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-3	Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-10	Способность осуществлять мероприятия, направленные на профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений, на основе использования закономерностей экономической преступности и методов ее предупреждения; выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению преступлений, в том числе коррупционных проявлений	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-33	Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий

*Примечание:

Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.

Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.

Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем

сопровождении и контроле.

Комментарии руководителя практики от КЧФ Университета «Синергия» (при необходимости):

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дата: _____ _____

(Подпись)

«____» _____ 20_ г.

КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ФИЛИАЛ
НЕГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «СИНЕРГИЯ»

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Ученого совета Университета «Синергия»
протокол № 8 от 30.08.2019 г.
(в редакции № 1 от 30.08.2020 г., протокол № 8
в редакции № 2 от 30.08.2021 г., протокол № 8;
в редакции № 3 от 30.08.2022 г., протокол № 8;
в редакции № 4 от 25.05.2023 г., протокол № 5)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
А.И. Васильев
31.08.2019 г.
(в редакции № 1 от 31.08.2020 г.;
в редакции № 2 от 31.08.2021 г.;
в редакции № 3 от 31.08.2022 г.;
в редакции № 4 от 26.05.2023 г.)

Рабочая программа практики
Научно-исследовательская работа

Уровень высшего образования:	***специалитет***
Специальность:	***38.05.01 Экономическая безопасность***
Специализация:	***Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности***
Квалификация:	***Экономист***
Форма обучения:	***очная***
Срок обучения:	***5 лет***
Год набора:	***2021г. 2020г, 2019г.***

Черкесск 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ВИД, ТИП, И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью практики является выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы

Практика – научно-исследовательская работа.

Способ – стационарная; выездная.

2.ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель производственной практики (научно-исследовательской работы) - научить обучающийся самостоятельно мыслить, ставить и решать проблемы, привлекая знания из разных областей; уметь прогнозировать, разрабатывать предложения по повышению эффективности и улучшению деятельности предприятия.

Задачи производственной практики (научно-исследовательской работы):

– приобретение навыков работы с научной литературой и ознакомление с методами организации научной работы;

– сбор информации для анализа и прогноза той или иной сферы деятельности предприятия;

– разработка предложений по улучшению деятельности различных сфер предприятия;

– совершенствование умения и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;

– развитие компетентности будущего специалиста, специализирующегося в сфере экономической безопасности.

3.ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие компетенции.

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	**Код компетенции**	**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**
Способность применять математический инструментарий для решения экономических задач	**ОПК -1**	**Уметь:** • производить расчеты на основе соответствующих математических и технических средств; • производить расчеты с применением соответствующих математических методов и информационных технологий, а также последующую аналитическую работу с полученными данными.

		Владеть: • навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач; • навыками эконометрического исследования эмпирических данных; • навыками анализа данных на основе методов математической статистики.
Способность подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	**ПК- 1**	**Уметь:** • осуществлять сбор и обработку информации их различных источников необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; **Владеть:** • современными методами сбора и обработки экономических и социальных данных.
Способность обосновывать выбор методик расчета экономических показателей	**ПК- 2**	**Уметь:** • осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; **Владеть:** • современными методами анализа экономических и социальных данных.
Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	**ПК- 3**	**Уметь:** • рассчитывать на основе исходных данных показали эффективности использования средств хозяйствующих субъектов. **Владеть:** • навыками расчета экономических показателей характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.
Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	**ПК- 4**	**Уметь:** • выполнять необходимые для составления экономических разделов расчеты. **Владеть**: • методами и навыками расчета основных экономических разделов и планов.
Способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	**ПК- 6**	**Уметь:** • осуществлять ведение различных видов учета с использованием разработанных методик и стандартов, формировать все виды отчетности. **Владеть:** • навыками ведения бухгалтерского, финансового, управленческого, налогового и бюджетного учетов, а также формирование и предоставление всех видов отчетности.

Способность составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов	**ПК-36**	**Уметь:** ● моделировать систему обеспечения экономической безопасности для различных типов хозяйствующих субъектов; ● прогнозировать на основе стандартных эконометрических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений на микро- и макроуровне. **Владеть:** ● навыками прогнозирования развития хозяйственных процессов; ● современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.

4. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Программа производственной практики (научно-исследовательская работа) относится к базовой части Блока 2 « Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».

Производственная практика проводится на 4 курсе в 8 семестре.

Форма контроля промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 ак. часа, 2 недели.

№ п\п	Раздел (этап) практики	Недели
1	Подготовительный этап	Первая неделя (первый день)
2	Научно-исследовательский этап	Первая - Вторая неделя
3	Отчетный этап	Вторая неделя (1-2 последних дня)

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ)

Этап (раздел) практики	Содержание этапа (раздела) практики
Подготовительный этап	Проведение организационных мероприятий, включая выдачу индивидуального задания
Научно-исследовательский этап	Сбор необходимого материала в период прохождения практики; Выполнение индивидуального задания; Обсуждение с руководителем хода выполнения индивидуального задания
Отчетный этап	Подготовка отчетной документации о прохождении практики.

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

По окончании производственной практики (научно-исследовательской работы) обучающийся формирует отчет о ее прохождении.

Отчет о прохождении производственной практики (НИР) включает в себя:

- дневник практики (приложение 3);
- краткий отчет о прохождении практики (приложение 4);
- заключение руководителя практики от предприятия (приложение 5);
- заключение руководителя практики от Филиала Университета (приложение 6).

Дневник практики является основным документом обучающегося во время прохождения НИР. Обучающийся обязан записывать все, что им проделано за указанный в дневнике практики период времени, в целях выполнения плана практики и индивидуального задания на практику. Заполняя дневник, обучающийся должен исходить из того, что полнота и своевременность записей о прохождении практики существенно облегчит составление краткого отчета.

По окончании практики обучающийся на основании дневника и других материалов составляет краткий отчет о работе, проделанной в период практики.

Отчет является основным документом, характеризующим работу обучающегося во время производственной практики (научно-исследовательской работы). В отчете должны быть отражены изученные во время производственной практики (научно-исследовательской работы) общие вопросы и основные результаты исследовательской деятельности обучающегося в период производственной практики (научно-исследовательской работы) в соответствии с программой производственной практики (научно-исследовательской работы) (индивидуальным заданием).

Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию осуществляет руководитель производственной практики (научно-исследовательской работы). Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в форме собеседования по результатам представления и защиты материалов производственной практики (научно-исследовательской работы), представляемой информации в описательном и иллюстративном виде.

Основными требованиями, предъявляемыми к содержанию отчета по производственной практики (научно-исследовательской работы), являются следующие:

− во введении указываются: цель, место, дата начала и продолжительность производственной практики (научно-исследовательской работы), краткий перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики;

− в основной части отчета дается описание организации работы в процессе производственной практики (научно-исследовательской работы), описание практических задач, решаемых обучающимся за время прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы) (необходимо следовать программе производственной практики (научно-исследовательской работы);

− в заключении необходимо сделать выводы, приобретенные за время производственной практики (научно-исследовательской работы).

Отчет по производственной практики (научно-исследовательской работы) может сопровождаться необходимыми схемами, таблицами, расчетами и соответствующими образцами нормативной документации применяемой в организации. Схемы, графики, рисунки, выполненные с помощью компьютерной графики, должны быть пронумерованы.

Объем приложений не ограничен.

Заключение руководителя от предприятия заверяется подписью руководителя практики и печатью профильной организации. Заключение отражает деловые качества обучающегося, выполнение им плана практики и индивидуального задания на практику, отношение практиканта к работе, его способность применять теоретические знания на практике.

Заключение руководителя производственной практики от КЧФ Университета «Синергия» должно содержать оценку результатов прохождения практики обучающимся.

Отчет о прохождении производственной практики (научно-исследовательской работы) выполняется на компьютере на одной стороне листа формата А4. Параметры полей листа: левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм, интервал 1,5. Цвет шрифта - черный, размер шрифта - 14, гарнитура Times New Roman.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Косолапова М. В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник / М. В. Косолапова, В. А. Свободин. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 247 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621654
2. Прыкина Л. В. Экономический анализ предприятия: учебник / Л. В. Прыкина. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 253 с.: ил., табл., граф. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621928
3. Суглобов А. Е. Экономическая безопасность предприятия: учебное пособие / А. Е. Суглобов, С. А. Хмелев, Е. А. Орлова. – Москва: Юнити, 2017. – 271 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615936
4. Экономическая безопасность : учебник / В. Б. Мантусов, Н. Д. Эриашвили, Е. И. Кузнецова [и др.] ; под ред. В. Б. Мантусова, Н. Д. Эриашвили ; Российская таможенная академия. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2021. – 433 с. : схем., табл, ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682412
5. Экономическая безопасность: экономико-правовое обеспечение : учебник / под общ. ред. А. С. Молчан, И. В. Петрова. – Москва: Юнити, 2020. – 336 с. : ил., табл. – (Экономика. Управление. Бизнес.). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615685

Дополнительная литература

1. Керимов В. Э. Бухгалтерский учет: учебник / В. Э. Керимов. – 9-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 583 с.: табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621648
2. Керимов В. Э. Бухгалтерский финансовый учет: учебник / В. Э. Керимов. – 6-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2018. – 686 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573193
3. Полковский А. Л. Бухгалтерское дело: учебник / А. Л. Полковский; под ред. Л. М. Полковского. – 3-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 288 с.: ил., табл. – (Учебные

издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621663
4. Савицкая Г. В. Анализ хозяйственной деятельности: учебник: [16+] / Г. В. Савицкая. – Минск: РИПО, 2019. – 374 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600085
5. Чувикова, В. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник / В. В. Чувикова, Т. Б. Иззука. – 4-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2022. – 247 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621853
6. Экономическая безопасность региона и предприятия: учебное пособие: [16+] / В. Б. Украинцев, О. Б. Черненко, В. М. Джуха [и др.]; под ред. В. Б. Украинцева, О. Б. Черненко; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2017. – 223 с.: схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567673

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
Федеральный закон от 28.12.2010 N 390-ФЗ (последняя редакция) «О безопасности».	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_187049/
Указ Президента РФ от 29 апреля 1996 г. N 608 «О Государственной стратегии экономической безопасности Российской Федерации (Основных положениях)»	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_92725/
Указ Президента РФ от 13 мая 2017 г. № 208 «О Стратегии экономической безопасности РФ на период до 2030 года»	http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71572608/
Информационно-аналитический портал «Экономическая безопасность»	http://econbez.ru
Научный журнал «Вестник экономической безопасности»	https://cyberleninka.ru/journal/n/vestnik-ekonomicheskoy-bezopasnosti
Блог портала корпоративная и экономическая безопасность	http://www.ecsecurity.ru/blog.php

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ):

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows 7 pro;
- Операционная система Microsoft Windows 10 pro;
- Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2:

- Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional;
- Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition
- Программное обеспечение Microsoft Visual Studio Community (Свободно распространяемое ПО// https://www.microsoft.com/ru-ru/SoftMicrosoft/vs2015Community.aspx)

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» http://biblioclub.ru/
- Электронно-образовательная система ЮРАЙТ https://urait.ru/

современные профессиональные баз данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации http://pravo.gov.ru.
- Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/

информационные справочные системы:

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования http://fgosvo.ru.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Прохождение практики обеспечивается материально-техническими в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки) и/или структурных подразделений КЧФ Университета «Синергия», предназначенном для проведения практической подготовки, а также учебными аудиториями для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, а так же помещениями для самостоятельной работы обучающихся, оснащенными специализированной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Проведение практики обеспечено материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам.

11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

12. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Промежуточная аттестация по производственной практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценочные средства и критерии оценки

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки
Дневник **Краткий отчет о прохождении производственной практики (НИР)**	Основной индивидуальный отчетный документ о прохождении обучающимся производственной практики (научно-исследовательская работа). Составляется обучающимся по результатам выполнения индивидуального задания на практику. Дополняется заключением руководителя от КЧФ Университета «Синергия». Включает с себя: индивидуальный план-дневник практики; краткий отчет, заключения руководителей практики; основные результаты выполнения задания производственную практику (научно-исследовательская работа); результаты формирования компетенций. Главная цель составления отчета о прохождении практики – определение качества выполнения обучающимся индивидуального задания на производственную практику (научно-исследовательская работа), а также результативность формирования соответствующих компетенций.	Оценка качества выполнения обучающимся задания на практику, а также результативность формирования соответствующих компетенций представляет собой сумму баллов, выставляемых руководителем от организации и руководителем от КЧФ Университета «Синергия»: а) руководитель практики от организации выставляет балл по каждому из пяти организационных критериев: степень общей дисциплинированности обучающегося в ходе выполнения работ; посещаемость рабочего места, отсутствие фактов опоздания и раннего ухода; степень самостоятельности при выполнении индивидуальных заданий; умение работать; полнота и качество ведения дневника. Максимальный балл по одному критерию 10, максимальный балл оценки – 50; б) руководитель от КЧФ Университета «Синергия» дает оценку работе обучающегося, исходя из анализа отчета о прохождении практики, выставляя балл по каждому из пяти критериев: понимание цели и задач задания на практику; полнота и качество индивидуального плана и отчетных материалов; владение профессиональной и научной терминологией при составлении отчета; соответствие требованиям оформления отчетных документов; использование источников информации, документов, библиотечного фонда. Максимальный балл по одному критерию 10, максимальный балл оценки руководителя от Филиала Университета – 50. Итоговый балл представляет собой сумму баллов, выставленных руководителями от организации и КЧФ Университета «Синергия»: 90…100 баллов – «отлично»; 70…89 баллов – «хорошо»; 50…69 баллов – «удовлетворительно»; 0…49 баллов – «неудовлетворительно».

Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки
1	**Дневник по практике**	В дневник записывается календарный план прохождения производственной практики (НИР) (в соответствии с содержанием практики и индивидуальным заданием). В дальнейшем в дневник записываются все выполняемые обучающимся виды работ. Дневник по окончании периода прохождения практики подписывается руководителем от базы практики и сдается вместе с кратким отчетом по практике. Допускаются приложения.	«5» – получают обучающиеся, справившиеся с работой на 90-100 %; «3-4» – ставится в том случае, если содержание соответствует 70 – 80 % от норматива заполнения дневника по практике; «1-2» – соответствует, содержание и оформление дневника 50 – 69 % от норматива; «0» – отсутствие дневника практики
2	**Краткий отчет о практике**	Предоставление письменного отчета о прохождении производственной практики (НИР) и индивидуального плана, задания на практику, с отметками научного руководителя	**Оптимальный уровень** – 80-100%, зачтено **"отлично" – 100-90 баллов** - выставляется, если *обучающийся выполнил план прохождения производственной практики (НИР):* ➢ осуществил подборку необходимых данных; ➢ умело анализирует полученный во время практики материал; ➢ задачи, поставленные на период практики, решены верно; ➢ результаты, полученные в ходе решения задач правильно оценены; ➢ свободно владеет материалом, дает аргументированные ответы на вопросы; ➢ правильно оформил отчет о практике. **Допустимый уровень** – 60-80%, зачтено **"хорошо" - 89-70 баллов** - выставляется, если *обучающийся выполнил план прохождения план прохождения производственной практики (НИР):* ➢ осуществил подборку необходимых документов; ➢ анализирует полученный во время практики материал; ➢ задачи, поставленные на период практики, решены верно; ➢ результаты, полученные в ходе решения задач относительно правильно оценены; ➢ владеет материалом, дает ответы на вопросы по существу; ➢ отчет о практике оформлен с незначительными недостатками **Критический уровень** – 45-60%, зачтено **«удовлетворительно» - 69-50 баллов** - выставляется, если обучающийся

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки
			выполнил план прохождения план прохождения производственной практики (НИР): ➢ осуществил подборку необходимых данных; ➢ недостаточно четко и анализирует полученный во время практики материал с погрешностями; ➢ задачи, поставленные на период практики, решены относительно верно; ➢ результаты, полученные в ходе решения задач не всегда верно оценены; ➢ владеет материалом плохо, дает ответы на вопросы не по существу; ➢ отчет о практике оформлен с недостатками. **Недопустимый уровень** – не зачтено до 45% **«неудовлетворительно» - менее 50 баллов** - выставляется, если *обучающийся не выполнил план прохождения производственной практики (НИР):* ➢ не осуществил подборку необходимых данных; ➢ не правильно анализирует полученный во время практики материал; ➢ задачи, поставленные на период практики, решены неверно; ➢ результаты, полученные в ходе решения задач, не оценены; ➢ не владеет материалом, не отвечает на вопросы по существу; ➢ неверно оформлен отчет о практике.

Критерии оценки по итогам прохождения промежуточной аттестации:

Критерии оценки	Оценка
• обучающимся достигнуты все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики (НИР); • обучающийся выполнил план практики (НИР); • обучающийся предоставил полную отчетную документацию по данным заданиям, не имеет замечаний в их выполнении; • обучающийся сдал вовремя дневник с отчетной документацией по практике.	"зачтено (отлично)"
• обучающимся достигнуты основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; • обучающийся выполнил план практики (НИР), но имеет небольшие недоработки и замечания в их выполнении; • обучающийся сдал не вовремя дневник с отчетной документацией по практике.	"зачтено (хорошо)"

• обучающимся достигнуты не все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики (НИР); • обучающийся частично выполнил план (НИР); • обучающийся выполнил не все необходимые задания (отчитался менее чем по 70%, но не менее 50% заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении; • обучающийся не вовремя вышел на практику; • обучающийся сдал не вовремя дневник с отчетной документацией по практике.	"зачтено (удовлетворительно)"
• обучающимся достигнуты не все цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики (НИР); • обучающийся выполнил не все необходимые задания (отчитался менее чем по 50% заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении; • обучающийся не вовремя вышел на практику или не выходил на практику вообще; • обучающийся не вовремя сдал дневник с отчетной документацией по практике.	"не зачтено (неудовлетворительно)"

Критерии для оценки работы обучающегося по результатам и итогам производственной практики (НИР), выставляется балл от 0 до 10 (где 10 указывает на полное соответствие критерию, 0 – полное несоответствие) по каждому критерию, суммарный балл 100.

№ п/п	Критерии	Балл (0…10)
1	Степень общей дисциплинированности обучающегося в ходе выполнения работ.	10
2	Посещаемость рабочего места, отсутствие фактов опоздания и раннего ухода.	10
3	Степень самостоятельности при выполнении индивидуальных заданий.	10
4	Умение работать в команде при выполнении командных заданий.	10
5	Полнота и качество ведения дневника.	10
6	Полнота и качество ведения краткого отчета по производственной практике (НИР).	10
7	Полнота результатов подборки необходимых нормативных правовых документов, в соответствии с объектом исследования.	10
8	Полнота анализа полученного во время практики материала, адекватность оценки материала в соответствии с выбранной темой НИР.	10
9	Степень свободного владение и полнота ответа на все вопросы по существу, согласно п. 6.2. данной программы «Типовые контрольные задания-вопросы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности»	10
10	Полнота и качество ведения отчетной документации: индивидуальный план, индивидуальное задание, дневник,	10

	краткий отчет.	
	Суммарный балл:	100 баллов

Типовые контрольные задания-вопросы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Ответы на все контрольные вопросы обучающемуся необходимо раскрыть, опираясь на опыт, полученный при прохождении практики в организации. Содержание ответов должно описывать, каким образом знания, умения и навыки, проверяемые контрольным вопросом, были применены и актуализированы в ходе практики.

Код и наименование компетенции	Примерные контрольные вопросы для проведения аттестации по итогам практики
ОПК -1 Способность применять математический инструментарий для решения экономических задач	1. Обоснуйте выбор и актуальность темы научного исследования. 2. Назовите методы научного исследования, использованные при выполнении НИР. 3. Назовите объект и предмет исследования НИР.
ПК -1 Способность подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	1. Назовите отечественных и зарубежных авторов, чьи труды использованы при решении задач практики. 2. Назовите зарубежных авторов, чьи труды использованы при решении задач практики. 3. Какие современные отечественные и зарубежные источники информации использовались при решении задач НИР?
ПК -2 Способность обосновывать выбор методик расчета экономических показателей	1. Какие современные технические средства обработки информации использовались при решении задач НИР? 2. С помощью, каких методов Вы осуществляли сбор и проводили анализ результатов экономических расчетов? 3. Какие инструментальные средства применялись для обработки экономических данных?
ПК -3 Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	1. Перечислите основные формы финансовой отчетности. 2. С помощью, каких методов был произведен анализ экономических показателей. 3. На основе, каких исходных данных были рассчитаны показатели эффективности деятельности предприятия.
ПК -4 Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	1. Какие типовые методики расчета финансово-экономических показателей были использованы во время прохождения практики? 2. Какие выводы были сделаны по результатам проведённого исследования? 3. Какие источники информации Вы использовали для проведённого исследования?
ПК -6 Способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского,	1. Перечислите, какие методы сбора исходных данных Вы использовали для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. 2. Назовите основные функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике. 3. Что собой представляют горизонтальный и вертикальный

налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	анализ бухгалтерского баланса?
ПК -36 Способность составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов	1. Какие типовые методики расчета финансово-экономических показателей были использованы во время прохождения практики? 2. С какими видами рисков вы столкнулись во время прохождения практики, и какие методы для их прогнозирования Вы использовали? 3. Какие показатели и/или системы показателей вы использовали для обоснования выводов?

Приложение 1

КАРАЧАЕВО - ЧЕРКЕССКИЙ ФИЛИАЛ НЕГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «СИНЕРГИЯ»

Факультет «Экономический, лингвистический и социально-психологический»

Специальность: 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

СОГЛАСОВАНО	**УТВЕРЖДАЮ**
Руководитель от организации, должность	Декан ФЭЛСП
_____	_____
ФИО	**ФИО**
"___" _____ 20___г.	"___"_____ 20__г.

ПЛАН ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

обучающегося _____
Фамилия, имя, отчество обучающегося

группы _____
Шифр и № группы

Содержание практики

№ п/п	**Этап практики**	**Виды работ**	**Период выполнения работ**
1.	Подготовительный	Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с тематикой научно- исследовательских работ; Составление индивидуального плана НИР.	
2.	Научно-исследовательский	Сбор, обработка и систематизация о НИР. Сбор практической информации для научного исследования, выявление проблем в выбранной сфере исследования.	
3.	Отчетный	Подготовка и анализ полученной в ходе НИР информации. Подготовка отчета о НИР. Защита отчета по НИР.	

Руководитель практики от КЧФ Университета «Синергия»

_____
должность, ученая степень, ученое звание

_____ _____
подпись И.О. Фамилия

«___» _____20__г.

Ознакомлен _____ _____
подпись И.О. Фамилия обучающегося

«___» _____ 20___ г.

Приложение 2

Карачаево-Черкесский Филиал Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования
«Московский финансово-промышленный университет «Синергия»

Факультет «Экономический, лингвистический и социально-психологический»

Специальность: 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

СОГЛАСОВАНО	**УТВЕРЖДАЮ**
Руководитель от организации, должность	Декан ФЭЛСП
_____	_____
ФИО	**ФИО**
"___" _____ 20___г.	"___"_____ 20__г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

обучающегося _____
фамилия, имя, отчество обучающегося

группы _____
шифр и № группы

Место прохождения производственной практики:

_____
(полное наименование предприятия)

Срок прохождения практики: с «___» _____20__ г. по «__»_____ 20___г.

Перечень планируемых результатов практики (код компетенции)	**Содержание индивидуального задания**
ПК -1	Инструктаж обучающегося по технике безопасности. Выбрать тему НИР. Составить план НИР.
ПК -2, ПК -3, ПК-4, ПК-6, ПК-36	Ознакомиться с различными методами и методиками по теме научно – исследовательской работы.
ОПК -1, ПК- 6	На основании данных бухгалтерской, финансовой и другой отчётности конкретного предприятия собрать необходимые данные для проведения исследования.
ОПК -1, ПК – 4, ПК-36	Выявить проблемы в выбранной сфере исследования.
ПК -2, ПК -3, ПК-4, ПК-6, ПК-36	Разработать предложения по улучшению деятельности различных сфер деятельности

	предприятия.
ПК-2, ПК-36	Подготовить отчет о НИР

Руководитель практики от КЧФ Университета «Синергия»

_____

должность, ученая степень, ученое звание

_____ _____

И.О. Фамилия подпись

«_____»_____ 20__г.

Задание принято к исполнению

_____ _____

И.О. Фамилия обучающегося подпись

«__» _____20__г.

Приложение 3

ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики

(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

обучающимся группы _____
(код и номер учебной группы)

_____
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Место прохождения производственной практики:

_____
(полное наименование организации)

Руководители производственной практики (научно-исследовательской работы):

от КЧФ Университета «Синергия»:

_____
(фамилия, имя, отчество)

_____
(ученая степень, ученое звание, должность)

от профильной организации:

_____
(фамилия, имя, отчество)

_____
(должность)

Приложение 4

Дневник производственной практики (научно-исследовательской работы)

Дата	Краткое содержание работы, выполненной обучающимся, в соответствии с индивидуальным заданием

Приложение 5

Краткий отчет о производственной практике (научно-исследовательской работы)

(краткая характеристика проделанной обучающимся работы, краткие выводы по результатам практики)

Дата: _____ _____ _____

подпись ФИО обучающегося

Приложение 6

Заключение руководителя производственной практики (НИР) от организации

План работы по НИР по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность обучающимся (нужное отметить √):

- ☐ выполнен;
- ☐ выполнен не в полном объеме;
- ☐ не выполнен;

Деловые качества практиканта (нужное отметить √):

Практикант:

- ☐ обладает набором деловых качеств, позволяющим выполнять трудовые обязанности на высоком уровне;
- ☐ обладает набором деловых качеств, позволяющим выполнять трудовые обязанности на среднем уровне;
- ☐ не обладает набором деловых качеств, позволяющим выполнять трудовые обязанности;

Отношение практиканта к работе (нужное отметить √):

Практикант:

- ☐ обладает высокой мотивацией к профессиональной деятельности, ответственно относится к выполнению трудовых обязанностей;
- ☐ обладает мотивацией к профессиональной деятельности, относится к выполнению трудовых обязанностей с невысокой степенью ответственности;
- ☐ не обладает мотивацией к профессиональной деятельности, халатно относится к выполнению трудовых обязанностей;

Способность применять теоретические знания на практике (нужное отметить √):

Практикант:

- ☐ понимает, как применять теоретические знания на практике;
- ☐ не обладает четким пониманием, как применять теоретические знания на практике;
- ☐ не понимает, как применять теоретические знания на практике.

Комментарии руководителя практики от организации (при необходимости):

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____ _____

Подпись И.О. Фамилия руководителя практики от организации

МП

«____» _____ 20___ г.

Приложение 7

Заключение руководителя производственной практики (НИР) от КЧФ Университета «Синергия»

План работы по производственной практике (НИР) по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (нужное отметить √):

- ☐ выполнен;
- ☐ выполнен не в полном объеме;
- ☐ не выполнен.

Владение материалом по производственной практике (НИР) (нужное отметить √):

Обучающийся:

- ☐ анализирует полученный во время практики материал;
- ☐ недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- ☐ неправильно анализирует полученный во время практики материал, предоставляет неверную интерпретацию данных.

Задачи, поставленные на период производственной практики (НИР), обучающимся (нужное отметить √):

- ☐ решены в полном объеме;
- ☐ решены частично, нет четкого обоснования и детализации;
- ☐ не решены.

Ответы на вопросы по НИР (нужное отметить √):

Обучающийся:

- ☐ предоставляет аргументированные ответы на вопросы;
- ☐ дает ответы на вопросы не по существу;
- ☐ не может ответить на вопросы.

Оформление обучающимся отчета по НИР (нужное отметить √):

- ☐ отчет о прохождении практики оформлен верно;
- ☐ отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
- ☐ отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
- ☐ отчет о прохождении практики оформлен неверно.

Оценка результатов прохождения производственной практики (НИР)

Код	Планируемые результаты прохождения практики (содержание компетенций)	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить √)*
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-1	Способность применять математический инструментарий для решения экономических задач	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
Профессиональные компетенции		
ПК-1	Способность подготавливать исходные данные,	☐ высокий

	необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	☐ средний ☐ низкий
ПК-2	Способность обосновывать выбор методик расчета экономических показателей	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-3	Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-4	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-6	Способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-36	Способность составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий

*Примечание:
Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.
Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.
Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

Комментарии руководителя НИР от КЧФ Университета «Синергия» (при необходимости):

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дата: _____ _____
(Подпись)

«____» _____ 20__ г.

КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ФИЛИАЛ
НЕГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «СИНЕРГИЯ»

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Ученого совета Университета «Синергия»
протокол № 8 от 30.08.2019 г.
(в редакции № 1 от 30.08.2020 г., протокол № 8
в редакции № 2 от 30.08.2021 г., протокол № 8;
в редакции № 3 от 30.08.2022 г., протокол № 8;
в редакции № 4 от 25.05.2023 г., протокол № 5)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
А.И. Васильев
31.08.2019 г.
(в редакции № 1 от 31.08.2020 г.;
в редакции № 2 от 31.08.2021 г.;
в редакции № 3 от 31.08.2022 г.;
в редакции № 4 от 26.05.2023 г.)

Рабочая программа практики
преддипломная практика

Уровень высшего образования:	***специалитет***
Специальность:	***38.05.01 Экономическая безопасность***
Специализация:	***Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности***
Квалификация:	***Экономист***
Форма обучения:	***очная***
Срок обучения:	***5 лет***
Год набора:	***2021г. 2020г, 2019г.***

Черкесск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ВИД, ТИП, ФОРМЫ И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....3

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ .....….2

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....3

4. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....21

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.....21

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ).....21

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ.....21

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ 22

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ):……..…….22

10.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ: 24

11.ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ 24

12.ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ 25

Приложение 1 41

Приложение 2 42

Приложение 3 45

Приложение 4 44

Приложение 5 45

Приложение 6 46

Приложение 7……..……..…48

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ВИД, ТИП, И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью практики является выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы

Практика – производственная.

Тип практики – преддипломная.

Способ – стационарная; выездная.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель преддипломной практики – закрепление и углубление знаний, полученных при изучении общепрофессиональных и специальных дисциплин в производственных условиях, и получение практических навыков по экономической безопасности, а также сбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

Задачи преддипломной практики:

- анализ организационной структуры органов, связанных с экономико-правовым обеспечением экономической безопасности, их целей, полномочий и задач;
- получение дополнительной информации о функционировании структур, связанных с экономико-правовым обеспечением экономической безопасности;
- исследование организационно-экономического механизма управления организацией (учреждением);
- изучение нормативных законодательных актов федерального и регионального уровней, их применения в деятельности организации;
- приобретение опыта работы в трудовых коллективах, навыков взаимодействия с руководством, коллегами и подчиненными;
- приобретение навыков разработки альтернатив управленческих решений и обоснования их выбора по критериям экономической безопасности и эффективности;
- сбор, обработка и представление первичной информации, необходимой для написания отчета по практике, выпускной квалификационной работы по направлению предполагаемой будущей профессиональной деятельности;
- самооценка для углубления своей специализации с целью формирования предпосылок скорейшего и профильного трудоустройства выпускника.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие компетенции.

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы	**ОК-1**	**Уметь:** • применять, комментировать и руководствоваться принципами экономической безопасности **Владеть:** • нормами Конституции РФ в отношении строя, прав, свобод гражданина и личности в отношении экономической деятельности и безопасности.
Способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма	**ОК-2**	**Уметь:** • раскрывать закономерности развития обеспечения экономической безопасности России в историческом аспекте. **Владеть:** • навыками анализа причинно-следственных связей в историческом процессе обеспечения экономической безопасности России.
Способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	**ОК-3**	**Уметь:** • анализировать новую научную проблематику в соответствующей области знаний; • ориентироваться в политических и социальных процессах с целью решения профессиональных задач **Владеть:** • способами решениями проблем сложившимися в политических, социальных и экономических процессах.
Способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	**ОК-4**	**Уметь:** • осуществлять с позиции этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях; • давать нравственную оценку коррупционным проявлениям и другим нарушениям норм профессиональной этики. **Владеть:** • навыками конструктивного общения в процессе профессиональной деятельности.
Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе	**ОК-5**	**Уметь:** • толерантно относиться к различиям личностей в целях предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в коллективе. **Владеть:** • психологическими методами разрешения конфликтных ситуаций в коллективе, если они все-таки возникли по объективным причинам.

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
профессиональной деятельности		
Способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния	**ОК-6**	**Уметь:** • проявлять психологическую устойчивость в экстремальных ситуациях как в коллективе, так и вне коллектива. **Владеть:** • навыками выбора методов психологической защиты при решении стандартных задач обеспечения экономической безопасности.
Способностью к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	**ОК-7**	**Уметь:** • сформулировать проблему, определить задачи анализа и пути их решения. **Владеть:** • способностью к логическому мышлению, обобщению и критическому осмыслению экономической информации, постановке задач исследования и выбору путей ее достижения.
Способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения	**ОК-8**	**Уметь:** • разрабатывать, формировать и принимать управленческие решения. **Владеть**: • способностью, к своевременному и обоснованному принятию управленческих решений.
Способностью организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни	**ОК-9**	**Уметь:** • следовать социально- значимым представлениям о здоровом образе жизни и придерживаться его основных принципов. **Владеть:** • современными технологиями формирования здорового образа жизни в занятиях физической культурой и спортом.
Способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	**ОК-10**	**Уметь:** • логически верно сформулировать свои идеи, соображения, мысли, применяя классический (литературный) русский язык. **Владеть:** • навыками грамотного изложения собственных мыслей на основе устой или письменной речи.
Способностью к деловому общению, профессиональной	**ОК-11**	**Уметь:** • извлекать информацию из аудио- и печатных

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
коммуникации на одном из иностранных языков		текстов на одном из иностранных языков по темам профессионального характера. **Владеть:** • навыками делового общения на одном из иностранных языков на профессиональные темы.
Способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	**ОК-12**	**Уметь:** • решать с использованием информационных технологий различные служебные и экономические задачи; • работать в глобальной и локальной компьютерных сетях. **Владеть:** • методикой построения анализа и применения математических и эконометрических моделей для оценки состояния и прогнозов развития экономических явлений и процессов; • навыками компьютерной обработки служебной документации, статистической информации и деловой графики; • навыками обеспечения защиты информации, составляющей государственную тайну, и иную служебную информацию.
Способностью применять математический инструментарий для решения экономических задач	**ОПК-1**	**Уметь:** • применять методы математического анализа, теории вероятности, математического программирования, теории игр и экономико-математического моделирования для оптимизации решения профессиональных экономических и управленческих задач; • производить статистические расчеты на основе соответствующих математических и технических средств; • производить статистические расчеты с применением соответствующих математических методов и информационных технологий, а также последующую аналитическую работу с полученными данными. **Владеть:** • навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач; • навыками эконометрического исследования эмпирических данных; • навыками анализа данных на основе методов

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		математической статистики.
Способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач	**ОПК-2**	**Уметь:** • анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную учетную и отчетную информацию экономических субъектов с целью оценки эффективности их функционирования и принятия управленческих решений; • выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; • применять методы разработки информационных, объектных, документных моделей производственных предприятий. **Владеть:** • навыками и правилами расчета основных экономических параметров деятельности предприятия. • навыками подготовки аналитических обзоров, докладов, рекомендаций, проектов нормативных документов на основе статистических расчетов.
Способностью применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	**ОПК-3**	**Уметь:** • выявлять и анализировать риски и угрозы в сфере экономической безопасности; • разрабатывать мероприятия по локализации и нейтрализации. • формулировать выявленные закономерности и полученные результаты. **Владеть:** • навыками оценки, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности.
Способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	**ПК-1**	**Уметь:** • подготавливать исходные данные для расчета показателей эффективности использования ресурсов. **Владеть:** • навыками подготовки исходных данных для расчета показателей эффективности использования ресурсов.
Способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей	**ПК-2**	**Уметь:** • обосновывать выбор на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов;

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		• применять статистические пакеты прикладных программ. **Владеть:** • навыками обоснования выбора методик расчета экономических показателей
Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	**ПК-3**	**Уметь:** • рассчитывать на основе исходных данных показали эффективности использования средств предприятия. **Владеть:** • навыками расчета экономических показателей характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.
Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	**ПК-4**	**Уметь:** • выполнять необходимые для составления экономических разделов расчеты. **Владеть**: • методами и навыками расчета основных экономических разделов и планов.
Способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ	**ПК-5**	**Уметь:** • разрабатывать текущие и перспективные планы экономического развития организации, бизнес- планы, учетно-отчетную документацию и нормативы затрат. **Владеть:** • способностью подготовки соответствующих предложений по реализации разработанных планов, проектов, программ.
Способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять	**ПК-6**	**Уметь:** • осуществлять ведение различных видов учета с использованием разработанных методик и стандартов, формировать все виды отчетности. **Владеть:** • навыками ведения бухгалтерского, финансового, управленческого, налогового и бюджетного учетов, а также формирование и

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности		предоставление всех видов отчетности.
Способностью выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка	**ПК-7**	**Уметь:** • выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка. **Владеть:** • навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка.
Способностью соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	**ПК-8**	**Уметь:** • оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения; • формулировать выявленные закономерности и полученные результаты. **Владеть:** • навыками подтверждения или опровержения начальной гипотезы на основе анализа информации; • навыками подготовки аналитических обзоров, докладов, рекомендаций, проектов нормативных документов на основе статистических расчетов.
Способностью юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности, применять познания в области материального и процессуального права, в том числе уголовного права и уголовного процесса	**ПК-9**	**Уметь:** • юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности; • применять познания в области материального и процессуального права, в том числе уголовного права и уголовного процесса. **Владеть:** • навыками реализации норм материального и процессуального права. • навыками сбора информации о возможных фактах отмывания денег и финансирования терроризма путем мониторинга средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", полученной в рамках сотрудничества участников профессиональных объединений.

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Способностью осуществлять мероприятия, направленные на профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений, на основе использования закономерностей экономической преступности и методов ее предупреждения; выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению преступлений, в том числе коррупционных проявлений	**ПК-10**	**Уметь:** • оперировать юридическими понятиями и категориями; • анализировать информацию о подозрительных операциях и сделках; • формулировать выявленные закономерности и полученные результаты. **Владеть:** • навыками работы с нормативно-правовыми актами в сфере экономики и экономической безопасности; • навыками проверки полученной информации о возможных фактах отмывания денег и финансирования терроризма по результатам выявления в организации операций (сделок), подлежащих контролю в целях противодействие отмыванию денег и финансированию терроризма.
Способностью реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать и использовать в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики	**ПК-11**	**Уметь:** • разрабатывать и проводить мероприятия по противодействию коррупции, легализации криминальных доходов; • принимать решения и совершать юридически значимые действия в соответствии с законодательством; • анализировать и оценивать информацию. **Владеть:** • навыками сбора, анализа и оценки информации имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.
Способностью выявлять, документировать, пресекать и раскрывать преступления и иные правонарушения в сфере экономики	**ПК-12**	**Уметь:** • выявлять и анализировать риски и угрозы в сфере экономической безопасности; • разрабатывать мероприятия по локализации и нейтрализации; • формулировать выявленные закономерности и полученные результаты; • подготавливать аналитические и отчетные материалы. **Владеть:** • методикой выявления противоправных деяний в сфере экономики и знаниями в области

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		документального оформления выявленных правонарушений
Способностью осуществлять расследование экономических преступлений в форме дознания.	**ПК-13**	**Уметь:** • планировать основные стадии экспертного исследования, определять методы и процедуры судебной экономической экспертизы; • формулировать выявленные закономерности и полученные результаты. **Владеть:** • приемами и методами исследования в области судебной экономической экспертизы; • навыками расследования экономических преступлений в форме дознания.
Способностью осуществлять производство по делам об административных правонарушениях	**ПК-14**	**Уметь:** • выявлять нарушения в области административного права. **Владеть:** • навыками делопроизводства в отношении административных правонарушений.
Способностью применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений.	**ПК-15**	**Уметь:** • анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; • составлять и оформлять юридические и служебные документы; **Владеть:** • навыками выявления и устранения причин и условий, способствующих зарождению угроз экономической безопасности; • методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений в сфере экономики; • навыками отбора материалов финансовых расследований.
Способностью использовать при решении профессиональных задач особенности тактики проведения оперативно-служебных мероприятий в соответствии со спецификой будущей	**ПК-16**	**Уметь:** • принимать решения и совершать юридически значимые действия в соответствии с законодательством; • анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регламентирующие отношения в сфере экономики. **Владеть:**

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
профессиональной деятельности.		• навыками выявления и устранения причин и условий, способствующим коррупционным проявлениям в служебном коллективе; • навыками сбора, анализа и оценки информации имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности.
Способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	**ПК-17**	**Уметь:** • работать с различными источниками информации, уметь соотносить и увязывать данные из различных источников; • обеспечивать объективность анализа информации. **Владеть:** • навыками обеспечения защиты государственной тайны и соблюдения режима секретности в процессе служебной деятельности; • навыками подготовки аналитических обзоров, докладов, рекомендаций, проектов нормативных документов на основе статистических расчетов.
Способностью осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов	**ПК-18**	**Уметь:** • оценивать обстановку (уточнять данные обстановки) и прогнозировать ее изменения; • принимать целесообразные решения и ставить задачи подчиненным; **Владеть:** • навыками пользования индивидуальными средствами защиты; • способами ориентирования на местности и правилами маскировки, правилами пользования средствами связи и организацией связи с подчинёнными навыками выявления и устранения причин и условий, способствующим коррупционным проявлениям в служебном коллективе.
Способностью применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы	**ПК-19**	**Уметь**: • принимать решения и совершать юридически значимые действия в соответствии с законодательством; • применять в нужных областях психологические методы и профессиональные приемы. **Владеть:** • методологией применения психологических

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		приемов.
Способностью соблюдать в профессиональной деятельности требования, установленные нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности	**ПК-20**	**Уметь:** • осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; **Владеть:** • навыками применения требований нормативно-правовой документации в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности.
Способностью выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач	**ПК-21**	**Уметь:** • оказать первую помощь в особых (чрезвычайных) условиях, а также обеспечить личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач. **Владеть:** • навыками выполнения профессиональных задач в условиях режима чрезвычайного положения, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач.
Способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	**ПК -22**	**Уметь:** • правильно организовать и выбрать процедуры проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности субъекта хозяйствования. **Владеть:** • навыками проведения проверки деятельности хозяйствующего субъекта.
способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной	**ПК -23**	**Уметь:** • применять методы осуществления контроля финансово- хозяйственной деятельности

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
деятельности хозяйствующих субъектов		хозяйствующих субъектов. **Владеть:** ● навыками осуществления контроля над деятельность субъектов хозяйствования.
способностью оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов	**ПК -24**	**Уметь**: ● рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно- правовой базы показатели деятельности экономических субъектов и органов публичной власти. **Владеть:** ● навыками и правилами расчета основных экономических параметров деятельности организаций, предприятий, учреждений; ● методами оценки эффективности работы органов государственной власти и органов местного самоуправления.
способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита	**ПК -25**	**Уметь:** ● правильно и рационально оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита. **Владеть:** ● навыками оценки эффективности систем внутреннего контроля и аудита.
способностью анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности	**ПК -26**	**Уметь:** ● самостоятельно анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов различных форм собственности, выявлять махинации, способные оказывать влияние на достоверность их бухгалтерской отчетности. **Владеть:** ● навыками анализа показателей финансовой и хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов различных форм собственности с целью выявления возможных финансовых махинаций.
способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение	**ПК -27**	**Уметь**: ● оценивать достоверность полученной информации, анализировать экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов, выявлять причины отклонений, последствия и предлагать пути устранения недостатков. **Владеть:** ● методами оценки качества информации, навыками расчета основных показателей деятельности, их обобщения, обнаружения

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		отклонений и подготовки управленческих решений для их устранения.
Способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	**ПК-28**	**Уметь:** ● осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; **Владеть:** ● современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.
Способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	**ПК-29**	**Уметь:** ● выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; ● производить статистические расчеты с применением соответствующих математических методов и информационных технологий, а также последующую аналитическую работу с полученными данными. **Владеть:** ● современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; ● методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных эконометрических моделей.
Способностью строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты	**ПК-30**	**Уметь:** ● исследовать документацию, формулировать выводы по каждому поставленному вопросу, составлять заключение и разрабатывать по итогам экспертизы необходимые рекомендации; ● использовать специализированные программные продукты. **Владеть:** ● навыками принятия решения о проведении финансового расследования в целях противодействия отмыванию денег и финансированию терроризма.
Способностью на основе статистических данных исследовать социально-	**ПК-31**	**Уметь:** ● анализировать взаимосвязи экономических процессов и выявлять проблемы экономического

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности		характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально - экономических последствий. **Владеть:** ● методологией экономических исследований; современными методами сбора, обработки и анализа данных; ● методиками расчета экономических показателей, характеризующих процессы и явления на микро- и макро- уровнях.
Способностью проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности	**ПК-32**	**Уметь:** ● анализировать и оценивать состояние экономической безопасности предприятия и государства, определять и оценивать риски, опасности и угрозы для различных видов и объектов безопасности. **Владеть:** ● навыками по проведению анализа экономической защищенности хозяйствующего субъекта и государства в целом от угроз внешних и внутренних рисков.
Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	**ПК-33**	**Уметь:** ● читать, анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской (финансовой) отчетности. **Владеть:** ● способностью использовать сведения, содержащиеся в бухгалтерской (финансовой) отчетности для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности.
Способностью проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов	**ПК-34**	**Уметь:** ● анализировать угрозы экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов. **Владеть:** ● инструментами анализа и оценки угроз экономической безопасности в области планирования инновационных проектов.
Способностью	**ПК-35**	**Уметь:**

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
анализировать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность		• управлять валютными рисками; • анализировать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей **Владеть:** • навыками выявления, оценки, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности, формирования модели системы безопасности; • навыками выявления причин влияния внешнеэкономических связей на экономическую безопасность.
Способностью составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов	**ПК-36**	**Уметь:** • моделировать систему обеспечения экономической безопасности для различных типов предприятий, учреждений, организаций; • прогнозировать на основе стандартных эконометрических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений на микро- и макроуровне. **Владеть:** • навыками прогнозирования развития хозяйственных процессов; • современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.
способностью использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы при производстве судебных экономических экспертиз и исследований	**ПК -37**	**Уметь:** • использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы при производстве судебных экономических экспертиз и исследование. **Владеть:** • навыками методических, процессуальных и организационных основ проведения судебной экспертизы.
способностью применять методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности	**ПК -38**	**Уметь:** • применять методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности. **Владеть:** • навыками применения методики судебных экономических экспертиз.
способностью осуществлять экономическую	**ПК -39**	**Уметь:** • анализировать и оценивать состояние экономической безопасности предприятия и

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности		государства, определять и оценивать риски, опасности и угрозы для различных видов и объектов безопасности. **Владеть:** ● навыками по комплексной оценке состояния экономической защищенности ● хозяйствующего субъекта и государства в целом от угроз внешних и внутренних рисков.
способностью осуществлять экспертную оценку факторов риска, способных создавать социально-экономические ситуации критического характера, оценивать возможные экономические потери в случае нарушения экономической и финансовой безопасности, определять необходимые компенсационные резервы	**ПК -40**	**Уметь:** ● проводить экспертную оценку факторов риска. **Владеть:** ● навыками проведения экспертной оценки факторов риска, оценки возможных экономических потерь в случае нарушения экономической и финансовой безопасности, определения необходимых компенсационных резервов.
Способностью принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации	**ПК-41**	**Уметь:** ● выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; ● осуществлять анализ и диагностику финансового состояния и результатов деятельности хозяйствующего субъекта. **Владеть:** ● современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; ● методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных эконометрических моделей; ● навыками прогнозирования развития хозяйственных процессов.
Способностью планировать и организовывать служебную деятельность	**ПК-42**	**Уметь:** ● применять способы, методы и механизм планирования и организации служебной ● деятельности персонала, контроля и учета ее результатов в конкретных условиях

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов		функционирования организации. **Владеть:** • навыками планирования и организации служебной деятельности персонала, контроля и учета ее результатов в конкретных условиях функционирования организации.
Способностью принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	**ПК-43**	**Уметь:** • обосновывать и принимать рациональные управленческие решения с учетом критериев и индикаторов оценки социально- экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов. **Владеть:** • основными концепциями управления и навыками принятия управленческих решений с учетом критериев и индикаторов оценки социально- экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов.
Способностью осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности	**ПК-44**	**Уметь:** • создавать документы, номенклатуры дел, осуществлять контроль их исполнения. **Владеть:** • навыками в области фиксации, передачи и хранения информации о состоянии организации и управляющих воздействий по изменению ее состояния.
Способностью находить взаимосвязь и взаимозависимость экономических и правовых явлений при раскрытии преступлений в сфере экономики	**ПСК-1**	**Уметь:** • выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; • осуществлять анализ и диагностику финансового состояния и результатов деятельности хозяйствующего субъекта; • оценивать эффективность его работы, в том числе его структурных подразделений и работников. **Владеть:** • современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; • навыками прогнозирования развития хозяйственных процессов; • навыками анализа информации о финансовых

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		операциях и сделках для моделирования подозрительной деятельности в целях противодействия отмыванию денег и финансированию терроризма.
Способностью организовать и проводить практические мероприятия по защите хозяйствующих субъектов от незаконных захватов собственности (рейдерства)	**ПСК-2**	**Уметь:** • научно обоснованно, с позиций уголовного права и современной уголовной политики оценивать значение норм об уголовной ответственности за преступления, составляющих криминальное рейдерство; • анализировать правовой материал на предмет его соответствия целям и задачам профилактики; • правильно квалифицировать действия, направленные на захват чужого бизнеса; **Владеть:** • навыками свободного оперирования экономическими и юридическими понятиями и категориями; • научно обоснованной квалификации преступлений; • навыками использования системного межотраслевого подхода с учетом методов других наук в исследованиях проблем теории и практики применения уголовного закона; • навыками свободного ориентирования в материалах судебной практики.
Способностью выявлять и документировать экономические преступления в базовых отраслях экономики	**ПСК-3**	**Уметь:** • применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов; • ориентироваться в уголовном, предупредительном и специальном законодательстве, правильно применять его на практике; • использовать полученные знания при решении проблем в дальнейшей профессиональной деятельности. **Владеть:** • навыками проведения экспертной оценки факторов риска, оценки возможных экономических потерь в случае нарушения экономической и финансовой безопасности, определения необходимых компенсационных резервов; • способностью выявлять, пресекать,

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
		раскрывать и расследовать правонарушения и преступления в базовых отраслях экономики; • способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению.

4. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Программа производственной практики (преддипломной практики) относится к базовой части Блока 2 « Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».

Производственная практика проводится на 5 курсе в семестре А.

Форма контроля промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 ак. часов, 4 недели.

№ п\п	Раздел (этап) практики	Недели
1	**Организационный**	Первая неделя (первый день)
2	**Аналитический**	Первая - четвертая неделя
3	**Отчетный**	Четвертая неделя (1-2 последних дня)

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ)

Этап (раздел) практики	Содержание этапа (раздела) практики
Организационный	Проведение организационных мероприятий, включая выдачу индивидуального задания
Аналитический	Сбор необходимого материала в период прохождения практики; Выполнение индивидуального задания; Обсуждение с руководителем хода выполнения индивидуального задания
Отчетный	Подготовка отчетной документации о прохождении практики

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

По окончании преддипломной практики обучающийся формирует отчет о ее прохождении (приложение 3)

Отчет о прохождении преддипломной практики включает в себя:

- дневник практики (приложение 4);

- краткий отчет о прохождении практики (приложение 5);
- заключение руководителя практики от профильной организации (приложение 6);
- заключение руководителя практики от КЧФ Университета «Синергия» (приложение 7) .

Дневник практики является основным документом обучающегося во время прохождения практики. Обучающийся обязан записывать все, что им проделано за указанный в дневнике практики период времени, в целях выполнения плана практики и индивидуального задания на практику. Заполняя дневник, обучающийся должен исходить из того, что полнота и своевременность записей о прохождении практики существенно облегчит составление краткого отчета.

По окончании практики обучающийся на основании дневника и других материалов составляет краткий отчет о работе, проделанной в период практики.

Отчёт по своему содержанию отличается от дневника, не должен его повторять. Если в дневнике перечисляются различные виды работ, ежедневно проводимые практикантами, то отчёт должен отражать обстоятельные выводы практиканта о проделанной работе.

Примерное содержание краткого отчета о прохождении практики:

- общая характеристика места прохождения практики;
- краткое описание и анализ результатов проделанной работы;
- выводы и/или рекомендации по итогам прохождения практики.

Заключение руководителя от профильной организации заверяется подписью руководителя практики и печатью профильной организации. Заключение отражает деловые качества обучающегося, выполнение им плана практики и индивидуального задания на практику, отношение практиканта к работе, его способность применять теоретические знания на практике.

Заключение руководителя практики от КЧФ Университета «Синергия» должно содержать оценку результатов прохождения практики обучающимся.

Отчет о прохождении преддипломной практики выполняется на компьютере на одной стороне листа формата А4. Параметры полей листа: левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм, интервал 1,5. Цвет шрифта - черный, размер шрифта - 14, гарнитура Times New Roman. Объем отчета должен быть не более 15 страниц.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Косолапова М. В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник / М. В. Косолапова, В. А. Свободин. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 247 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621654
2. Прыкина Л. В. Экономический анализ предприятия: учебник / Л. В. Прыкина. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 253 с.: ил., табл., граф. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621928
3. Суглобов А. Е. Экономическая безопасность предприятия: учебное пособие / А. Е. Суглобов, С. А. Хмелев, Е. А. Орлова. – Москва: Юнити, 2017. – 271 с.: ил., табл. –

Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615936
4. Экономическая безопасность : учебник / В. Б. Мантусов, Н. Д. Эриашвили, Е. И. Кузнецова [и др.] ; под ред. В. Б. Мантусова, Н. Д. Эриашвили ; Российская таможенная академия. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити, 2021. – 433 с. : схем., табл, ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682412
5. Экономическая безопасность: экономико-правовое обеспечение : учебник / под общ. ред. А. С. Молчан, И. В. Петрова. – Москва: Юнити, 2020. – 336 с. : ил., табл. – (Экономика. Управление. Бизнес.). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615685

Дополнительная литература

1. Керимов В. Э. Бухгалтерский учет: учебник / В. Э. Керимов. – 9-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 583 с.: табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621648
2. Керимов В. Э. Бухгалтерский финансовый учет: учебник / В. Э. Керимов. – 6-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2018. – 686 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573193
3. Полковский А. Л. Бухгалтерское дело: учебник / А. Л. Полковский; под ред. Л. М. Полковского. – 3-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 288 с.: ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621663
4. Савицкая Г. В. Анализ хозяйственной деятельности: учебник: [16+] / Г. В. Савицкая. – Минск: РИПО, 2019. – 374 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600085
5. Чувикова, В. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник / В. В. Чувикова, Т. Б. Иззука. – 4-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2022. – 247 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621853
6. Экономическая безопасность региона и предприятия: учебное пособие: [16+] / В. Б. Украинцев, О. Б. Черненко, В. М. Джуха [и др.]; под ред. В. Б. Украинцева, О. Б. Черненко; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2017. – 223 с.: схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567673

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
Федеральный закон от 28.12.2010 N 390-ФЗ (последняя редакция) «О безопасности».	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_187049/
Указ Президента РФ от 29 апреля 1996 г. N 608 «О Государственной стратегии экономической безопасности Российской Федерации (Основных положениях)»	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_92725/
Указ Президента РФ от 13 мая 2017 г. № 208 «О Стратегии экономической безопасности РФ на период до 2030 года»	http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71572608/

Информационно-аналитический портал «Экономическая безопасность»	http://econbez.ru
Научный журнал «Вестник экономической безопасности»	https://cyberleninka.ru/journal/n/vestnik-ekonomicheskoy-bezopasnosti
Блог портала корпоративная и экономическая безопасность	http://www.ecsecurity.ru/blog.php

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ):

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows 7 pro;
- Операционная система Microsoft Windows 10 pro;
- Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2:
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional;
- Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition
- Программное обеспечение Microsoft Visual Studio Community (Свободно распространяемое ПО// https://www.microsoft.com/ru-ru/SoftMicrosoft/vs2015Community.aspx)

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» http://biblioclub.ru/
- Электронно-образовательная система ЮРАЙТ https://urait.ru/

современные профессиональные баз данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации http://pravo.gov.ru.
- Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/

информационные справочные системы:

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования http://fgosvo.ru.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Прохождение практики обеспечивается материально-техническими в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки) и/или структурных подразделений КЧФ Университета «Синергия», предназначенном для проведения практической подготовки, а также учебными аудиториями для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, а так же помещениями для самостоятельной работы обучающихся, оснащенными специализированной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную

информационно-образовательную среду Университета.

Проведение практики обеспечено материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам.

11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

12. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Промежуточная аттестация по производственной практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценочные средства и критерии оценки

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки
Дневник **Краткий отчет о прохождении преддипломной практики.**	Основной индивидуальный отчетный документ о прохождении обучающимся преддипломной практики. Составляется обучающимся по результатам выполнения индивидуального задания на практику, в соответствии с выбранной темой выпускной квалификационной работой. Дополняется заключением руководителя от организации и заключением руководителя от КЧФ Университетом «Синергия»: Включает с себя: индивидуальный план-дневник практики; краткий отчет, заключения руководителей практики; основные результаты выполнения задания на производственную, преддипломную практику; результаты формирования компетенций. Главная цель составления отчета о прохождении практики – определение качества выполнения обучающимся индивидуального задания на производственную (преддипломную) практику, а также результативность формирования соответствующих ОК, ОПК, ПК и ПСК.	Оценка качества выполнения обучающимся задания на практику, а также результативность формирования соответствующих компетенций представляет собой сумму баллов, выставляемых руководителями: а) руководитель практики от организации: выставляет балл по каждому из пяти организационных критериев: степень общей дисциплинированности обучающегося в ходе выполнения работ; посещаемость рабочего места, отсутствие фактов опоздания и раннего ухода; степень самостоятельности при выполнении индивидуальных заданий; умение работать; полнота и качество ведения дневника. Максимальный балл по одному критерию 10, максимальный балл оценки – 50; б) руководитель от КЧФ Университета «Синергия»: дает оценку работе обучающегося, исходя из анализа отчета о прохождении практики, выставляя балл по каждому из пяти критериев: понимание цели и задач задания на практику; полнота и качество индивидуального плана и отчетных материалов; владение профессиональной терминологией при составлении отчета; соответствие требованиям оформления отчетных документов; использование источников информации, документов, библиотечного фонда. Максимальный балл по одному критерию 10, максимальный балл оценки руководителя от КЧФ Университетом «Синергия»: – 50. Итоговый балл представляет собой сумму

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки
		баллов, выставленных руководителем от организации и руководителем от КЧФ Университета «Синергия»: 90…100 баллов – «отлично»; 70…89 баллов – «хорошо»; 50…69 баллов – «удовлетворительно»; 0…49 баллов – «неудовлетворительно».

Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки
1	**Дневник по практике**	В дневник записывается календарный план прохождения преддипломной практики (в соответствии с содержанием практики и индивидуальным заданием). В дальнейшем в дневник записываются все выполняемые обучающимся виды работ. Дневник по окончании периода прохождения практики сдается вместе с кратким отчетом по практике. Допускаются приложения.	«5» – получают обучающиеся, справившиеся с работой на 90-100 %; «3-4» – ставится в том случае, если содержание соответствует 70 – 80 % от норматива заполнения дневника по практике; «1-2» – соответствует, содержание и оформление дневника 50 – 69 % от норматива; «0» – отсутствие дневника практики и краткого отчета по практике
2	**Краткий отчет о практике**	Предоставление письменного отчета о прохождении преддипломной практики и индивидуального плана, задания на практику, с отметками научного руководителя	**Оптимальный уровень** – 80-100%, зачтено **"отлично" – 100-90 баллов** - выставляется, если *обучающийся выполнил план и задание преддипломной практики;* ➢ осуществил подборку необходимых документов и статистических данных; ➢ умело анализирует полученный во время практики материал; ➢ задачи, поставленные на период практики, решены верно; ➢ результаты, полученные в ходе решения задач правильно оценены; ➢ свободно владеет материалом, дает аргументированные ответы на вопросы; ➢ правильно оформил отчет о практике. **Допустимый уровень** – 60-80%, зачтено **"хорошо" - 89-70 баллов** - выставляется, если обучающийся *выполнил план и задание преддипломной практики:* ➢ осуществил подборку необходимых документов и статистических данных; ➢ анализирует полученный во время практики материал;

			➢ задачи, поставленные на период практики, решены верно; ➢ результаты, полученные в ходе решения задач относительно правильно оценены; ➢ владеет материалом, дает ответы на вопросы по существу; ➢ отчет о практике оформлен с незначительными недостатками **Критический уровень** – 45-60%, зачтено **«удовлетворительно» - 69-50 баллов** - выставляется, если обучающийся *выполнил план и задание преддипломной практики, не в полном объеме:* ➢ осуществил подборку необходимых документов и статистических данных; ➢ недостаточно четко и анализирует полученный во время практики материал с погрешностями; ➢ задачи, поставленные на период практики, решены относительно верно; ➢ результаты, полученные в ходе решения задач не всегда верно оценены; ➢ владеет материалом плохо, дает ответы на вопросы не по существу; ➢ отчет о практике оформлен с недостатками; **Недопустимый уровень** – не зачтено до 45% **«неудовлетворительно» - менее 50 баллов** - выставляется, если обучающийся *не выполнил план и задание преддипломной практики:* ➢ не осуществил подборку необходимых документов и статистических данных; ➢ не правильно анализирует полученный во время практики материал; ➢ задачи, поставленные на период практики, решены неверно; ➢ результаты, полученные в ходе решения задач, не оценены; ➢ не владеет материалом, не отвечает на вопросы по существу; ➢ неверно оформлен отчет о практике.

Критерии оценки по итогам прохождения промежуточной аттестации:

Критерии оценки	Оценка
• обучающимся достигнуты все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; • обучающийся выполнил план практики и все необходимые задания; • обучающийся предоставил полную отчетную документацию по данным заданиям, не имеет замечаний в их выполнении;	"зачтено (отлично)"

• обучающийся сдал вовремя дневник с отчетной документацией по практике.	
• обучающимся достигнуты основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; • обучающийся выполнил план и необходимые задания, но имеет небольшие недоработки и замечания в их выполнении; • обучающийся сдал не вовремя дневник с отчетной документацией по практике.	"зачтено (хорошо)"
• обучающимся достигнуты не все основные цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; • обучающийся частично выполнил план; • обучающийся выполнил не все необходимые задания (отчитался менее чем по 70%, но не менее 50% заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении; • обучающийся не вовремя вышел на практику; • обучающийся сдал не вовремя дневник с отчетной документацией по практике.	"зачтено (удовлетворительно)"
• обучающимся достигнуты не все цели и задачи, поставленные перед ним в ходе практики; • обучающийся выполнил не все необходимые задания (отчитался менее чем по 50% заданий) и имеет значительные недоработки и замечания в их выполнении; • обучающийся не вовремя вышел на практику или не выходил на практику вообще; • обучающийся не вовремя сдал дневник с отчетной документацией по практике.	"не зачтено (неудовлетворительно)"

Критерии для оценки работы обучающегося по результатам и итогам преддипломной практики, выставляется балл от 0 до 10 (где 10 указывает на полное соответствие критерию, 0 – полное несоответствие) по каждому критерию, суммарный балл 100.

№ п/п	Критерии	Балл (0…10)
1	Степень общей дисциплинированности обучающегося в ходе выполнения работ.	10
2	Посещаемость рабочего места, отсутствие фактов опоздания и раннего ухода.	10
3	Степень самостоятельности при выполнении индивидуальных заданий.	10
4	Умение работать в команде при выполнении командных заданий.	10
5	Полнота и качество ведения дневника.	10
6	Полнота и качество ведения краткого отчета по преддипломной практики.	10
7	Полнота результатов подборки необходимых нормативных правовых документов, в соответствии с	10

№ п/п	Критерии	Балл (0…10)
	объектом исследования.	
8	Полнота анализа полученного во время практики материала, адекватность оценки материала с точки зрения экономической безопасности	10
9	Степень свободного владение и полнота ответа на все вопросы по существу, согласно данной программы «Типовые контрольные задания-вопросы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности»	10
10	Полнота и качество ведения отчетной документации: индивидуальный план, индивидуальное задание, дневник, краткий отчет.	10
	Суммарный балл:	100 баллов

Типовые контрольные задания-вопросы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Руководитель практики от КЧФ Университета «Синергия» оценивает итоги практики на основе представленного дневника практики, краткого отчета, заключения руководителя преддипломной практики от профильной организации, заключения руководителя преддипломной практики от Филиала Университета, и пояснений обучающегося.

Код и наименование компетенции	Примерные контрольные вопросы для проведения аттестации по итогам практики
ОК -1 Способность понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы	1. Перечислите основные права человека и гражданина РФ. 2. Какие принципы экономической безопасности Вам известны? 3. Какие знания, умения и навыки были приобретены или развиты в результате прохождения практики?
ОК-2 Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма	1. Что собой представляет процесс историко-культурного развития человека и человечества. 2. Назовите основные задачи руководства организации по патриотическому воспитанию сотрудников. 3. Расскажите о месте и роле человека в историческом процессе.
ОК-3 Способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	1. На основании, каких документов и аналитических данных были решены поставленные задачи? 2. Какие теоретические знания были использованы при прохождении практики? 3. Какие основные информационно-аналитические источниками и справочники были использованы в процессе прохождения практики?
ОК - 4 Способность выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и	1.Перечислите свои профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета? 2.Дайте нравственную оценку коррупционным

Код и наименование компетенции	Примерные контрольные вопросы для проведения аттестации по итогам практики
служебного этикета	проявлениям и другим нарушениям норм профессиональной этики. 3.Какими навыками конструктивного общения в процессе прохождения преддипломной практики Вы овладели.
ОК -5 Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	1. Охарактеризуйте процесс своей адаптации в рамках коллектива организации, в которой Вы проходили практику. 2. В какой степени на Вашу адаптацию повлияли возможные социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия участников коллектива? 3. Приведите примеры действий со стороны работников предприятия, предпринимаемых для поддержания толерантных взаимоотношений в коллективе.
ОК – 6 Способность проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния	1. Какие методы когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психического состояния Вам известны? 2. Была ли у Вас экстремальная ситуация во время прохождения преддипломной практики? Если да, то приходилось ли Вам проявлять психологическую устойчивость во время прохождения преддипломной практики. 3. Какими навыками в области когнитивной психологии Вы овладели.
ОК -7 Способность к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	1. Какими видами устной и письменной речи Вы пользовались в ходе прохождения практики? 2. Охарактеризуйте известные Вам стили общения. Какого стиля общения с сотрудниками Вы старались придерживаться во время прохождения практики? 3. Определите уместность и эффективности использования тех или иных языковых средств в устной и письменной речи на практике.
ОК -8 Способность принимать оптимальные организационно-управленческие решения	1. Какие направления организации и принятия управленческих решений Вам известны? 2. Какие управленческие решения были Вами приняты в ходе прохождения преддипломной практики? 3. Как Вы думаете, принимаемые Вами управленческие решения могут иметь социально-экономические последствия?
ОК -9 Способность организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни	1. Какие понятия и факторы, определяющие здоровье человека и здоровый образ жизни Вам известны? 2. Оцените возможные изменения относительно трудового процесса в результате проведения зарядки на рабочем месте. 3. Определите механизм взаимосвязи эффективности профессиональной деятельности и организации самостоятельной физической тренировки.
ОК -10 Способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	1. Готовы ли вы к работе в коллективе? 2. Какими видами устной и письменной коммуникации Вы пользовались в ходе прохождения

Код и наименование компетенции	Примерные контрольные вопросы для проведения аттестации по итогам практики
	практики? 3. Определите уместность и эффективности использования тех или иных языковых средств в устной и письменной речи на преддипломной практике.
ОК -11 Способность к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков	1. Каким иностранным языком Вы владеете. Приходилось ли Вам его использовать в ходе прохождения преддипломной практики. 2. Умеете ли Вы извлекать информацию из аудио- и печатных текстов на одном из иностранных языков по темам профессионального характера. 3. Владеете ли навыками делового общения на иностранным языке на профессиональные темы.
ОК -12 Способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	1. Какие методы экономического и финансового анализы были использованы во время прохождения практики? 2. Какие знания, умения и навыки были приобретены или развиты в результате прохождения практики? 3. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики?
ОПК -1 Способность применять математический инструментарий для решения экономических задач	1. Обоснуйте выбор и актуальность темы научного исследования. 2. Назовите методы научного исследования, использованные при выполнении НИР. 3. Назовите объект и предмет исследования НИР.
ОПК -2 Способность использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач	1. На основании, каких нормативных документов и аналитических данных были решены поставленные задачи? 2. Какие теоретические знания были использованы при прохождении практики? 3. Какие основные информационно-аналитические источниками и справочники были использованы в процессе прохождения практики?
ОПК -3 Способность применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	1. Какие методы обеспечения экономической безопасности применяются в организации – объекте практик? 2. Перечислите объекты и субъекты экономической безопасности Вашего предприятия. 3. Какие риски и угрозы в сфере экономической безопасности существуют для Вашего предприятия.
ПК -1 Способность подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	1. Какие типовые методики расчета финансово-экономических показателей были использованы во время прохождения практики? 2. Каковы миссия, цели и задачи предприятия? 3. Каковы принципы формирования функциональной структуры?
ПК-2 Способность обосновывать выбор методик расчета экономических показателей	1. Каковы способы построения вертикальных и горизонтальных связей в организации. 2. Расскажите об экономическом состоянии предприятия. 3. Какие выводы были сделаны?
ПК -3 Способность на основе типовых методик и действующей	1. Перечислите основные формы финансовой отчетности.

Код и наименование компетенции	Примерные контрольные вопросы для проведения аттестации по итогам практики
нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	2. С помощью, каких методов был произведен анализ экономических показателей. 3. На основе, каких исходных данных были рассчитаны показатели эффективности деятельности предприятия.
ПК-4 Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	1. Какова методика обоснования плановых показателей деятельности предприятия. 2. На какой период составляется прогнозная отчетность. 3. Какие расчетно-аналитические методы были применены Вами нам практике.
ПК-5 Способность осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ	1. Что Вам известно о методологии осуществления планово- отчетной работы организации. 2. Какие текущие или перспективные планы экономического развития организации были Вами разработаны? 3. Какие предложения были сделаны по итогам прохождения преддипломной практики.
ПК-6 Способность осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	1. Перечислите, какие методы сбора исходных данных Вы использовали для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. 2. Назовите основные функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике. 3. Что собой представляют горизонтальный и вертикальный анализ бухгалтерского баланса?
ПК-7 Способность выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка	1. Перечислите основные должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка. 2. Какими навыками выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка вы овладели в ходе прохождения преддипломной практики. 3. Охарактеризуйте основные направления и особенности правоохранительной деятельности в сфере обеспечения экономической безопасности, ее роль и место в укреплении законности и правопорядка.
ПК–8 Способность соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	1. Какие угрозы национальной безопасности Российской Федерации Вам известны? 2. Что Вам известно о законодательстве Российской Федерации в сфере экономики. 3. Приходилось ли Вам оценивать какие либо факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения в ходе прохождения преддипломной практики?

Код и наименование компетенции	Примерные контрольные вопросы для проведения аттестации по итогам практики
ПК-9 Способность юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности, применять познания в области материального и процессуального права, в том числе уголовного права и уголовного процесса	1. Какие события и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности Вам известны? 2. Раскройте сущность детерминанты коррупции, особенности их проявления в 3. механизме преступного поведения. 4. Приходилось ли Вам юридически квалифицировать факты, события или обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности в ходе прохождения преддипломной практики.
ПК-10 Способность осуществлять мероприятия, направленные на профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений, на основе использования закономерностей экономической преступности и методов ее предупреждения; выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению преступлений, в том числе коррупционных проявлений	1. Как организуется режим защиты коммерческой тайны и обеспечение информационной безопасности предприятия. 2. Перечислите основных поставщиков, подрядчиков и кредиторов предприятия. 3. Расскажите об организации охраны объектов организации.
ПК-11 Способность реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать и использовать в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики	1. В чем заключается сущность и содержание коррупции как социально-правового явления? 2. Приходилось ли Вам в ходе прохождения преддипломной практики разрабатывать или проводить мероприятия по противодействию коррупции. Если да то какие? 3. Раскройте сущность основных направлений профилактики коррупционного поведения.
ПК-12 Способность выявлять, документировать, пресекать и раскрывать преступления и иные правонарушения в сфере экономики	1. Перечислите основные принципы, факторы, механизмы, методы и средства обеспечения экономической безопасности. 2. Приходилось ли Вам во время прохождения преддипломной практики сталкиваться с конфиденциальной информацией? Если Да то каков порядок работы с конфиденциальной информацией? 3. Раскройте организационно-правовые основы финансового контроля, ревизий и инвентаризаций.
ПК-13 Способность осуществлять расследование экономических преступлений в форме дознания.	1. Охарактеризуйте виды, организационно-правовые и методические основы, стандарты судебной экономической экспертизы. 2. Раскройте формы участия судебного эксперта и специалиста в расследовании преступлений. 3. Раскройте права, обязанности и ответственность судебного эксперта-экономиста.
ПК-14 Способность осуществлять производство по делам об административных правонарушениях	1. Какие разновидности административных правонарушений Вам известны? 2. Приходилось ли Вам во время прохождения преддипломной практики выявлять нарушения в

Код и наименование компетенции	Примерные контрольные вопросы для проведения аттестации по итогам практики
	области административного права? 3. Какие документы необходимо заполнять в отношении выявленных административных правонарушений.
ПК-15 Способность применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений.	1. Охарактеризуйте критерии и показатели экономической безопасности. 2. Охарактеризуйте организационно-правовые основы, принципы, факторы, механизмы, методы и средства обеспечения экономической безопасности. 3. Дайте характеристику пороговых значений показателей уровня экономической безопасности.
ПК-16 Способность использовать при решении профессиональных задач особенности тактики проведения оперативно-служебных мероприятий в соответствии со спецификой будущей профессиональной деятельности.	1. Что Вам известно о законодательстве Российской Федерации в сфере экономики. 2. Раскройте сущность основных направлений профилактики коррупционного поведения. 3. Охарактеризуйте правовые, организационные и тактические средства предупреждения коррупции.
ПК-17 Способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	1. Дайте характеристику видов документов и их особенности. 2. Каков порядок работы с конфиденциальной информацией? 3. С какими источниками информации Вы сталкивались в ходе прохождения преддипломной практики.
ПК-18 Способность осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов	1. Какими, средства реализуется обеспечение безопасности в Вашей организации? 2. Какие мероприятия способствуют усвоению знаний и трансформации их в практический навыки поведения обучающихся в случае чрезвычайной ситуации. 3. Определите алгоритм действий при оказании первой помощи сотрудникам в условиях чрезвычайных ситуаций.
ПК-19 Способность применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы	1. Какие психологические методы для решения профессиональных задач Вам известны? 2. Приходилось ли Вам применять какие-либо психологические методы на преддипломной практики? Если да то какие? 3. Какой методикой психологических приемов Вы владеете?
ПК-20 Способность соблюдать в профессиональной деятельности требования, установленные нормативными правовыми актами в области защиты государственной	1. Раскройте сущность основных направлений профилактики коррупционного поведения. 2. Раскройте понятие государственной тайны и иных охраняемых законом тайн, сведений, составляющих государственную тайну, и сведений

Код и наименование компетенции	Примерные контрольные вопросы для проведения аттестации по итогам практики
тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности	конфиденциального характера. 3. Охарактеризуйте организационно-правовые основы режима секретности.
ПК-21 Способность выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач	1. Какими, средства реализуется обеспечение безопасности в Вашей организации? 2. Какие мероприятия способствуют усвоению знаний и трансформации их в практический навыки поведения обучающихся в случае чрезвычайной ситуации 3. Определите алгоритм действий при оказании первой помощи сотрудникам в условиях чрезвычайных ситуаций.
ПК-22 Способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	1. Дайте характеристику методики, техника и технология проведения аудиторских проверок. 2. Дайте характеристику особенностей аудиторских доказательств и заключений. 3. Раскройте сущность документальной и фактической проверок финансово-хозяйственных операций.
ПК-23 Способность применять методы осуществления контроля финансово- хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	1. Перечислите и охарактеризуйте виды производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности хозяйствующих субъектов. 2. Какие методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов Вам известны? 3. Как кем осуществляется контроль над деятельностью субъектов хозяйствования.
ПК-24 Способность оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов	1. Раскройте сущность и дайте характеристику условий, способствующие совершению правонарушений в сфере исполнения налоговых обязательств. 2. Раскройте организационно-правовые основы финансового контроля, ревизий и инвентаризаций. 3. Раскройте возможности документальных ревизий, организуемых по инициативе правоохранительных органов.
ПК-25 Способность оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита	1. Раскройте сущность, цели и задачи аудита, отличие аудита от других форм экономического контроля. 2. Раскройте нормативно-правовое регулирование и организация аудиторской деятельности. 3. Охарактеризуйте виды аудита и аудиторских услуг.
ПК-26 Способность анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности	1. Перечислите, какие методы сбора исходных данных Вы использовали для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. 2. Назовите основные функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике. 3. Что собой представляют горизонтальный и вертикальный анализ бухгалтерского баланса?

Код и наименование компетенции	Примерные контрольные вопросы для проведения аттестации по итогам практики
ПК-27 Способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение	1. Раскройте содержание и последовательность проведения комплексного экономического анализа. 2. Какие типовые методики расчета экономических и финансовых показателей были использованы во время преддипломной практики? 3. Какие выводы по результатам расчетов были сделаны?
ПК-28 Способность осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	1. Какие исходные данные необходимы для расчета финансовых и экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия (организации, учреждения), выбранного в качестве объекта исследования? 2. Какие информационные источники используются для формирования этих исходных данных? Какие статистические источники используются для сравнительного анализа финансово-экономических показателей предприятия (организации, учреждения) в динамике и в разрезе отрасли?
ПК-29 Способность выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	1. Какие основные информационно-аналитические источники и справочники были использованы в процессе прохождения преддипломной практики? 2. Какие типовые методики расчета экономических и финансовых показателей были использованы во время преддипломной практики? 3. Какие методы финансовых вычислений были использованы во время прохождения преддипломной практики?
ПК-30 Способность строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты	1. Перечислите основные методы сбора информации используемые Вами в ходе прохождения преддипломной практики 2. Обоснуйте выбор и актуальность темы научного исследования. 3. Назовите методы научного исследования, использованные при написании отчета по преддипломной практике.
ПК-31 Способность на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности	1. Раскройте методы анализа динамических (временных) рядов и построения статистических моделей взаимосвязи и прогнозирования социально-экономических явлений и процессов. 2. Охарактеризуйте назначение, экономическое содержание и методика расчета показателей социально-экономической статистики. 3. Раскройте методы исчисления основных статистических характеристик, прогнозирование на основе статистических данных.
ПК-32 Способность проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности	1. Охарактеризуйте экономические риски, природа и сущность угроз экономической безопасности. 2. Раскройте методы оценки уровня рисков и угроз экономической безопасности. 3. Раскройте риски и угрозы в сфере экономической безопасности.
ПК-33 Способность анализировать и	1. Перечислите, какие имеются внутренние

Код и наименование компетенции	Примерные контрольные вопросы для проведения аттестации по итогам практики
интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	документы предприятия, связанные с управлением экономической безопасностью хозяйствующего субъекта. 2. Какова необходимость обеспечения экономической безопасности предприятия? 3. Перечислите основные источники угроз экономической безопасности предприятия.
ПК-34 Способность проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов	1. Какие методы и приемы комплексного анализа угроз экономической безопасности и реализации инновационных проектов Вам известны? 2. Расскажите об особенностях проведения анализа угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов. 3. Перечислите основные инструменты анализа и оценки угроз экономической безопасности в области планирования инновационных проектов.
ПК-35Способность анализировать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность	1. Каким образом внешнеэкономические связи влияют на экономическую безопасность. 2. Раскройте валютные риски и методы их снижения. 3. Охарактеризуйте управление валютными рисками.
ПК-36 Способность составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов	1. Какие типовые методики расчета финансово-экономических показателей были использованы во время прохождения практики? 2. С какими видами рисков вы столкнулись во время прохождения практики, и какие методы для их прогнозирования Вы использовали? 3. Какие показатели и/или системы показателей вы использовали для обоснования выводов?
ПК-37 Способность использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы при производстве судебных экономических экспертиз и исследований	1. Охарактеризуйте виды, организационно-правовые и методические основы, стандарты судебной экономической экспертизы. 2. Раскройте формы участия судебного эксперта и специалиста в расследовании преступлений. 3. Раскройте права, обязанности и ответственность судебного эксперта-экономиста.
ПК-38 Способность применять методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности	1. Какие методы судебных экономических экспертных исследований Вам известны? 2. Приходилось ли Вам применять какую-либо методику судебных экономических экспертных исследований в ходе прохождения преддипломной практики. Если да, то какую? 3. Какими навыками применения методики судебных экономических экспертиз после прохождения преддипломной практики Вы овладели?
ПК-39 Способность осуществлять экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности	1. Перечислите критерии оценки угроз экономической безопасности. 2. Охарактеризуйте экономические риски и сущность угроз экономической безопасности. 3. Какие внутренние и внешние угрозы экономической безопасности государства Вам известны?

Код и наименование компетенции	Примерные контрольные вопросы для проведения аттестации по итогам практики
ПК-40 Способность осуществлять экспертную оценку факторов риска, способных создавать социально-экономические ситуации критического характера, оценивать возможные экономические потери в случае нарушения экономической и финансовой безопасности, определять необходимые компенсационные резервы	1. Охарактеризуйте экономические риски, природу и сущность угроз экономической безопасности. 2. Раскройте методы оценки уровня рисков и угроз экономической безопасности. 3. Раскройте риски и угрозы в сфере экономической безопасности.
ПК-41 Способность принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации	1. Какие методы проведения экономического анализа деятельности хозяйствующих субъектов Вам известны? 2. Какими современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных вы пользовались при прохождении преддипломной практики. 3. Дайте характеристику оценке рисков и возможных социально-экономических последствий.
ПК-42 Способность планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов	1. Перечислите критерии, принципы и методы планирования и организации служебной деятельности персонала. 2. Как осуществляется контроль за деятельностью подчиненных в Вашей организации. 3. Как планируется служебная деятельность персонала в Вашей организации - базе практики.
ПК-43 Способность принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	1. Дайте характеристику оценке рисков и возможных социально-экономических последствий. 2. Дайте характеристику оценке рисков в налоговой и бюджетной сферах. 3. Как Вы думаете, принимаемые Вами управленческие решения могут иметь социально-экономические последствия?
ПК-44 Способность осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности	1. Охарактеризуйте организацию делопроизводства в организации. 2. Дайте характеристику документирования управленческой деятельности. 3. Дайте характеристику видов документов и их особенности.
ПСК-1 Способность находить взаимосвязь и взаимозависимость экономических и правовых явлений при раскрытии преступлений в сфере экономики	1. Раскройте теоретические и организационно-правовые основы бухгалтерского учета. 2. Раскройте сущность содержания и операции бухгалтерского финансового и управленческого учетов. 3. Охарактеризуйте сущность оценки состояния защитных функций системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля хозяйствующих субъектов в целях предупреждения и прогнозирования возможных противоправных деяний.
ПСК-2 Способность организовать и проводить практические мероприятия по защите	1. Какие признаки квалификации преступлений Вам известны? 2. Перечислите методологические и уголовно-

Код и наименование компетенции	Примерные контрольные вопросы для проведения аттестации по итогам практики
хозяйствующих субъектов от незаконных захватов собственности (рейдерства)	правовые основы квалификации преступлений, составляющих криминальное рейдерство. 3. Приходилось ли Вам во время прохождения преддипломной практики организовывать или проводить практические мероприятия по защите хозяйствующих субъектов от незаконных захватов собственности? Если да, то какие?
ПСК-3 Способность выявлять и документировать экономические преступления в базовых отраслях экономики	1. Какие методы и средства анализа экономической безопасности Вам известны? 2. Охарактеризуйте сущность оценки состояния защитных функций системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля хозяйствующих субъектов в целях предупреждения и прогнозирования возможных противоправных деяний. 3. Раскройте сущность и дайте характеристику условий, способствующие совершению правонарушений в сфере исполнения налоговых обязательств.

Приложение 1

КАРАЧАЕВО - ЧЕРКЕССКИЙ ФИЛИАЛ НЕГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «СИНЕРГИЯ»

Факультет «Экономический, лингвистический и социально-психологический»

Специальность: 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

СОГЛАСОВАНО	**УТВЕРЖДАЮ**
Руководитель от организации, должность	Руководитель от Филиала Университета, должность, ученая степень, ученое звание
_____	_____
ФИО	ФИО
"___" _____ 20___г.	"___"_____ 20__г.

Индивидуальный план работы

обучающегося группы ___ _____
шифр и номер группы

_____
(Ф.И.О.)

№ п/п	Этап практики	Виды работ	Период выполнения работ
1.	Организационный	Инструктаж по технике безопасности, правилам внутреннего распорядка организации и правилам охраны труда; Получение плана практики и индивидуального задания на практику, ознакомление с ними; Обсуждение поставленных перед студентами задач с руководителем практики. Прибытие на практику и согласование индивидуального плана и задания с руководителем практики от организации. Организация рабочего места.	
2.	Аналитический	Поиск информации по индивидуальным заданиям, согласно теме ВКР. Выполнение заданий и поручений руководителей практики от организации (учреждения) и от филиала университета.	
	Отчетный	Обработка и систематизация собранного материала. Подготовка отчета о прохождении практики.	

		Подготовка к защите отчета о Прохождении практики. Защита отчета о прохождении практики	

Обучающийся _____ _____

(подпись)

Приложение 2

ПРИМЕРНОЕ ТИПОВОЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

КАРАЧАЕВО - ЧЕРКЕССКИЙ ФИЛИАЛ НЕГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «СИНЕРГИЯ»

Факультет «Экономический, лингвистический и социально-психологический»

Специальность: 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация: Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

СОГЛАСОВАНО	**УТВЕРЖДАЮ**
Руководитель от организации, должность	Руководитель от Филиала Университета, должность, ученая степень, ученое звание
_____	_____
ФИО	**ФИО**
"___" _____ 201___г.	"___"_____ 201__г.

Индивидуальное задание по преддипломной практике специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность»

Обучающегося_____

Код компетенции	Содержание индивидуального задания
1	2
ОК-5,ОК-6,ОК-7, ОК-9, ОК-10	Изучить нормативно-правовую базу, регулирующую деятельность органа государственной власти, местного самоуправления или хозяйствующего субъекта - базы практики
ОК-11, ОК-12, ПК-1-44	Ознакомиться с деятельностью экономического и финансового подразделений органов управления или хозяйствующих субъектов, структурой этих подразделений и функциональными обязанностями работников
ОПК-1,ОПК-2, ПК-1-44	Ознакомиться с финансовыми и экономическими показателями деятельности организации, изучить статистическую и финансовую отчетность
ОК-8, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1-44, ПСК-1,ПСК-2, ПСК-3	Собрать, обработать и провести анализ первичных и статистических данных о деятельности организации или учреждения, по теме ВКР, выполнить все необходимые практические расчеты
ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ПК-1-44, ПСК-1,ПСК-2,ПСК-3	Подготовить обоснованные выводы, рекомендации и предложения по выявленным проблемам на основе использования результатов, полученных в процессе анализа и обобщения исходных материалов
ОК-10, ПК-27, ПК-28, ПК-36	Оформить отчет о прохождении практики.

ОЗНАКОМЛЕН:

Обучающийся: _____ _____

ФИО подпись обучающегося

Приложение 3

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

_____

Фамилия, имя, отчество обучающегося

Место прохождения практики:

_____

Полное наименование организации

Руководители преддипломной практики:

от КЧФ Университета «Синергия»:

_____

Фамилия, имя, отчество

_____

Ученая степень, ученое звание, должность

от профильной организации:

_____

Фамилия, имя, отчество

_____

Должность

Черкесск, 20___г.

Приложение 4

Дневник практики

Дата	Краткое содержание работы, выполненной обучающимся, в соответствии с индивидуальным заданием

Приложение 5

Краткий отчет о практике

(краткая характеристика проделанной обучающимся работы, краткие выводы по результатам практики)

Дата: _____ _____ _____

подпись ФИО обучающегося

Приложение 6

Заключение руководителя практики от профильной организации

Индивидуальный план работы на практике по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность обучающимся (нужное отметить √):

- ☐ выполнен;
- ☐ выполнен не в полном объеме;
- ☐ не выполнен;

Индивидуальное задание на практику по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность обучающимся (нужное отметить √):

- ☐ выполнено;
- ☐ выполнено не в полном объеме;
- ☐ не выполнено;

Деловые качества практиканта (нужное отметить √):

Практикант:

☐ обладает набором деловых качеств, позволяющим выполнять трудовые обязанности на высоком уровне;

☐ обладает набором деловых качеств, позволяющим выполнять трудовые обязанности на среднем уровне;

☐ не обладает набором деловых качеств, позволяющим выполнять трудовые обязанности;

Отношение практиканта к работе (нужное отметить √):

Практикант:

☐ обладает высокой мотивацией к профессиональной деятельности, ответственно относится к выполнению трудовых обязанностей;

☐ обладает мотивацией к профессиональной деятельности, относится к выполнению трудовых обязанностей с невысокой степенью ответственности;

☐ не обладает мотивацией к профессиональной деятельности, халатно относится к выполнению трудовых обязанностей;

Способность применять теоретические знания на практике (нужное отметить √):

Практикант:

☐ понимает, как применять теоретические знания на практике;

☐ не обладает четким пониманием, как применять теоретические знания на практике;

☐ не понимает, как применять теоретические знания на практике.

Комментарии руководителя практики от организации (при необходимости):

_____

_____

_____

_____

_____ _____

Подпись И.О. Фамилия руководителя практики от профильной организации

МП

«____» _____ 20___ г.

Приложение 7

Заключение руководителя практики от Филиала Университета

Индивидуальный план работы по преддипломной практике специальности 38.05.01 Экономическая безопасность обучающимся (нужное отметить √):

- ☐ выполнен;
- ☐ выполнен не в полном объеме;
- ☐ не выполнен;

Работа с источниками информации (нужное отметить √):
Обучающийся:

- ☐ осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, которые могут быть использованы при подготовке к написанию ВКР;
- ☐ осуществил подборку необходимых документов, аналитических и статистических данных, которые частично могут быть использованы при подготовке к написанию ВКР;
- ☐ не осуществил подборку необходимых документов, аналитических и статистических данных, или данные материалы не могут быть использованы при подготовке к написанию ВКР;

Владение материалом по преддипломной практике (нужное отметить √):
Обучающийся:

- ☐ анализирует полученный во время практики материал;
- ☐ недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- ☐ неправильно анализирует полученный во время практики материал, предоставляет неверную интерпретацию данных;

Задачи, поставленные на период преддипломной практики, обучающимся (нужное отметить √):

- ☐ решены в полном объеме;
- ☐ решены частично, нет четкого обоснования и детализации;
- ☐ не решены;

Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения преддипломной практики области профессиональной деятельности по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (нужное отметить √):

- ☐ соответствует;
- ☐ в основном соответствует;
- ☐ частично соответствует;
- ☐ не соответствует;

Ответы на вопросы по преддипломной практике (нужное отметить √):
Обучающийся:

- ☐ предоставляет аргументированные ответы на вопросы;
- ☐ дает ответы на вопросы не по существу;
- ☐ не может ответить на вопросы;

Оформление обучающимся отчета по преддипломной практике (нужное отметить √):

- ☐ отчет о прохождении преддипломной практики оформлен верно;
- ☐ отчет о прохождении преддипломной практики оформлен с незначительными недостатками;
- ☐ отчет о прохождении преддипломной практики оформлен с недостатками;
- ☐ отчет о прохождении преддипломной практики оформлен неверно.

Оценка результатов прохождения преддипломной практики

Код	Планируемые результаты прохождения практики (содержание компетенций)	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить √)*
Общекультурные компетенции		
ОК -1	Способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ОК-2	Способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ОК -3	Способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ОК - 4	Способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ОК -5	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ОК - 6	Способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ОК -7	Способностью к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ОК -8	Способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий

ОК -9	Способностью организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ОК -10	Способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ОК -11	Способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ОК -12	Способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК -1	Способностью применять математический инструментарий для решения экономических задач	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ОПК -2	Способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ОПК -3	Способностью применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
Профессиональные компетенции		
ПК -1	Способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-2	Способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК -3	Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-4	Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-5	Способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации,	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий

	бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ	
ПК-6	Способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-7	Способностью выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК–8	Способностью соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-9	Способностью юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства, создающие угрозы экономической безопасности, применять познания в области материального и процессуального права, в том числе уголовного права и уголовного процесса	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-10	Способностью осуществлять мероприятия, направленные на профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений, на основе использования закономерностей экономической преступности и методов ее предупреждения; выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению преступлений, в том числе коррупционных проявлений	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-11	Способностью реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать и использовать в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-12	Способностью выявлять, документировать, пресекать и раскрывать преступления и иные правонарушения в сфере экономики	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-13	Способностью осуществлять расследование экономических преступлений в форме дознания.	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-14	Способностью осуществлять производство по делам об административных правонарушениях	☐ высокий ☐ средний

		☐ низкий
ПК-15	Способностью применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений.	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-16	Способностью использовать при решении профессиональных задач особенности тактики проведения оперативно-служебных мероприятий в соответствии со спецификой будущей профессиональной деятельности.	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-17	Способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-18	Способностью осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-19	Способностью применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-20	Способностью соблюдать в профессиональной деятельности требования, установленные нормативными правовыми актами в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-21	Способностью выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-22	Способностью организовывать и проводить проверки финансово- хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-23	Способностью применять методы осуществления контроля финансово- хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий

ПК-24	Способностью оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-25	Способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-26	Способностью анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-27	Способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-28	Способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-29	Способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-30	Способностью строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-31	Способностью на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-32	Способностью проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-33	Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-34	Способностью проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-35	Способностью анализировать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую	☐ высокий ☐ средний

	безопасность	☐ низкий
ПК-36	Способностью составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-37	Способностью использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы при производстве судебных экономических экспертиз и исследований	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-38	Способностью применять методики судебных экономических экспертных исследований в профессиональной деятельности	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-39	Способностью осуществлять экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-40	Способностью осуществлять экспертную оценку факторов риска, способных создавать социально-экономические ситуации критического характера, оценивать возможные экономические потери в случае нарушения экономической и финансовой безопасности, определять необходимые компенсационные резервы	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-41	Способностью принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-42	Способностью планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-43	Способностью принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК-44	Способностью осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
Профессионально-специализированные компетенции		
ПСК-1	Способностью находить взаимосвязь и взаимозависимость экономических и правовых явлений при раскрытии преступлений в сфере экономики	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПСК-2	Способностью организовать и проводить практические мероприятия по защите хозяйствующих субъектов от незаконных захватов собственности (рейдерства)	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПСК-3	Способностью выявлять и документировать экономические преступления в базовых отраслях	☐ высокий

	экономики	☐ средний ☐ низкий

*Примечание:
Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.
Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.
Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

Комментарии руководителя практики от КЧФ Университета «Синергия» (при необходимости):

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дата: _____ _____
(Подпись)

«____» _____ 201_ г.